



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

КЛОН – ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ПРИСТАНИЩЕ РУСЕ

Русе 7000, ул. „Пристанищна“ № 22, e-mail: office.russe@bgports.bg, Тел: (+359 82) 818 989, Факс: (+359 82) 821 862

УТВЪРДИЛ:

Заличени лични данни на основание чл. 36а, ал.3 от ЗОП

инж. Стоян Христов

Директор на

Клон – Териториално отделение Пристанище Русе

ПРОТОКОЛ

1. Днес, 07.01.2020 г. от 10.00 часа, в изпълнение на Заповед № РД-01-2/07.01.2020 г. на Директора на Клон - ТП Пристанище Русе, комисията за избор на изпълнител на обществена поръчка, провеждана чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста – „Събиране на оферти с обява. Покана до определени лица“ от ЗОП, с предмет: „Рехабилитация на вертикална южна кейова стена в пристанищен терминал Русе-изток-2“, в състав:

Председател: инж. Пенчо Петков – заместник директор на Клон – ТП Пристанище Русе

и членове:

1. инж. Маргарит Бакърджиев – експерт в Клон - ТП Пристанище Русе
2. Дончо Дончев – специалист в Клон - ТП Пристанище Русе
3. Милен Божинов – юрисконсулт в Клон - ТП Пристанище Русе
4. Деница Матева – експерт (икономическа дейност) в Клон - ТП Пристанище Русе,

проведе заседание в Клон – ТП Пристанище Русе на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ на адрес: гр. Русе, ул. „Пристанищна“ № 22 б, ет. 2 за отваряне, разглеждане, оценяване и класиране на постъпилите оферти на участниците.

Събирането на оферти е извършено с обява рег. № 10-05-32-3/09.12.2019 г., за която е публикувана информация в Портала за обществени поръчки под № 9095177/09.12.2019 г. и информация за удължаване срока за събиране на оферти под № 9095478/20.12.2019 г.

Председателят откри заседанието на комисията. На публичното заседание по отваряне на постъпилите оферти не присъстват представители на кандидатите.

Председателят и членовете на комисията попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП.

Видно от приемо-предавателния протокол от 07.01.2020 г. в деловодството на възложителя в определения срок е постъпила 1 (една) оферта в запечатан, непрозрачен плик, както следва:

1. Оферта № 1 с регистрационен номер 10-05-32-6/19.12.2019 г. от „БУЛСТРОЙ“ ООД, получена в 09:41 ч.

В съответствие с нормата на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП комисията пристъпи към отваряне на получената оферта. Съгласно изискванията на чл. 97, ал. 4 от ППЗОП, трима от членовете на комисията, подписаха Техническото предложение.

Председателят на комисията обяви ценовото предложение, съдържащо се в нея, както следва:

1. Участник № 1 „БУЛСТРОЙ“ ООД е представил ценово предложение за изпълнение на поръчката, попълнено по образеца към документацията за участие, с посочени:

- обща крайна цена в размер на 199 727,15 лв. без ДДС и
- обща крайна цена в размер 239 672,58 лв. с ДДС.

След извършване на тези действия, председателят на комисията обяви публичната част от заседанието за приключила.

II. Комисията продължи работата си на закрито заседание с разглеждане на документите, съдържащи се в офертата и съответствието им с поставените от възложителя изисквания.

Съгласно одобрените указания за участие в обществената поръчка, офертите следва да съдържат:

1. Оферта в оригинал, попълнена по образеца на възложителя (Приложение № 3), подписана от лица, представляващи участника, съгласно актуалната му регистрация или документа за създаването му *(за обединения, които не са юридически лица)*, съответно от пълномощник, упълномощен с изрично пълномощно, с нотариално удостоверяване на подписа.

2. Документ за изрично упълномощаване, когато лицето, което е подписало офертата, не е лице, представляващо участника, съгласно актуалната му регистрация или документа за създаването му *(за обединения, които не са юридически лица)*, оригинал.

3. Информационен лист, съдържащ данни за участника, изготвен по образец на възложителя (Приложение № 4), оригинал.

4. В случай, че участникът е обединение – заверено копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

а) правата и задълженията на участниците в обединението (включително задължение на членовете на обединението да не извършват промени в състава на обединението след подаване на офертата, освен ако това не е с цел да се докаже съответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, както и задължение на членовете на обединението, да не го прекратяват до приключване изпълнението на поръчката);

б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

г) да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;

д) да е уговорена солидарна отговорност за изпълнение на настоящата обществена поръчка, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

5. Документи за поетите от третите лица и подизпълнителите задължения (когато е приложимо).

6. Подписана от лицата, които представляват участника декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - по образец (Приложение № 5), оригинал.

7. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП - по образец (Приложение № 6), подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника, оригинал.

8. Декларация за съответствие с критериите за подбор – по образец (Приложение № 7), подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника, оригинал.

9. Декларация по чл. 65, ал. 1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП за третите лица *(ако участникът ще ползва капацитета на такива)* и/или за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива – по образец (Приложение № 8), оригинал.

10. Техническо предложение, по образец (Приложение № 9), оригинал, съдържащо:

10.1. Предложение за изпълнение на поръчката (по образец);

Предложението се представя при съблюдаване на изискванията на: Техническата спецификация и условията за изпълнение на поръчката, в оригинал. Ако е приложимо, се прилага декларация (свободен текст) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.

Предложението трябва да съдържа:

- Предложен срок за изпълнение на поръчката (в календарни дни);

- Гаранционен срок;

- „Програма за изпълнение на поръчката“, съдържаща планиране изпълнението на обекта, организация на ремонтните дейности и работната площадка, план за работа с разпределение на техническите ресурси (механизация и оборудване) и работната сила,

координация между звената, последователност на дейностите, етапност и срокове за започване и приключване на отделните етапи; координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса; предложени мерки за опазване на околната среда – следва ясно да показва необходимия структурен състав на всички дейности, свързани с изпълнение на поръчката, техния обхват и съдържание, както и да обосновава начина на тяхното изпълнение и съответствието им с изискванията на техническата спецификация и проекта на договор, действащото законодателство и техническите норми и стандарти.

- Линеен календарен график за изпълнение на ремонтните дейности, с ясно отбелязани времеви разчети и ресурси за тяхното изпълнение – по етапност на изпълнението и разпределение на ресурсите и работната сила.

10.2. Деклариране на съгласие с клаузите на приложения проект на договор.

10.3. Деклариране за срока на валидност на офертата.

10.4. Деклариране, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

10.5. Деклариране на извършен оглед на обекта.

11. Ценово предложение – попълнено по образец (Приложение № 10), оригинал.

Съобразявайки горното, комисията извърши проверка за наличието на изисканите от възложителя документи и информация в представената от участника оферта, като бе установено следното:

Участник № 1 „БУЛСТРОЙ“ ООД е подал оферта за участие, представена в запечатана непрозрачна опаковка, с приложения следните документи:

1. Оферта, попълнена по образца на възложителя, подписана от представляващия участника.

2. Информационен лист, съдържащ данни за участника, изготвен по образец на възложителя.

3. Подписана от лицето, което представлява участника декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - 1 бр.

4. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника – 1 бр.

5. Декларация за съответствие с критериите за подбор подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника – 1 бр.

6. Декларация по чл. 65, ал. 1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП за третите лица (ако участникът ще ползва капацитета на такива) и/или за подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива – 1 бр.

7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката със следното съдържание:

- срок за изпълнение на поръчката - 68 (шестдесет и осем) календарни дни;
- гаранционен срок за изпълнените строително-монтажни работи – 8 (осем) години.
- програма за изпълнение на поръчката;
- линеен календарен график;

Участникът е декларирал:

- съгласие с клаузите на приложения към документацията проект на договор;
- валидност на офертата от 90 (деветдесет календарни дни) от дата на получаване на офертата;
- че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- че е извършил оглед;
- че се задължава да спазва всички условия на възложителя, посочени в документацията за участие и проекта на договор.

8. Ценово предложение – попълнено по образец, с приложения количествено-стойностна сметка и анализни цени.

Комисията установи, че всички документи от офертата са представени на български език. Документите, които не са представени в оригинал са заверени от лицето, представляващо участника с гриф „вярно с оригинала”, подпис и печат.

Комисията констатира, че участникът е представил всички изискуеми документи, предвид което допуска офертата подадена от него до оценяване и класиране.

Комисията пристъпи към оценка на офертата на допуснатият участник. Съгласно обявата и указанията на възложителя, постъпилите оферти се оценяват и класират въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена по **критерия „оптимално съотношение качество/цена“**.

Комплексната оценка (КО) при определяне на оптимално съотношение качество/цена се изчислява по следната формула:

$$КО = ОЦП + ПИП + ОС,$$

където:

ОЦП е оценката по показателя „**Ценово предложение**“, с тежест в комплексната оценка 50%, максималният брой точки, които може да получи една оферта по този показател е **50 точки**.

ПИП е оценката по показателя „**Програма за изпълнение на поръчката**“, с тежест в комплексната оценка 40%, максималният брой точки, които може да получи една оферта по този показател е **40 точки**,

ОС е оценката по показателя „**Срок за изпълнение на поръчката**“, с тежест в комплексната оценка 10%, максималният брой точки, които може да получи една оферта по този показател е **10 точки**.

Максималният брой точки, които може да получи една оферта при определяне на комплексната ѝ оценка е 100 точки.

Комплексната оценка се закръгля до втория знак след десетичната запетая.

На първо място се класира участникът получил най-голям брой точки. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред на комплексната оценка.

Точките по показателя „**Ценово предложение**“ (**ОЦП**) на допуснатите оферти се определят по следната формула:

$$ОЦП = \frac{\text{Най-ниска цена, предложена в офертите}}{\text{Цена, предложена от участника}} \times 50$$

Оценява се предложената обща крайна цена на поръчката, в лева, без ДДС.

В поръчката участва и е допуснат до оценяване само един участник - „**БУЛСТРОЙ**“ ООД, с предложена обща цена за изпълнение на поръчката от **199 727,15 лв. без ДДС**, който получава – **50 точки**.

Оценката на показателя „**Срок за изпълнение на поръчката**“ (**ОС**) се определя при прилагане на следната формула:

$$ОС = \frac{\text{Най-кратък срок на изпълнение на поръчката, предложен в офертите}}{\text{Срок на изпълнение на поръчката, предложен от участника}} \times 10$$

В поръчката участва и е допуснат до оценяване само един участник - „**БУЛСТРОЙ**“ ООД, с предложен срок за изпълнение от 68 календарни дни, който получава – **10 точки**.

След извършения обстойен преглед на техническото предложение и констатиране на съответствието на представеното техническо предложение на допуснатия участник с изискванията на възложителя, комисията извърши оценка на офертата по показателя „**Програма за изпълнение на поръчката**“ (**ПИП**). Мотивите, обосноваващи поставените точки са изложени в Оценителна таблица – неразделна част от протокола. Получените точки са както следва:

Участник № 1 „БУЛСТРОЙ“ ООД – 40 точки

III. Комплексната оценка, формирана от сбора на получените точки по показателите „**Предложена цена**“ (**ПЦ**), „**Срок за изпълнение на поръчката**“ (**ОС**) и „**Гаранционен срок**“ (**ГС**) е следната:

Участник № 1 „БУЛСТРОЙ“ ООД – 100 точки.

Във връзка с горното и като взе предвид резултатите, получени при оценяването на отделните показатели и относителната им тежест, съгласно методиката за определяне на комплексна оценка на офертите, комисията

РЕШИ:

1. Предлага на Възложителя следното класиране на допуснатите участници:

На първо място Участник № 1 „БУЛСТРОЙ“ ООД с получен общ брой 100 точки.

2. Предлага участникът Участник № 1 „БУЛСТРОЙ“ ООД, класиран на първо място въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена по **критерия „оптимално съотношение качество/цена“**, да бъде определен от Възложителя за изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Рехабилитация на вертикална южна кейова стена в пристанищен терминал Русе-изток-2“.

Протоколът се предава на Възложителя.

Дата на приключване работата на комисията: 17.01.2020 г.

Дата на утвърждаване на протокола от възложителя: 17.01.2020 г.

Председател на Комисията: [signature]
[redacted]
/инж. Пенчо Петков/

и членове: 1. [signature]
[redacted]
/инж. Маргарит Бакърджиев/

3. [signature]
[redacted]
/Милен Божинов/

2. [signature]
[redacted]
/Дончо Дончев/

4. [signature]
[redacted]
/Деница Матева/

ОЦЕНИТЕЛНА ТАБЛИЦА

ОЦЕНКА НА ПРОГРАМА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

в обществена поръчка възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: „Рехабилитация на вертикална южна кейова стена в пристанищен терминал Русе-изток-2“

Показател – „Програма за изпълнение на поръчката“ (ПИП), – максимален брой точки – 40 т.

Показателят „Програма за изпълнение на поръчката“ за всяка оферта се оценява от Комисията с 20, 30 или 40 точки, чрез експертна оценка. По този качествен показател Комисията оценява предложенията на участниците относно нивото на изпълнение на изискванията, поставени в Техническата спецификация на възложителя, а именно: планиране изпълнението на обекта, организация на ремонтните дейности и работната площадка, план за работа с разпределение на техническите ресурси (механизация и оборудване) и работната сила, координация между звената, последователност на дейностите, етапност и срокове за започване и приключване на отделните етапи; координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса; предложени мерки за опазване на околната среда.

Участниците получават 40 точки при условие, че в предложената програма за изпълнение на поръчката са представили: организация за изпълнението на обекта и е приложена организационна схема. План за работа с описание на разпределение във времето на техническите и човешките ресурси, координация между техническите звена, съобразени с условията на обекта за качественото и срочно изпълнение. Последователност на дейностите, етапност и срокове за започване и приключване на отделните видове работи и т.н. Описание на взаимодействието с различните участници в процеса. Съобразяване с технологичните норми за предвидените работи. Предложените мерки за опазване на околната среда са съобразени със спецификата на обекта. Подробно е описана организацията на гаранционното поддържане на обекта.

Участниците получават 30 точки при условие, че в предложената програма за изпълнение на поръчката са представили: в описаната организация за изпълнението на обекта, както и в организационната схема има пропуски, които не водят до несъответствие с техническата спецификация (напр. пропуснати видове дейности, организационната схема не съответства на описанието и т.н.). В предложения План за работа е направено разпределение във времето на техническите и човешките ресурси, но не са представени последователността на изпълнение на дейностите или координацията на работните звена или техническите ресурси. Описанието на взаимодействие с различните участници в процеса не обхваща всички участници. Предложените мерки за опазване на околната среда са съобразени със спецификата и местоположението на обекта. Не е определено време за реакция или времето за отстраняване на отделните дефекти по време на гаранционното поддържане на обекта.

Участниците получават 20 точки при условие, че в предложената програма за изпълнение на поръчката са представили: описаната организация за изпълнението на обекта не съответства на представената от участника организационната схема. В предложения План за работа е направено разпределение във времето на техническите или човешките ресурси, но не са описани последователността на изпълнение на дейностите, координацията на работните звена и техническите ресурси. В описанието на взаимодействието с различните участници в процеса, не са обхванати всички участници. Предложените мерки за опазване на околната среда не са съобразени със спецификата на обекта. Не е определено време за

реакция или времето за отстраняване на отделните дефекти по време на гаранционното поддържане на обекта.

Участник	Брой точки	Обосновка
1	2	3
„БУЛСТРОЙ“ ООД	40	Участникът е представил Техническо предложение, което отговаря на указанията за разработване на техническата спецификация и изискванията на Възложителя. Линейният график е съобразен с технологичните норми за предвидените работи, като в същия има видове работи, за които не са посочени срок и време за изпълнение. Плана за работа съдържа описание на разпределението във времето на техническите ресурси, координацията между техническите звена, съобразени с условията на обекта. Представена е диаграма на работната ръка с разпределение във времето на човешките ресурси. Описанието на взаимодействие с различните участници в процеса обхваща всички участници. Представена е организация на гаранционното поддържане, като е посочено време за реакция до 3 работни дни от получаване на писмено известие от възложителя.

Председател на комисията:.....

/ инж. Пенчо Петков /

и членове:

1.
/инж. Маргарит Бакърджиев/

2.
/Дончо Дончев/

3.
/Милен Божинов/

4.
/Деница Матева/