



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”
ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ

София 1574, бул. "Шипченски проход" № 69, e-mail: office@bgports.bg, Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ:

Ангел Забуртов

Генерален директор на
ДП „Пристанищна инфраструктура”

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

**УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ. 14, АЛ.3, Т. 2 ОТ ЗОП, С ПРЕДМЕТ:**

**„МОНИТОРИНГ ЗА СЪСТОЯНИЕТО НА ПРИСТАНИЩНИТЕ СЪОРЪЖЕНИЯ В
ПРИСТАНИЩАТА ЗА ОБЩЕСТВЕН ТРАНСПОРТ С НАЦИОНАЛНО ЗНАЧЕНИЕ
И ДОКЛАД ЗА РЕЗУЛТАТИТЕ”**

м. юни, 2014 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ ПЪРВА ДОКУМЕНТИ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Раздел I - Решение №/.....2014 г. на Генералния директор на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура”

Раздел II - Обявление за обществената поръчка

ЧАСТ ВТОРА УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Раздел I - Предмет на обществената поръчката

Раздел II - Условия за участие

Раздел III – Подготовка и изисквания към офертите

Раздел IV – Гаранции

Раздел V - Подаване на офертите

Раздел VI – Комуникация между Възложителя и участниците

Раздел VII – Провеждане на процедурата

Раздел VIII – Оценяване на офертите

Раздел IX – Определяне на изпълнител

Раздел X – Сключване на договор за възлагане на поръчката

Раздел XI – Приложения:

Приложение № 1 Методика за определяне на комплексна оценка на офертите;

Приложение № 2 Техническа спецификация;

Приложение № 2.1. Схеми на мрежите за мониторинг:

- Схема - местоположение на реперите за следене на деформации Варна-Изток;

- Схема - местоположение на реперите за следене на деформации Варна-Запад;

- Схема - местоположение на реперите за следене на деформации Пристанище Бургас;

Приложение № 2.2. Картен материал за територията на Пристанищен терминал Росенец;

Приложение № 2.3. Картен материал за територията на Пристанищен терминал Несебър.

Приложение № 3 Оферта за участие в поръчката;

Приложение № 4 Административни сведения;

Приложение № 5 Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта);

Приложение № 6 Ценова оферта;

- Приложение № 7** Декларация за ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър;
- Приложение № 8** Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без б. «е») и ал. 5, т. 1 от ЗОП;
- Приложение № 9** Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 и 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП;
- Приложение № 10** Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП за спазване изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд;
- Приложение № 11** Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане условията на договора;
- Приложение № 12** Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за участие на подизпълнители;
- Приложение № 13** Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;
- Приложение № 14** Образец на банкова гаранция за участие;
- Приложение № 15** Образец на банкова гаранция за изпълнение;
- Приложение № 16** Списък-декларация на предложения екип, който ще участва при изпълнението на поръчката;
- Приложение № 16.1** Професионална автобиография;
- Приложение № 17** Справка-списък по чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП с основните договори с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от крайната дата за подаване на офертите;
- Приложение № 18** Списък-декларация на техническото оборудване и софтуер за изпълнението на поръчката;
- Приложение № 19** Проект на договор.



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: *РД-10-18* от 30/06/2014 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 01158
Подделение: ДП "Пристанищна инфраструктура"
Изходящ номер: *05-11-28* от дата 30/06/2014
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование
ДП "Пристанищна инфраструктура"

Адрес
бул. "Шипченски проход" No 69

Град
София

Пощенски код
1574

Държава
Република
България

За контакти
Дирекция "Инфраструктура,
акватория и собственост"

Телефон
02 8079937

Лице за контакт
Наташа Ценева - директор на дирекция "ИАС"

Електронна поща
n.ceneva@bgports.bg

Факс
02 8079966

Интернет адрес/и (когато е приложимо)
Адрес на възложителя:
www.bgports.bg

Адрес на профила на купувача: www.bgports.bg	
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с: (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input checked="" type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>

Чл. 84, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство
 Доставки
 Услуги

IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Настоящата обществена поръчка е с предмет: „Мониторинг за състоянието на пристанищните съоръжения в пристанищата за обществен транспорт с национално значение и доклад за резултатите“. С цел да се гарантира дългосрочна и безопасна експлоатация на съществуващите съоръжения и установяване на реалното им състояние с оглед предотвратяване на аварийни ситуации, е наложително изградената система за мониторинг да бъде проверена и при нужда обновена. За пристанищните терминали, където не е осъществяван мониторинг на съоръженията, следва да се изгради и стабилизира нова реперна мрежа, като се извършат съответните геодезически измервания в съответствие с Инструкцията за изследване на деформациите на сгради и съоръжения от 1980 г., издадена от КАБ – ГУГКК и Инструкцията за нивелация I и II клас, издадена от КАБ – ГУГКК. Обхватът на мониторинга включва:

1. Оглед и преценка на състоянието на изградената реперна мрежа, придружен от доклад за състоянието ѝ;
2. Оценка на състоянието – като надеждност за последващо използване на изходните репери. Доклад за тяхната надеждност в резултат на измервания и изчисления между изходните репери и съответните техни нулеви репери.
3. Изграждане на нови реперни мрежи, там където не са изградени, възстановяване на унищожените или негодни репери от вече изградените реперни мрежи, съставяне при необходимост на съществуващите реперни мрежи, стабилизирането и реперирането им.
4. Провеждане на цялостна сесия измервания и доклад за състоянието на съоръженията, съпроводен с отчетена тенденция на евентуалните деформации при сравнение с последната проведена сесия измервания.
5. На базата на точка 1-4 изготвяне на доклади за резултатите от извършените измервания и съпоставка с резултати от предходни цикли на измервания и преценка за необходимостта от евентуални превантивни ремонтни дейности на кейовите стени и вълноломи.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да Не

IV.2.1.1) Продуктова група

- Копирна и графична хартия Климатизи

<input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане

IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация _____ (брой)

Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой)

Показателите за оценка на офертите _____ (брой)

Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да Не

V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура**

Обемът на предвидените за изпълнение дейности и съответният бюджет, определен за изпълнение на предмета на поръчката изискват провеждането на открита процедура по реда на чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с което се осигурява по-широк достъп на повече участници, както и спазването на принципите на прозрачност и публичност.

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

на обща стойност _____ Валута: без ДДС с ДДС Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

- обявлението и документацията за участие
- обявлението и описателния документ
- поканата за обществена поръчка
- поканата за обществена поръчка и документацията
- обявлението и конкурсната програма
- обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование _____

Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" No		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП		

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 30/06/2014 дд/мм/гггг

Взложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

Ангел Борисов Забуртов

Длъжност:

Генерален директор





АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 от ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 01158 Поделение: ДП "Пристанищна инфраструктура" Изходящ номер: <i>05-11-28</i> от дата 30/06/2014 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование ДП "Пристанищна инфраструктура"		
Адрес бул. "Шипченски проход" No 69		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти Дирекция "Инфраструктура, акватория и собственост"	Телефон 02 8079937	
Лице за контакти Наташа Ценева - директор на дирекция "ИАС"		
Електронна поща n.ceneva@bgports.bg	Факс 02 8079966	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.bgports.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.bgports.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:		

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input checked="" type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Мониторинг за състоянието на пристанищните съоръжения в пристанищата за обществен транспорт с национално значение и доклад за резултатите“.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата Пристанище за обществен транспорт с национално значение Варна (Пристанищен терминал Варна-Изток и Варна-Запад), Пристанище за обществен транспорт с национално значение Бургас (Пристанищни терминали: Бургас - Изток 1, Бургас - Изток 2, Бургас - Запад, Росенец и Несебър), Пристанище за обществен транспорт с национално значение Русе (Пристанищни терминали: Русе - Изток, Русе - Запад,

код NUTS:	код NUTS:	Свищов), Пристанище за обществен транспорт с национално значение Лом (Пристанищни терминали: Видин – Север, Видин – Център, Видин – Юг и Лом). код NUTS: BG
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута: Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно): _____		
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Настоящата обществена поръчка е с предмет: „Мониторинг за състоянието на пристанищните съоръжения в пристанищата за обществен транспорт с национално значение и доклад за резултатите“. С цел да се гарантира дългосрочна и безопасна експлоатация на съществуващите съоръжения и установяване на реалното им състояние с оглед протвратяване на аварийни ситуации, е наложително изградената система за мониторинг да бъде проверена и при нужда обновена. За пристанищните терминали, където не е осъществяван мониторинг на съоръженията, следва да се изгради и стабилизира нова реперна мрежа, като се извършат съответните геодезически измервания в съответствие с Инструкция за изследване на деформациите на стради и съоръжения от 1980 г., издадена от КАБ – ГУГКК и Инструкция за нивелация I и II клас, издадена от КАБ – ГУГКК. Обхватът на мониторинга включва: 1. Оглед и преценка на състоянието на изградената реперна мрежа, придружен от доклад за състоянието ѝ. 2. Оценка на състоянието – като надеждност за последващо използване на изходните репери. Доклад за тяхната надеждност в резултат на измервания и изчисления между изходните репери и съответните техни нулеви репери. 3. Изграждане на нови реперни мрежи, там където не са изградени, възстановяване на унищожените или негодни репери от вече изградените реперни мрежи, съставляване при необходимост на		

съществуващите реперни мрежи, стабилизирането и реперирането им.
4. Провеждане на цялостна сесия измервания и доклад за състоянието на съоръженията, съпроводен с отчетена тенденция на евентуалните деформации при сравнение с последната проведена сесия измервания.

5. На базата на точка 1-4 изготвяне на доклади за резултатите от извършените измервания и съпоставка с резултати от предходни цикли на измервания и преценка за необходимостта от евентуални превантивни ремонтни дейности на кейовите стени и вълноломи.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71700000

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Изисквания към измерванията:

1. Измерванията да се извършват на базата на описаната по-долу в това задание методика и технология.

2. Измерванията да се извършват на базата на изградените реперни мрежи и програма за технологична последователност на изпълнение. За пристанищните терминали от пристанищата за обществен транспорт с национално значение, за които не е извършван мониторинг на съоръженията и няма изградена мрежа за следене на деформациите, следва да се изгради такава, а именно:

- за пристанище Варна – терминали „Леспорт“, Фериботен комплекс Варна и Балчик;

- за пристанище Бургас – терминали Росенец, Несебър, Терминал 2-А и съоръжението нов източен вълнолом;

- за пристанище Русе – терминал Свищов;

- за пристанище Лом – терминали Видин-север, Видин-център и Видин-юг.

3. Методиката и технологията за мониторинг на пристанищните съоръжения изискват:

- геодезическите измервания да се провеждат по схемата на предходните измервания

- възстановяване на наблюдателни, контролни станции и мрежи за следене на деформации на пристанищните съоръжения, където е необходимо;

- максимално да се отчете влиянието на външните фактори, които могат да окажат влияние на резултатите от измерванията.

4. Изготвяне на доклад за определяне на деформациите на пристанищните съоръжения в пристанищата, който:

- да се базира на методиката и технологията за мониторинг на пристанищни съоръжения на пристанища за обществен транспорт;

- да съдържа: схема на разположението на наблюдателните станции, изходните точки и репери; схема за стабилизиране на наблюдателните станции; план за осъществяване на измерванията и други графически документи;
 - в доклада за всеки пристанищен терминал да се представят: анализ на състоянието на наблюдателните станции, изходните точки и репери, както за съществуващите така и за новоположените; разпределение на измерванията в мрежата по вид, количество, начин и време на осъществяване;
 - сравняване и анализ на настоящите и предходни резултати (които ще бъдат предоставени на изпълнителя). Анализът от съпоставяне на данните е за определяне на скоростта на деформациите, застрашените места, необходимостта и периодичността за извършване на следващите контролни измервания и други, касаещи сигурността на пристанищните съоръжения.
5. Задължително съгласуване с Възложителя на всички допълнителни действия за непредвидени работи и измервания.
6. Задължително съгласуване с Възложителя на проекта за нова мрежа за следене на деформациите за терминалите и съоръженията, където такава не е изградена.
7. Преди започване на измерванията да се уведоми Възложителя и поканят негови представители за съвместен оглед и преценка на състоянието на реперната мрежа и съоръженията.
8. Докладът да се представи в 3 екземпляра на хартиен носител и 1 екземпляр на електронен носител за всеки пристанищен терминал поотделно.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 270000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 6 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Всяка оферта трябва да бъде представена заедно с документ, удостоверяващ внасянето на гаранция за участие в размер, както следва: 2 700 (две хиляди и седемстотин) лева, без

ДДС. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие, както следва: а) парична сума – внася се по следната сметка на ДП „Пристанищна инфраструктура“: IBAN BG39 CECB 9790 1043 0528 00, BIC CECBBSGF, „Централна кооперативна банка“ АД, клон „Химимпорт“, като в нареждането за плащане следва да бъде записано, че представлява гаранция за участие, като се посочи предмета на обществената поръчка, за която се отнася гаранцията; б) банкова гаранция – оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на ДП „Пристанищна инфраструктура“, съгласно примерен образец. Участниците могат да представят и банкова гаранция за участие по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя. Банковата гаранция за участие следва да бъде в оригинал на български език или в оригинал, придружен с превод на български език, в случай че е издадена от чуждестранна банка. В случай на представяне на банкова гаранция за участие, същата трябва да е със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока за валидност на офертите.

2. При сключване на договора, избраният за изпълнител внася гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора, в една от формите, както следва: а) парична сума – внася се по следната сметка на ДП „Пристанищна инфраструктура“: IBAN BG39 CECB 9790 1043 0528 00, BIC CECBBSGF, „Централна кооперативна банка“ АД, клон „Химимпорт“, като в нареждането за плащане следва да бъде записано, че представлява гаранция за изпълнение, като се посочи предмета на обществената поръчка, за която се отнася гаранцията; б) банкова гаранция – оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на ДП „Пристанищна инфраструктура“, съгласно примерен образец. Участниците могат да представят и банкова гаранция за изпълнение по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя. Банковата гаранция за изпълнение следва да бъде в оригинал на български език или в оригинал, придружен с превод на български език, в случай че е издадена от чуждестранна банка. В случай на представяне на банкова гаранция за изпълнение, същата трябва да е със срок на валидност не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на действие на договора.

3. В срок от 10 (десет) работни дни от подписването на договора за възлагане на поръчката, изпълнителят е длъжен да представи оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на ДП „Пристанищна инфраструктура“, покриваща целия размер на авансовото плащане (40% от стойността на договора) и със срок на валидност не по-кратък от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на действие на договора.

Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участващите в него може да е наредител по банковите гаранции, съответно вносител на сумите по гаранциите. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на Възложителя. Възложителят има право да задържи и усвои гаранцията за участие при условията на чл. 61, ал. 1 и 2 от ЗОП. Възложителят освобождава гаранциите за участие съгласно чл. 62 от ЗОП. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение и гаранцията за авансово плащане се уреждат в договора за възлагане на

поръчката.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането на възнаграждението по договора ще се извършва по банков път, по посочена от изпълнителя банкова сметка по следния начин:

- а) авансово плащане в размер на 40% (четиридесет процента) от общата цена на договора – в срок от 10 (десет) работни дни от подписването на договора за възлагане изпълнението на поръчката и представени от Изпълнителя оригинална фактура и безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на Възложителя, покриваща целия размер на авансовото плащане, със срок на валидност не по-малък от 30 (тридесет) дни от изтичане срока на договора;
- б) окончателно плащане – останалата стойност в размер на 60% (шестдесет процента) от общата цена по договора – в срок от 10 (десет) работни дни от утвърждаването от генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура“ на подписан двустранен приемопредавателен протокол за приемане без забележки на техническите доклади (анализ и експертна оценка) за резултатите от проучванията и приложенията към тях (за всеки пристанищен терминал) и представена оригинална фактура от Изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя нотариално заверен договор за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочват разпределението на участието на лицата при изпълнението на дейностите в поръчката в съответствие с чл. 25, ал. 8 от ЗОП и представляващият обединението. Договорът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички участващи в обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;
- обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката и е упълномощило водещ участник, който има право да го задължава, да получава указания за и от името на всеки участващ в обединението, и отговоря за оперативното управление при изпълнение на поръчката;
- всички участващи в обединението са отговорни заедно и поотделно за качествено изпълнение на поръчката, независимо от срока, за който е създадено обединението;
- всеки участващ в обединението ще вземе участие при изпълнението на поръчката като се посочват и конкретните видове дейности от техническото задание, който той ще изпълни.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

4. Списък на техническото оборудване и софтуер за изпълнение на поръчката – по образец, придружен от заверени копия на документи, удостоверяващи техническите характеристики: вид, модел и година на производство на всяко от посочените в списъка

оборудване, техника или механизация (в т.ч. лицензите за съответния софтуер). Минимално изискване: Участникът следва да разполага със следното оборудване и софтуер: Високофреkwотни GPS приемници за геодезически измервания със системна съвместимост GPS + GLONAS, точност $\leq 3\text{mm} + 1 \text{ ppm}$ за L1 + L2 в постпроцесинг; дигитален нивелир с точност $\leq 4\text{mm}$ на километър двойнопронивелирано разстояние, снабден с два броя инварни лати, стойки и жабки, придружени с копие на валиден сертификат за проверка и годност на нивелира и латите, издаден преди не повече от 1 година, считано от датата на подаване на офертата; Лицензиран софтуер за обработка на геодезически измервания; 5. Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството, сертифицирана съгласно ISO 9001:2008 или еквивалентен, в чиито обхват се включват геодезически дейности. Представя се заверено копие на валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентен, в чиито обхват се включват геодезически дейности.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изисквани документи и информация:

В процедурата могат да участват български или чуждестранни, физически или юридически лица, както и техни обединения. Участниците представят: 1.Списък на представените от участника документи, подписан от участника; 2. Попълнена и подписана оферта за участие, по образец; 3. Административни сведения – по образец ; 4. Декларация – по образец с посочен единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец или копие от документа за регистрация или; копие от документа за самоличност (заверено с гриф „Вярно с оригинала“ и подпис на лицето), когато участникът е физическо лице. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци прилагат и заверени копия на удостоверения за актуално състояние, издадени не повече от 2 /два/ месеца преди датата на подаване на офертата. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган от държавата, в в която са установени. Когато участникът е чуждестранно лице, документът се представя и в официален превод.5. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и нотариално завереният/ното договор/споразумение, с който е създадено обединението. В този документ в съответствие с чл. 25, ал. 8 от ЗОП, задължително следва да бъде определено всяко от участващите в обединението лица с какви средства ще участва и какви дейности ще извършва при изпълнението на поръчката, както и да е посочен представляващият обединението. Договорът трябва да съдържа клаузите, посочени в поле III.3) от обявлението;6. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1,т. 1 (без б. "е"), по чл. 47, ал.1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 и 3 и ал. 5 от ЗОП. Наличието на което и да е от тези обстоятелствата води до отстраняване на участника. Отсъствието на който и да било от посочените в документацията за участие документи, както и представянето на оферта, която не отговаря на изискванията на

чл. 57, ал. 2 от ЗОП или на изискванията на възложителя, включително представянето на оферта с ценово предложение, надвишаващо обявената прогнозна стойност, е основание за отстраняване на участника. Непредставянето на допълнително изисканите от участниците документи по чл. 68, ал. 8 от ЗОП е основание за отстраняване; 8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП за спазване изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд – по образец; 9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за участие на подизпълнители, по образец; 10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, по образец – когато се предвижда участието на подизпълнители; 11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП, че участникът е запознат с условията на договора, по образец; 12. Документ за гаранция за участие под формата на парична сума или банкова гаранция, учредена в полза на възложителя – оригинал; 14. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (когато не е подписана от управляващия участника).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Възложителят няма поставени изисквания към участниците по отношение тяхното финансово и икономическо състояние.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. Списък-декларация на предложения екип, който ще участва при изпълнението на поръчката – по образец, с приложени: подписани от всеки от експертите професионални автобиографии по образец и заверени копия от документи за завършено образование и удостоверение за правоспособност; заверени копия от валидни сертификати и документи, доказващи професионалния опит (трудова и/или служебна и/или осигурителни книжки и/или препоръки, длъжностни характеристики и др. еквивалентни документи, издадени от компетентни органи и доказващи опита). Минималният брой на ключовите експерти – членове на екипа е 6 (шест), включващ и ръководителя на екипа. По своя преценка участникът може да включи и допълнителни експерти в екипа. Минимални изисквания към членовете на екипа се определят както следва:

а) Ръководител на екипа – отговаря за цялостното техническо изпълнение на проекта. Изискуема образователно – квалификационна степен: висше образование – образователна степен магистър специалност геодезия или еквивалент.

Професионален опит – минимум 8 години професионален опит по специалността, да е вписан в регистъра на лицата, правоспособни да извършват геодезически дейности, да е правоспособно лице вписано в камарата на инженерите по геодезия, да притежава пълна проектантска правоспособност по част геодезия. В автобиографията следва да бъдат посочени проектите, които е ръководил. б)

Експерти геодезисти – 5 бр. – Изискуема образователно – квалификационна степен: висше образование – образователна степен бакалавър/магистър специалност геодезия или еквивалент.

Професионален опит – минимум 5 години професионален опит по специалността, да е вписан в регистъра на лицата, правоспособни да извършват геодезически дейности, да е правоспособно лице вписано в камарата на инженерите по геодезия. В автобиографията следва да бъдат посочени проектите, по които е работил. 2.

Справка-списък по чл. 51 , ал. 1, т. 2 от ЗОП с основните договори с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните 3 години, считано от крайната дата за подаване на офертите – по образец. Минимално изискване: Участникът трябва да има опит в изпълнението на подобни задачи и да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от крайния срок за подаване на офертите, поне 1 (един) договор със сходен предмет. За изпълнен се счита договор, работата по който е приключила и приета от страните в рамките на горепосочения период, независимо от датата на сключването му. Под „договор със сходен предмет“ се разбира: договори и дейности по измерване и обработка на високоточни мрежи с GPS или измервания и обработка на геодезически мрежи с определяне на деформации с приложение на GPS технология, или прецизна нивелация и др.

3. Референции/препоръки за добро изпълнение за всеки от договорите в справката, от които е видно: видовете изпълнени дейности, стойността, датата и мястото на изпълнението, дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания, както и лица от съответните възложители за контакти, телефон и адрес.

Текстът продължава в поле III.1.4) от обявлението.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

Предметът на поръчката следва се извърши от добре подготвени инженери-геодезисти, в съответствие с:

1. Инструкция за изследване на деформациите на сгради и съоръжения чрез геодезически методи.
2. Закон за геодезия и картография.

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Договаряне Има вече избрани кандидати:Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

 най-ниска цена
или

<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
Показатели	Тежест
1 Срок за изпълнение на поръчката - в точки	10
2 Ценова оферта - в точки	90
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки) Срок за получаване на документация за участие Дата: 04/08/2014 дд/мм/гггг Час: 17:30	
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Дата: 11/08/2014 дд/мм/гггг Час: 17:30	
IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV Друг: Български	
IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура) До дата: _____ дд/мм/гггг или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.7) Условия при отваряне на офертите Час: 11:00 Дата: 12/08/2014 дд/мм/гггг Място (когато е приложимо): ГУ на ДППИ, гр. София, бул. Шипченски проход 69, ет.4, заседателна зала Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

е приложимо)

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и прадставители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 30/06/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование ДП "Пристанищна инфраструктура"			
Адрес бул. "Шипченски проход" No 69			
Град София		Пощенски код 1574	Държава Република България
За контакти Деловодство		Телефон 02 8079926	
Лице за контакти Мирослава Иванова			
Електронна поща office@bgports.bg		Факс 02 8079966	
Интернет адрес (URL): www.bgports.bg			

МЕТОДИКА И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

До оценяване ще бъдат допуснати само офертите, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия и са подадени от участници, които отговарят на изискванията за технически възможности и/или квалификация и за които не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението и документацията за участие обстоятелства по чл. 47, ал.2 от ЗОП.

Избраният критерий за комплексна оценка на постъпилите от участниците оферти е “икономически най-изгодна оферта”, което включва следните показатели:

- А - Срок за изпълнение на поръчката;
- Б - Предложена цена.

Относителните тежести на горните показатели са следните:

- тежест на показател А= 10 т.
- тежест на показател Б= 90 т.

Методика за оценка на офертите

А/ Оценка за предложението от участника срок за изпълнение на поръчката.

Определя се по формулата:

$$T_A = \frac{\text{Най-кратък срок предложен в офертите}}{\text{Срок предложен от участника}} \times 10$$

Б/ Оценка за предложената цена за изпълнение на поръчката.

Точките, получени по този показател за оценка на предложението се изчисляват по следния начин:

$$T_B = \frac{\text{Най-ниска цена предложена в офертите}}{\text{Цена предложена на участника}} \times 90$$

Общата комплексна оценка на офертата е сбора на точките от всички отделни показатели за тази оферта и се определя по формулата:

$$T = T_A + T_B$$

Максималният брой точки, които може да получи даден участник е 100 точки. Оценката се закръгля до втория десетичен знак след запетаята. На първо място се класира участникът получил най-голям брой точки.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че цените се еднакви, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако икономически най-изгодната оферта не може да се определи по реда, посочен по-горе.