



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ТРАНСПОРТ И
ТРАНСПОРТНА ИНФРАСТРУКТУРА



**ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“
ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ**

София 1574, бул. "Шипченски проход" № 69, e-mail: office@bgports.bg, Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ:

Анг
Генерален-д
ДП „Пристанищна инфраструктура“

**Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
във връзка с § 131, ал. 2 от ПЗР на ЗОП.**



МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪБЪЩЕНИЯТА
ДП "ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА гр.София"
бул. "Шипченски проход" № 69, тел. 8079999 факс: 8079966
Регистрационен индекс и дата

11-01-6-10/29.03.2020

ДОКЛАД
за

резултатите от работата на комисията, назначена със Заповед № РД-12-4/20.01.2020 г. на генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура“ за извършване на подбор, разглеждане и оценка на офертите в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Провеждане на специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) в Качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г.“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР,

На основание чл. 60, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), във връзка с проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Провеждане на специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) в качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г.“, открита с Решение № РД-09-122/12.12.2019 г. на генералния директор на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“, публикувано в Регистъра на АОП под № 949013/16.12.2019 г. и Обявление за обществена поръчка рег. № 05-11-31/12.12.2019 г., публикувано в ОВЕС под № 598799-2019, брой S243 от 17.12.2019 г. и в РОП под № 949014 на 16.12.2019 г., назначената с Ваша заповед № РД-12-4/20.01.2020 г. комисия в състав:

Председател: Иван Иванов – Ръководител отдел „Човешки ресурси“

и членове:

1. Ива Ценкова – експерт, външен консултант;
2. Надежда Терзийска – ръководител отдел „Финансов“;
3. Радослава Александрова – експерт „Човешки ресурси“;
4. Васил Хаджиев – главен експерт в дирекция „Управление на проекти“;
5. Маргарита Вълканова – специалист в дирекция „Управление на проекти“;
6. Тодор Златанов - външен консултант

Ви докладваме следното:

www.eufunds.bg

Този документ е създаден по проект „Специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) в качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г.“, финансиран по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г.



В изпълнение на горепосочената Ваша заповед отворихме, извършихме подбор на участниците, разгледахме и оценихме постъпилите в определения срок оферти и изготвихме протоколи от работата си. В процеса на своята работа комисията установи следното:

В срока за получаване на оферти – до 17:30 ч. на 17.01.2020 г. за участие в процедурата са постъпили 2 (два) броя оферти, поставени в запечатани непрозрачни опаковки, а именно:

1. Оферта с рег. № 1 от „**ВАКАНЦИЯ**“ ООД, получена на 17.01.2020 г. в 16:28 ч.;

2. Оферта с рег. № 2 от ДЗЗД „**ТРЕЙНИНГ ПРО**“, с участници в обединението „**БЪЛГАРСКА КОНСУЛТАНТСКА ОРГАНИЗАЦИЯ**“ ЕООД и „**БЕНЕВЕНТ**“ ЕООД, получена на 17.01.2020 г. в 17:20 ч.

Офертите бяха отворени на публично заседание, проведено на предварително обявените дата и час - 20.01.2020 г. от 11:00 часа, в заседателната зала на Главно управление на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ на адрес: гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4. На публичната част от заседанието присъства г-жа Хр. Дамянова - упълномощен представител на участника ДЗЗД "Трейнинг Про".

Комисията започна своята работа по отваряне на постъпилите оферти по реда на тяхното подаване. Спазвайки изискванията на чл. 54 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), комисията извърши следните действия за всяка една от офертите по реда на тяхното подаване:

1. За Участник № 1 „**ВАКАНЦИЯ**“ ООД: След отварянето на запечатаната непрозрачна опаковка с офертата на Участник № 1, комисията извърши проверка и установи наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. След това беше оповестено съдържанието на опаковката. В изпълнение на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 ППЗОП пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ и Техническото предложение на участника бяха подписани от трима от членовете на комисията и от присъстващия представител на другия участник.

2. За Участник № 2 ДЗЗД „**ТРЕЙНИНГ ПРО**“: След отварянето на запечатаната непрозрачна опаковка с офертата на Участник № 2, комисията извърши проверка и установи наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. След това беше оповестено съдържанието на опаковката. В изпълнение на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 ППЗОП пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ и Техническото предложение на участника бяха подписани от трима от членовете на комисията.

След извършване на горните действия приключи публичната част от заседанието на комисията и тя продължи работата си в закрито заседание. Комисията пристъпи към разглеждане на представените от участниците електронни носители с ЕЕДОП и на останалите документи по чл. 39, ал. 2 ППЗОП с оглед установяване на съответствие с поставените от Възложителя критерии за подбор.

Видно от изложеното в Протокол № 1 от работата на комисията по отношение на двамата участници бяха установени непълноти и несъответствия на представената информация, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към лично състояние или критериите за подбор, поради което на основание чл. 54 от ППЗОП комисията изпрати Протокол № 1 до всички участници с уточнението, че същите могат да представят на комисията нов ЕЕДОП на електронен носител, който съдържа променена и/или допълнена информация. Протокол № 1 беше публикуван в "Профила на купувача" на 03.02.2020 г.

Видно от Протокол № 2 от работата на комисията (приключен от комисията на 24.02.2020 г.), в законоустановения срок двамата участници са представили допълнителни документи и информация. След проверка на съответствието на документите на участниците,

----- www.eufunds.bg -----

Този документ е създаден по проект „Специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) в качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г.“, финансиран по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г.



включително и допълнително представените, въз основа на обявените критерии за подбор, Комисията установи следното:

1. По отношение на участник № 1 "ВАКАНЦИЯ" ООД:

Комисията установи, че в допълнително представения ЕЕДОП, в Част IV „Критерии за подбор“, раздел „В“, относно "Извършени услуги от конкретния вид" отново липсва информация дали за проведените обучения, които са декларирани в документа, са осигурявани лектори и са разработвани учебни програми и материали, поради което комисията не може да приеме, че изпълнените от участника дейности отговарят на дадената от възложителя дефиниция за "сходни" дейности с предмета на настоящата поръчка.

В представено придружително писмо участник № 1 е посочил, че в ЕЕДОП-а „не е посочено изрично изпълнението на „осигуряване на лектори, разработване на учебна програма и материали, пълно логистично обезпечаване – осигуряване на транспорт, зали, стандартно техническо оборудване, настаняване и изхранване“, тъй като считаме, че това се подразбира в частта за реализираните обучения“, като за част от описаните изпълнени дейности е направил пояснение, че някои от тях включват осигуряване на лектори, разработване на учебна програма и материали.

Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП „при подаване на заявление за участие или оферта кандидатът или участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя.....“, поради което Комисията счита, че цялата информация относно поставените критерии за подбор следва да бъде посочена в ЕЕДОП, а не в отделни писма, изходящи от самия участник.

Приложеното писмо не може да се приеме като доказателство за извършените дейности, тъй като не представлява документ, издаден от получателя на изпълнените услуги, а от самия участник. С оглед изясняване на всички факти и обстоятелства, Комисията извърши проверка в електронните досиета на обществените поръчки на съответните възложители (<https://profile.mjs.bg/0585fa9e4fded3d9fe857e21050b0231>; <http://profilnakupuvacha.com/Профил%20на%20купувача%20на%20община%20Първомай,12884>; <https://iskarbg.nit.bg/proceduri/pr-07/>), за които Участник № 1 е посочил, че е осигурявал лектори и е разработвал учебни програми и материали, при което установи, че в техническите спецификации по отделните обществени поръчки липсва изискване за осигуряване на лектори от страна на избрания изпълнител и/или изготвяне на учебни програми. Подобни текстове липсват и в проектите на договорите. От публикуваните в "Профила на купувача" технически предложения на избрания изпълнител ("Ваканция" ООД) също не става ясно дали са осигурявани лектори.

Комисията установи също така, че в допълнително представения ЕЕДОП, в Част IV „Критерии за подбор“, раздел „В“, поле: „Образователна и професионална квалификация“, Участник № 1 е заменил експерт "Логистично обезпечаване на обучения" М. Георгиева с друго лице - Л. Христова. По отношение на декларирания специфичен опит на двамата ключови експерти "Логистично обезпечаване на обучения" (М. Георгиев и Л. Христова), отново липсва информация дали лицата са участвали в изготвянето на доклади и анализи на удовлетвореността от проведените обучения, поради което комисията не може да приеме, че двамата експерти отговарят на поставеното изискване за специфичен опит.

В представеното писмо участник № 1 е посочил, че двамата експерти "Логистично обезпечаване на обучения" са изготвяли доклади и анализи на удовлетвореността от проведените обучения, но същото не може да се приеме като доказателство за изпълняваните дейности, тъй като не представлява документ, издаден от получателя на услугата, а от самия участник. Също така, съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП информацията относно съответствието с

----- www.eufunds.bg -----

Този документ е създаден по проект „Специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанична инфраструктура“ (ДППИ) в качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г.“, финансиран по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г.



поставените критерии за подбор следва да се декларира в ЕЕДОП, което в случая не е изпълнено от участника.

След проверка на съответствието на информацията и документите на участника, включително и допълнително представените, въз основа на обявените критерии за подбор, Комисията установи, че участникът не е отстранил всички нередовности (вкл. липси, непълноти и несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, поставени от Възложителя) посочени в протокол № 1 от работата на комисията и офертата му не отговаря на изискванията на Възложителя.

С оглед на горното, комисията счита, че Участник № 1 "ВАКАНЦИЯ" ООД не отговаря на поставените критерии за подбор, посочени в документацията за участие и в Обявлението за обществената поръчка, поради което предлага на Възложителя участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата на основание чл. 107, т. 1 от ЗОП.

2. По отношение на участник № 2 ДЗЗД "ТРЕЙНИНГ ПРО":

След проверка на съответствието на документите на участника, включително и допълнително представените, въз основа на обявените критерии за подбор, Комисията установи, че участникът е отстранил всички нередовности (вкл. липси, непълноти и несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, поставени от Възложителя) посочени в протокол № 1 от работата на комисията, като по този начин офертата му е окомплектована, съобразно изискванията на Възложителя и участникът следва да бъде допуснат до разглеждане на техническото предложение.

В периода от 17.02.2020 г. до 21.02.2020 г. Комисията продължи своята работа в закрити заседания и на основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП пристъпи към проверка на техническото предложение на допуснатия участник, относно съответствието му с техническата спецификация и изискванията на Възложителя, при което установи следното:

Участникът е представил Техническо предложение, изготвено съгласно приложения образец и отговарящо на изискванията на Възложителя. В техническото си предложение участник № 2 е представил своята концепция за изпълнение на поръчката, направил е описание на обучителните методи, програми и лектори и е разработил концепция за управление на риска.

I. КОНЦЕПЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Участникът е разработил Методология за провеждане на обученията по общи и специализирани теми, работните срещи и учебните визити за обмяна на опит и добри практики и е направил подробно описание на целите и дейностите, включени в обхвата на поръчката. Посочил е тяхната логическа обвързаност. Направил е описание на всяка една от поддейностите, включени в обхвата на Дейност 1 и Дейност 2, както и описание на последователността на провеждане на събитията - техните компоненти и стъпки; логическа обвързаност и последователност на изпълнението. Представил е описание на методите и средствата за организиране и провеждане на обученията и останалите събития. Посочил е взаимовръзката между планираните дейности и постигането на очакваните от Възложителя резултати. Направил е описание на методите и подходите за ефективно изпълнение и управление на дейностите, както и описание на лекционните и практическите форми на обучение.

Участникът е представил индикативен план за изпълнение на дейностите, който включва и подробен линеен график за изпълнение на дейностите по поръчката. Подробно е описал организацията за управление и изпълнение на поръчката и принципите при

www.eufunds.bg

Този документ е създаден по проект „Специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанична инфраструктура“ (ДППИ) в качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г.“, финансиран по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г.



организация на работата за изпълнение на всяка от предвидените дейности. Посочил е, че ще прилага добри практики за успешно планиране и отчитане на дейностите. Направил е описание на екипа и разпределение на задачите и отговорностите на отделните експерти. Представил е механизми за вътрешен контрол, мониторинг и отчитане, както и за координация с Възложителя. Описал е индикатори за оценка и наблюдение на изпълнение на отделните дейности, както и механизъм за мониторинг, вътрешен контрол и отчитане на изпълнението.

Участникът е предложил индикативни места за провеждане на обученията, работните срещи и визитите и е разработил методика за подбор на местата за провеждане на събитията в България.

II. КОНЦЕПЦИЯ ЗА ОБУЧИТЕЛНИТЕ МЕТОДИ, ОБУЧИТЕЛНИТЕ ПРОГРАМИ И ЛЕКТОРИ

Участникът е направил описание на възможните обучителни методи и добри практики. Представил е нови подходи за повишаване на знанията и компетенциите в сферата на проектния цикъл по ЕСИФ и за формулиране на обучителните програми и примерни програми. По отношение на примерните програми е посочил отделните поддейности:

Поддейност 1.1: Организиране и провеждане на обучения по общи теми, свързан с подготовката, изпълнението и отчитането на проекти по ОПТТИ;

Поддейност 1.2: Организиране и провеждане на обучения по специализирани теми, свързан с подготовката, изпълнението и отчитането на проекти по ОПТТИ;

Поддейност 1.3: Провеждане на работни срещи по теми, свързани с подготовката и изпълнението и отчитането на проекти по ОПТТИ;

Поддейност 1.4: Учебни визити за обмяна на опит и добри практики.

Участникът е описал подхода си за селекция на лекторите, като е формирал критерии и методи за подбор на лектори за всяко от предвидените обучения.

III. КОНЦЕПЦИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Участникът е представил план за управление на риска, като е описал и разгледал аспектите на проявление на всички рискове, идентифицирани от Възложителя. Наред с това е идентифицирал и разгледал допълнителни рискове, както следва: ненавременен събиране на изходната информация, необходима за качествено изпълнение на дейностите по договора; оттегляне на член на екипа поради сериозни здравословни или други непреодолими причини; неразвити нагласи у хората за участие в дискусии и открито изказване на мнение, както и съпротива към по-иновативните методи на обучение.

Направено е описание на мерките за предотвратяване и преодоляване на всеки един от описаните рискове (анализ на възможните действия и предприемането им). Представена е концепцията на участника за управление на рисковете, тяхното планиране и разпределение на ресурсите. Дефинирани са основните методи за осъществяване на мониторинг на риска: наблюдение, обратна връзка и регистър на риска.

В резултат на разглеждането на Техническото предложение на Участник № 2 ДЗЗД „Трейнинг Про“, Комисията установи, че същото отговаря на изискванията на възложителя и на предварително обявените условия на поръчката, съгласно предвиденото в документацията за поръчката и следва да бъде оценено съгласно Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите. Избраният критерий за оценка на офертите е „оптимално съотношение качество/цена“.

Съгласно утвърдената Методика за оценка Комисията определя комплексните оценки на офертите, както следва:

$КО = ТП \times 70\% + ФП \times 30\%$, където:

КО – комплексна оценка по технически и финансов показател.

www.eufunds.bg

Този документ е създаден по проект „Специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) в качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г.“, финансиран по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г.



Максималният брой точки за КО, които участникът може да получи е **100 точки**. Комплексната оценка се закръгля до втория десетичен знак след запетаята.

Участникът, събрал най-много точки на КО се класира на първо място. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред на комплексната оценка.

Показатели за формиране на комплексната оценка:

- **ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП)** - предложението за изпълнение на поръчката – с относителна тежест 70%; максимално възможна стойност на показателя 100 т.;

- **ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП)** - предложена от участника цена за изпълнение на поръчката - с относителна тежест 30 %; максимално възможна стойност на показателя - 100 т.

ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП)

Оценката по този показател се прави на база експертна оценка на предложението за изпълнение на поръчката, представено от участника и изготвено съгласно изискванията на техническата спецификация и всички останали изисквания на възложителя съгласно документацията за участие.

Предложение за изпълнение на поръчката, което не отговаря напълно на изискванията на техническата спецификация на възложителя не подлежи на оценка, а участникът се предлага за отстраняване.

В оценката са включени три подпоказатели – П1, П2 и П3, както следва:

П1 – КАЧЕСТВО НА КОНЦЕПЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Подпоказател П1 включва следните измерители за качество (I_k) на изпълнение на услугата: *Методология за провеждане на обученията, работните срещи и визитите; Индикативен план график за изпълнение на дейностите; Организация за управление и изпълнение на поръчката; Механизми за вътрешен контрол, мониторинг и отчитане на изпълнението, както и за координация с Възложителя; Индикативни места за провеждане на обученията, работните срещи и визитите.*

Максималната възможна стойност на П1 е **50 точки**.

П2 – КАЧЕСТВО НА КОНЦЕПЦИЯТА ЗА ОБУЧИТЕЛНИТЕ МЕТОДИ, ОБУЧИТЕЛНИТЕ ПРОГРАМИ И ЛЕКТОРИТЕ

Подпоказател П2 включва следните измерители за качество (I_k) на обучителните методи, обучителните програми и лекторите: *Описание на възможните обучителни методи и/или добри практики, които ще се използват за всяко от обученията, работните срещи и визитите; Подход за формулиране на обучителни програми; Подход за селекция на лектори.*

Максималната възможна стойност на П2 е **40 точки**.

П3 – КАЧЕСТВО НА КОНЦЕПЦИЯТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Подпоказател П3 включва следните измерители за качество (I_k) на управлението на риска: *План за управление на риска; Подробен анализ на риска - идентифициране, оценка и планиране на дейности за контролиране и избягване на риска.* Рискове за евентуални проблеми, които могат да възникнат в процеса на работа и могат да окажат негативно влияние върху проекта. Ето защо, по време на целия жизнен цикъл на проекта рисковете трябва да се идентифицират и оценяват и да се следи тяхното влияние.

За целите на настоящата процедура, идентифицираните от Възложителя групи рискове са описани в техническата спецификация, както следва:

Възложителят е определил следните групи възможни рискове:

– Промяна в нормативната уредба, водеща до необходимост от спешна промяна на обучителните материали.

– Прекомерна ангажираност на служителите и невъзможност да участват в конкретно обучение

– Рискове, свързани с качеството на логистичната обезпеченост.



Участникът следва да разгледа аспектите на проявление на описаните рискове в техническата спецификация, степента на въздействието им върху изпълнението на договора при възникване на риска, както и да предвиди мерки за минимизиране на риска и мерки за преодоляване на последиците при настъпването му.

Максималната възможна стойност на ПЗ е **10 точки**.

Подпоказателите, формиращи оценката по показател „ТПР“, се оценяват по следния начин:

ПОДПОКАЗАТЕЛИ	ПАРАМЕТРИ	МАКСИМАЛЕН ВЪЗМОЖЕН БРОЙ ТОЧКИ
П1- Качество на концепцията за изпълнение на поръчката		50 точки
Представената от участника Концепция за изпълнение на поръчката отговаря на изискванията на Възложителя, тъй като съдържа следните измерители за качество на изпълнение на услугата като част от техническото предложение:		
<p>И_{к1}: <i>Представена е „Методология за провеждане на обученията, работните срещи и визитите“, при която са изпълнени следните условия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Представено е описание на целите, дейностите и поддейностите, включително и на отделните компоненти, с конкретни стъпки, логическа обвързаност и последователност на изпълнението им, съгласно техническата спецификация; - Представено е описание на методите и средствата за организиране и провеждане на обученията, работните срещи и визитите, включително капацитета и техническата обезпеченост на залите и оборудването; - Представено е описание на взаимовръзката между планираните дейности и постигането на очакваните от Възложителя резултати; - Представено е описание на методите и подходите за ефективно изпълнение и управление на всяка една от дейности, включително компонентите и стъпките, похватите, лекционните и практическите форми на обучение, обосновани и обвързани с постигането на крайните резултати и качеството на изпълнение на поръчката. В допълнение е онагледена в графичен вид ефективността на описаните методи и подходи за изпълнение и управление на всяка една от дейностите и стъпките. 	Участникът е изпълнил всички изброени условия.	15 т.
	Участникът не е изпълнил едно от всички изброени условия.	10 т.
	Участникът не е изпълнил две от изброените условия.	5 т.
	Участникът не е изпълнил три от изброените условия.	1 т.



<p>И₂: <i>Представен е Индикативен план график за изпълнение на дейностите, при които са изпълнени следните условия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Представено е детайлно описание на дейност изпълнение на поръчката, включително и график (описват се всички етапи, стъпки, мет действия на участника по изпълнение дейностите, капацитета и техническа обезпеченост на залите и оборудването за едно обучение). - Има пълно съответствие между планираните дейности, включени в предмета на поръчката и индикативния план график за изпълнението им; - Времетраенето на дейностите е съобразено изцяло с броя на обучаемите и продължителността на обученията, работните срещи и визитите; - Подготвителният период за всяка дейност е включен в план графика; - Разпределението на обученията, работните срещи и визитите е балансирано и няма струпване на дейности. 	Участникът е изпълнил всички изброени условия.	15 т.
	Участникът не е изпълнил едно от всички изброени условия.	10 т.
	Участникът не е изпълнил две от изброените условия.	5 т.
	Участникът не е изпълнил три от изброените условия.	3 т.
	Участникът не е изпълнил четири от изброените условия.	1 т.
<p>И₃: <i>Представена е организация за управление и изпълнение на поръчката, при която са изпълнени следните условия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е предложил организация за изпълнение на поръчката, която покрива всички дейности, необходими за изпълнението на поръчката; - Участникът е посочил разпределението на задачите и отговорностите на всеки един експерт от екипа на изпълнителя; - Участникът е онагледил в графичен вид организацията за изпълнение на поръчката. 	Участникът е изпълнил всички изброени условия.	10 т.
	Участникът не е изпълнил едно от всички изброени условия.	5 т.
	Участникът не е изпълнил две от всички изброени условия.	1 т.
<p>И₄: <i>Представени са механизми за вътрешен контрол, мониторинг и отчитане, както и за координация с Възложителя, при които са изпълнени следните условия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Представени са индикатори за оценка и наблюдение на изпълнението на отделните дейности и на поръчката като цяло спрямо нейните цели и очаквани резултати; - Представен е механизъм за мониторинг, вътрешен контрол и отчитане на изпълнението; - Представен е механизъм за координация с 	Участникът е изпълнил всички изброени условия.	5 т.
	Участникът не е изпълнил едно от всички изброени условия.	3 т.
	Участникът не е изпълнил две от всички изброени условия.	1 т.



Възложителя (в т.ч. с екипа и експертите по проекта).		
И_{к5}: Предложени са индикативни места за провеждане на обученията, работните срещи и визитите, при които са изпълнени следните условия: - Предложени са индикативни места за провеждане на всяко едно от обученията, работните срещи и визитите; - Представена е обосновка на предлаганите индикативни места за провеждане на всяко едно от обученията, работните срещи и визитите.	Участникът е изпълнил всички изброени условия.	5 т.
	Участникът не е изпълнил едно от всички изброени условия.	1 т.
П2 – Качество на концепцията за обучителните методи, обучителните програми и лекторите		40 точки
Представената от участника Концепция за обучителните методи, обучителните програми и лекторите отговаря на изискванията на Възложителя, тъй като съдържа следните измерители за качество на изпълнение на услугата като част от техническото предложение:		
И_{к1}: Описание на възможните обучителни методи и/или добри практики, при които са изпълнени следните условия: - Представено е описание на възможните обучителни методи и/или добри практики, които ще се използват за всяко едно от обученията, работните срещи и визитите по техническата спецификация; - Описаните обучителни методи и/или добри практики са обосновани съобразно очакваните резултати и целевите групи за всяко едно от обученията, работните срещи и визитите.	Участникът е изпълнил всички изброени условия.	10 т.
	Участникът не е изпълнил едно от всички изброени условия.	5 т.
И_{к2}: Подход за формулиране на обучителните програми, при които са изпълнени следните условия: - Представен е подход за формулиране на обучителни програми; - Формулирани са примерни програми за провеждане на всяко едно от обученията, работните срещи и визитите с разпределение	Участникът е изпълнил всички изброени условия.	20 т.
	Участникът не е изпълнил едно от всички изброени условия.	10 т.
	Участникът не е изпълнил две от всички изброените условия.	5 т.
	Участникът не е изпълнил три от всички изброените условия.	1 т.



<p>на времето, включително за пътуване и почивки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предложена е система за осигуряване на актуалност на обучителните програми, във връзка с действащото законодателство; - Предложен е подход за съгласуване на обучителните програми с Възложителя. 		
<p>И_{к3}: Подход за селекция на лекторите, при които са изпълнени следните условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представен е подход за селекция на лектори за всяко едно от обученията по техническата спецификация; - Описаният подход за селекция на лекторите за всяко едно от обученията, работните срещи и визитите, съобразно спецификата им предвижда критерии и методи за подбор и осигуряване на необходимата професионална квалификация. 	Участникът е изпълнил всички изброени условия.	10 т.
	Участникът не е изпълнил едно от всички изброени условия.	5 т.
<p>ПЗ – Качество на концепцията за управление на риска</p>		10 точки
<p>Представената от участника концепция за управление на риска, отговаря на изискванията на Възложителя, тъй като съдържа следните измерители за качество като част от техническото предложение:</p>		
<p>И_{к1}: План за управление на риска, при които са изпълнени следните условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участникът е представил план за управление на риска, който обхваща всички рискове, описани в техническата спецификация; - Изпълнителят е предложил идентификация на допълнителни рискове, свързани с изпълнението на дейностите. 	Участникът е изпълнил всички изброени условия.	5 т.
	Участникът не е изпълнил едно от всички изброени условия.	1 т.
<p>И_{к2}: Подробен анализ на риска, при който са изпълнени следните условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Направен е подробен анализ на всеки риск (по отношение на показателите на риска - вероятност за настъпване и тежест на ефекта, както и на степента им на влияние), съобразно характера и сложността на предмета на поръчката; - Направено е описание на мерки за предотвратяване и преодоляване на всеки един от рисковете, като предложените мерки са съобразени със спецификата и 	Участникът е изпълнил всички изброени условия.	5 т.
	Участникът не е изпълнил едно от всички изброени условия.	1 т.

www.eufunds.bg

Този документ е създаден по проект „Специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) в качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г.“, финансиран по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г.



тежестта/последичите на всеки риск.		
-------------------------------------	--	--

Подпоказател П1 – качество на концепцията за изпълнение на поръчката се изчислява по следната формула за всеки участник поотделно: $P1 = I_{k1} + I_{k2} + I_{k3} + I_{k4} + I_{k5}$

Подпоказател П2 – качество на концепцията за обучителните методи; обучителните програми и лекторите се изчислява по следната формула за всеки участник поотделно: $P2 = I_{k1} + I_{k2} + I_{k3}$

Подпоказател П3 – качество на концепцията за управление на риска се изчислява по следната формула за всеки участник поотделно: $P3 = I_{k1} + I_{k2}$

Окончателната оценка по ТП се формира както следва: $TP = P1 + P2 + P3$

Оценяване по подпоказател П1 качество на концепцията за изпълнение на поръчката: Участник № 2 получава 50 точки по този подпоказател съгласно мотивите в оценителната таблица - приложение към Протокол № 2 /приложени към доклада/.

Оценяване по подпоказател П2 качество на концепцията за обучителните методи; обучителните програми и лекторите: Участник № 2 получава 40 точки по този подпоказател съгласно мотивите в оценителната таблица - приложение към Протокол № 2 /приложени към доклада/.

Оценяване по подпоказател П3 качество на концепцията за управление на риска: Участник № 2 получава 10 точки по този подпоказател съгласно мотивите в оценителната таблица - приложение към Протокол № 2 /приложени към доклада/.

Определяне на окончателната оценка по Техническият показател (ТП), съгласно следната формула: $TP = P1 + P2 + P3 = 50 + 40 + 10 = 100$ точки

В съответствие с разпоредбата на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП след приключване на оценяването по Техническият показател Комисията определи отварянето на ценовото предложение да се извърши на 28.02.2020 г. в 13.00 часа в сградата на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ на адрес: гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала.

Действията по разглеждане и оценяване на техническото предложение на допуснатия участник са отразени в Протокол № 2 по чл. 56 от ППЗОП, чието съставяне е завършено на 24.02.2020 г. и който е подписан от всички членове на комисията.

За деня, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти участниците са уведомени минимум два работни дни предварително чрез съобщение с рег. № 11-01-6-7/24.02.2020 г., публикувано същия ден в профила на купувача на ДППИ, раздел "Открити процедури след 14.04.2016 г." в електронното досие на обществената поръчка на адрес: <http://www.bgports.bg/bg/zop/337> и чрез писма, както следва:

1. Участник № 1 „Ваканция“ ООД - с писмо изх. № 11-01-6-8/24.02.2020 г., изпратено на 24.02.2020 г. на посочения от участника факс и получено на същата дата, съгласно потвърждение след проверка на изпращане;

2. Участник № 2 ДЗЗД „Трейнинг Про“ - с писмо изх. № 11-01-6-9/24.02.2020 г., изпратено на 24.02.2020 г. на посочения от участника факс и получено на същата дата, съгласно потвърждение след проверка на изпращане.

На публичната част от заседанието, проведено на 28.02.2020 г. в 13.00 ч., при отваряне на ценовото предложение присъстваха следните представители на участниците:

1. За Участник № 1 „Ваканция“ ООД – г-н Г. Георгиев – управител на дружеството и г-н Ив. Димитров - упълномощен представител на участника от управителя на дружеството;

2. За Участник № 2 ДЗЗД „Трейнинг Про“ - г-жа Хр. Дамянова – упълномощен представител на участника съгласно представено писмено пълномощно.

----- www.eufunds.bg -----

Този документ е създаден по проект „Специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) в качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г.“, финансиран по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г.



Председателят на комисията откри заседанието на комисията, след което пристъпи към оповестяване на получените резултати от извършеното оценяване на техническите предложения на участниците, съобразно отразеното в протокол № 2 от работата на комисията и обяви, че до отваряне на ценовото предложение е допуснат само Участник № 2, а участник № 1 е предложен за отстраняване.

След като приключи с горните действия, Комисията пристъпи към отварянето на плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ на допуснатия участник, като отключи разположената в залата каса и извади поставените в нея пликове. Комисията и присъстващите представители на участниците се убедиха в ненарушената цялост на пликовете с надпис „Предлагани ценови параметри“ на всички участници.

Председателят на комисията отвори плика с надпис "Предлагани ценови параметри" от офертата на Участник № 2 ДЗЗД „Трейнинг Про“ и оповести ценовото предложение на участника, както следва: Обща цена за изпълнение на поръчката - **883 700.00** лв. без ДДС.

На всяка страница на ценовото предложение бяха положени подписи от трима членове на комисията и представител на конкурентния участник.

С извършването на горните действия завърши публичната част на заседанието.

Комисията продължи работата си в закрито заседание, на което разгледа ценовото предложение на участник № 2 ДЗЗД „Трейнинг Про“ и съответствието му с предварително обявените от Възложителя условия, при което установи следното:

Ценовото предложение на участник № 2 е изготвено съгласно образца към документацията за поръчката (*Образец № 4*), подписано е и е подпечатано. Предложената обща цена не надвишава максималната прогнозна стойност за изпълнение на поръчката. Участникът е предложил отделни единични цени за всяка една от под-дейностите, включени в обхвата на поръчката.

Заявено е, че в предложената цена са включени всички разходи за изпълнение на услугите, в т.ч. разходи за персонал и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и дължимите данъци и такси.

От Комисията не бяха констатирани грешки в изчисленията, нито разлики между сумите, посочени с цифри и изписани с думи, както и между единичните и общите цени за отделните под-дейности.

С оглед на горното, Комисията счита, че ценовото предложение на участник № 2 ДЗЗД „Трейнинг Про“ съответства на предварително обявените условия от Възложителя и участника следва да бъде допуснат до оценка на ценовото му предложение.

Комисията пристъпи към оценка на ценовото предложение на участник № 2, съгласно Методиката за определяне на комплексната оценка на офертите.

Оценката по **ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП)** се изчислява по следната формула:

$$\text{ФП} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 100 \quad (\text{брой точки})$$

Ц_{\min} – представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката

Ц_i – представлява цената, предложена от i -тия участник

Максималната възможна стойност на ФП е 100 точки.

$$\text{ФП} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 100 = 883\,700.00 / 883\,700.00 \times 100 = 100 \text{ т.}$$

Комисията пристъпи към определяне на комплексната оценка на офертата на участник № 2, съобразно утвърдената Методика за определяне на комплексната оценка на офертите и определените в нея тежести на двата показателя.

$$\text{КО} = \text{ТП} \times 70\% + \text{ФП} \times 30\%, \text{ където:}$$

КО – комплексна оценка по технически и финансов показател.

Максималният брой точки за **КО**, които участникът може да получи е **100 точки**.

Комплексната оценка се закръгля до втория десетичен знак след запетаята.

----- www.eufunds.bg -----



С оглед получените оценки по двата показателя – Технически показател (ТП) и Финансов показател (ФП), **комплексната оценка** на офертата на Участник № 2 ДЗЗД „Трейнинг Про“, е, както следва:

$$КО = ТП \times 70\% + ФП \times 30\% = 100 \times 70\% + 100 \times 30\% = 70 + 30 = 100 \text{ точки}$$

Въз основа на извършената комплексна оценка и получените резултати, Комисията предлага на генералния директор на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ следното класиране:

На 1^{во} място: Участник № 2 ДЗЗД „Трейнинг Про“ с комплексна оценка - 100 точки.

Комисията предлага на Възложителя да избере за изпълнител и да сключи договор за възлагане на обществената поръчка по установения нормативен ред с класирания на първо място Участник № 2 ДЗЗД „Трейнинг Про“.

Въз основа на изложените в Протокол № 2 мотиви и съображения, Комисията предлага на Генералния директор на ДП "Пристанищна инфраструктура" да отстрани от участие в процедурата Участник № 1 "ВАКАНЦИЯ" ООД на основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, предвид обстоятелството че участника не отговаря на поставените критерии за подбор, посочени в документацията за участие и в Обявлението за обществената поръчка.

Приложение към настоящия доклад са всички документи, изготвени и представени в хода на работа на комисията – Протоколи (от № 1 до № 3, включително), 1 бр. оценителна таблица, декларации за съответствието на членовете на комисията с изискванията на чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП, кореспонденция с участниците, пълномощни, оферти.

Настоящият доклад, заедно с цялата документация по процедурата се предава на възложителя за утвърждаване и вземане на решение по чл. 108, т. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 109, т. 2 от ЗОП и във връзка с § 131, ал. 2 от ПЗР ЗОП (ДВ бр. 102/ 2019 г. в сила от 01.01.2020 г.).

Дата на приключване на настоящия доклад: 06.03..... 2020 г.

Дата на утвърждаване на доклада от работата на комисията: 09.03..... 2020 г.

**Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
във връзка с § 131, ал. 2 от ПЗР на ЗОП.**

Председател на Комисията: .

и членове:	Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с § 131, ал. 2 от ПЗР на ЗОП.	2	Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с § 131, ал. 2 от ПЗР на ЗОП. (Надежда Терзийска)
	Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с § 131, ал. 2 от ПЗР на ЗОП. (Радослава Александрова)	3	4. Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с § 131, ал. 2 от ПЗР на ЗОП.
	Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с § 131, ал. 2 от ПЗР на ЗОП.	5.	Заличено на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с § 131, ал. 2 от ПЗР на ЗОП.

www.eufunds.bg

Този документ е създаден по проект „Специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) в качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г.“, финансиран по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ 2014-2020 г.