

ОДОБРЯВАМ:

Заличени лични данни на основание чл. 36а, ал.3 от ЗОП

инж. Стоян Христов
Директор на
Клон - Териториално подделение Пристанище Русе

ОБЕКТ: „Инженеринг, изграждане на офис пространства към сграда „Автокаптар“ в пристанищен терминал Русе-изток“

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. Обща част

В обособена зона Русе-изток е разположена общата инфраструктура, обслужваща двата новообособени пристанищни терминала Русе-изток-1 и Русе-изток-2 – КПП, склад ГСМ, дозирова̀чна, ремонтна работилница, подстанция и коловозно развитие. Обособена зона Русе-изток не разполага с помещения с офис, санитарни и битови помещения.

За обособена зона Русе-изток с идентификатор 63427.8.1364 има влязъл в сила Подробен устройствен план – План за регулация и застрояване (ПУП-ПРЗ).

Необходимо е да се изгради сграда с офис, санитарни и битови помещения. Помещенията обект на проектиране и изграждане са: 3 броя офиси с по две работни места, санитарни помещения за служителите, съблекалня, битова стая, склад, също така санитарни помещения с директен външен достъп. Да се предвидят всички необходими комуникации и инсталации в зависимост от предназначенията на помещенията. Застроената площ на сградата да е до 100 – 120 м².

Да се осигури водоснабдяване и канализация.

Да се предвиди направата на вертикална планировка на площите около сградата, водоуплътни тротоари, подходи и пешеходни връзки.

Да се предвиди доставката и монтажа на климатична техника за отопление и охлаждане на помещенията.

Степента на завършване на помещенията да включва – окабеляване и монтиране на ключове, контакти и осветление, монтаж на климатична техника, подови настилки и интериорна боя, дограма и врати, пълно завършване на мокрите помещения вкл. ВиК арматура, санитария, вентилация.

II. Обхват на поръчката

Обхватът на настоящата поръчка включва:

- Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект.
- Съгласуване на инвестиционния проект с всички необходими институции, вкл. с Възложителя;
- Получаване на Разрешение за строеж;
- Доставка на необходимите материали и оборудване;
- Строително-монтажни работи, контролни и приемни измервания и изпитания;
- Съставяне на строителни книжа, изработване на изпълнителни и екзекутивни документи и цифров модел;

- Всички дейности по приемането на строежа с Протокол обр. 15 и получаване на Разрешение за ползване и/или удостоверение за въвеждане в експлоатация;
- Извършване на авторски надзор по време на строителството;
- Дейности по време на гаранционния период на строително-монтажните работи съгласно изискванията на Възложителя.

III. Технически изисквания при изпълнение на поръчката

Предметът на настоящата поръчка е инженеринг, изграждане на офис пространства в обособена зона Русе-изток в пристанищен терминал Русе-изток.

1. Изисквания за изготвянето на работния проект

За изготвянето съответните проектни части е необходимо, изпълнителя да разполага с правоспособни проектантска с присъдена пълна проектантска правоспособност от КИИП и КАБ, със съответната правоспособност.

1.1. Във връзка с осигуряването на безопасност в случай на пожар, обектите трябва да бъдат проектирани и изпълнени при спазване изискванията на Наредба № Из-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, при следните минимални изисквания:

- 1.1.1. Клас на функционална пожарна безопасност, съгласно нормативните изисквания;
- 1.1.2. Да се предвиди монтиране на мълниезащита;

1.2 Съдържанието на проекта да бъде в обем, съгласно Наредба № 4/21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, изискващи се във фаза работен проект.

1.3 Работният проект да включва следните части без да се ограничава до:

1.3.1 Част „Архитектура“:

- Проектиране на офис помещения;
- Изготвяне на идеен проект с 3d визуализации и чертежи;
- Подготвяне на документи за виза за проектиране;
- Изготвяне на инвестиционен технически проект в фаза работен проект след одобрение на идеен проект: чертежи – разпределения, покривни линии, вертикален разрез, фасади, ситуация, обяснителна записка, количествена сметка;
- Съгласуване на проектите между специалностите.

1.3.2 Част „Строителни конструкции“:

- Изготвяне на проект по част „СК“;
- Съставяне на статико-динамична конструктивна схема;
- Статически изчисления, конструиране, изчертаване, количествена сметка.

1.3.3 Част „ЕЛ“:

- Технически проект по част „ЕЛ“
- Електрическо захранване – техническа записка, изчисления и графична част;
- Вътрешни слаботокови ел.инсталации: техническа записка, изчисления и графична част:
 - Осветителна инсталация
 - Контактна инсталация
 - Схема ел.табло

- Заземителна инсталация
 - Мълниезащитна инсталация
- 1.3.4 Част „Водоснабдяване и канализация“
- Технически проект по част „ВиК“;
 - Сградни ВиК инсталации;
 - Площадкови водопровод и канал;
 - Количествена сметка.
- 1.3.5 Част „Енергийна ефективност“
- Технически проект по част „ЕЕ“;
 - Изчисления и детайли и клас Е Ефективност.
- 1.3.6 Част „Геодезия“
- Вертикална планировка, теренна планировка.
- 1.3.7 Част „Пожарна безопасност“
- Технически проект по част „ПБ“ .
- 1.3.8 Част „ПБЗ“
- Проект за безопасност и здраве.
- 1.3.9 Част „ПУСО“
- Проект за управление на строителните отпадъци.
- 1.3.10 **Обобщена количествено-стойностна сметка** от всички специалности включваща всички видове СМР необходими за изграждането на помещенията, изграждането на трасетата за връзка с нужните инженерни комуникации.

1.4. Работният проект да се изготви при спазване на всички действащи нормативни и законови изисквания за проектиране на такъв тип офис сгради.

1.5. При проектирането да се спазят действащите нормативни документи. Да се предвиди опазване на съществуващите инженерни подземни и надземни мрежи и съоръжения.

1.7. Изработения проект да се съгласува с всички компетентни институции и заинтересовани лица, като всички разходи за съгласуване са за сметка на Възложителя.

1.8. Дейностите за издаване на съответните разрешителни се извършват от Изпълнителя, като таксите са за сметка на Възложителя.

Документацията във фаза идеен инвестиционен проект да се представи на хартиен носител /в един екземпляр/ и на цифров носител /един брой/. Документацията във фаза работен инвестиционен проект да се представи на хартиен носител /в пет екземпляра/ и на цифров носител /един брой/, в който графичната и текстовата част на всяка специалност от проекта са във файлови формати за чертежи- DWG; за член лист, титулна страница, обяснителна записка, изчисления, количествени сметки – DOC/XLS или DOCX/XLSX.

Приемането на проектите се извършва с двустранен протокол, подписан от страните или от упълномощени от тях лица.

Възложителят има право да откаже да приеме проекта, ако открие съществени недостатъци, които го правят негоден за изпълнение и ако е в непълн обем съгласно изискванията и Наредба №4/21.05.2001 г. на МРРБ за обема и съдържанието на

инвестиционните проекти. Отклоненията се отстраняват от изпълнителя за негова сметка в указания срок.

2.2. Строително-монтажни работи – Пълният обем и видове строително-монтажни работи (СМР) ще бъдат посочени в подробна количествено-стойностна сметка, изготвена с работния проект.

Изпълнителят на обекта следва да има актуална регистрация в Централния професионален регистър на строителя, съгласно Закона за камарата на строителите или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи, съгласно съответния национален закон, когато наличието на регистрация е определено със закон, като условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка.

Всички действия преди извършване на СМР с необходимо предварително да се съгласуват с Възложителя.

По време на изпълнението на СМР Възложителят ще осигури лицензиран консултант – строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ), съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Във връзка с точното спазване на инвестиционния проект, при изпълнението на СМР, изпълнителят, посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор, съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

При изпълнение на СМР, изпълнителят се задължава да не нарушава работния процес на пристанищния оператор и спазва пропускателния режим и правилата за вътрешен ред в пристанищния терминал.

При изпълнение на строителните и монтажните работи, Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

Всички генерирани отпадъци от дейностите по строително-монтажните работи са отговорност на Изпълнителя, който се ангажира да ги обезвреди по подходящ и щадящ околната среда начин.

Съставил:.....

/инж. Адриан Данаилов/