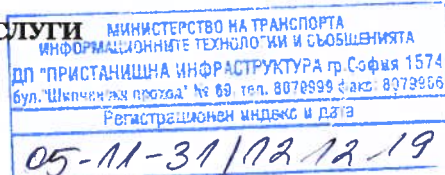


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП



- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)

Официално наименование: Държавно предприятие Пристанищна инфраструктура		Национален регистрационен номер: ² 130316140	
Пощенски адрес: бул. Шипченски проход № 69, ет. 4			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1574	Държава: BG
Лице за контакт: Иван Иванов – ръководител отдел Човешки ресурси		Телефон: +359 28079999 / +359 28079964	
Електронна поща: office@bgports.bg		Факс: +359 28079966	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://bgports.bg/bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.bgports.bg/bg/zop/337			

I.2) Съвместно възлагане

- Поръчката обхваща съвместно възлагане
 В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:
 Поръчката се възлага от централен орган за покупки

I.3) Комуникация

- Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)
<http://www.bgports.bg/bg/zop/337>
 Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)
 Допълнителна информация може да бъде получена от
 Горепосоченото/ите място/места за контакт
 друг адрес: (моля, посочете друг адрес)
 Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени
 електронно посредством: (URL)
 горепосоченото/ите място/места за контакт
 до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)
 Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)

I.6) Основна дейност

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт | <input checked="" type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____ |
| <input type="checkbox"/> Пощенски услуги | |

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование: Провеждане на специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) в качеството му на бенефициент по ОПТТИ 2014 – 2020 г. Референтен номер: 2			
II.1.2) Основен CPV код: 79951000 Допълнителен CPV код: 1 2			
II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги			
II.1.4) Кратко описание: Провеждане на общи и специализирани обучения за служителите на възложителя във връзка с подготовката, изпълнението, управлението и мониторинга на проекти по ОПТТИ през настоящия и новия програмен период, на модерирани работни срещи по специализирани и общоуправленски теми, както и на учебни визити за обмен на опит и добри практики. Изпълнението включва и осигуряване на логистично обезпечаване на събитията, подбора на лектори, подготовката на учебни програми и материали, както и подсибяване на обучителния процес с информационни материали (2 банери, 1000 папки и 1000 химикалки), изработени при спазване на мерките за публичност и информираност на финансиращата програма ОПТТИ 2014 – 2020 г., в съответствие с приложимите правила, предвидени в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г. към Националната комуникационна стратегия 2014 – 2020 г.			
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 886700 Валута: BGN <i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)</i>			
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:			

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 79951000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Услугата се предоставя на територията на град София и на територията на Република България, както и на територията на други европейски страни, реципиенти или донори на средства от фондовете на ЕС. код NUTS: ¹ BG код NUTS: ¹ BG411
II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях)

Провеждане на общи и специализирани обучения за служителите на възложителя във връзка с подготовката, изпълнението, управлението и мониторинга на проекти по ОПТИ през настоящия и новия програмен период, на модерирани работни срещи по специализирани и общоуправленски теми, както и на учебни визити за обмен на опит и добри практики. Изпълнението включва и осигуряване на логистично обезпечаване на събитията, подбора на лектори, подготовката на учебни програми и материали, както и подсибяване на обучителния процес с информационни материали (2 банери, 1000 папки и 1000 химикалки), изработени при спазване на мерките за публичност и информираност на финансиращата програма ОПТИ 2014–2020 г., в съответствие с приложимите правила, предвидени в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г. към Националната комуникационна стратегия 2014 – 2020 г.

II.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰

- 1 Технически показател с подпоказатели за качество 70
на: Концепция за изпълнение на поръчката – 50т.;
Концепция за обучителните методи, програми и
лектори – 40т.; Концепция за управление на риска –
10т.

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰

Цена - Тежест: 2¹
30

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 886700 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: _____
или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване Да Не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2.11) Информация относно опциите

Опции Да Не

Описание на опциите:

II.2.12) Информация относно електронни каталози	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Идентификация на проекта: Проект Специализирани обучения за повишаване капацитета на служителите на ДППИ, финансиран по Приоритетна ос 5 „Техническа помощ“ на ОПТТИ 2014-2020 г.	
II.2.14) Допълнителна информация:	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Възложителят не поставя изисквания свързани с годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.
III.1.2) Икономическо и финансово състояние <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база последните три приключили финансови години (2016 г., 2017 г. и 2018 г.), в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си. При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор“, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, поле „Конкретен годишен оборот“). В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, горното изискване се доказва с представянето на документ по чл. 62, ал. 1, т. 3 или т. 4 от ЗОП, а именно: годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен или справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката за последните три приключили финансови години (2016 г., 2017 г. и 2018 г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Когато по основателна причина участникът не е в състояние да представи горепосочените документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Изисквано минимално/ни ниво/а: ² Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база последните три приключили финансови години (2016 г., 2017 г. и 2018 г.), в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, равняващ се на 1 300 000 (един милион и триста хиляди) лева без ДДС. Под „оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ да се разбира сумата, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, включващи провеждане на обучения и/или учебни визити в България и/или страни членки на ЕС.
III.1.3) Технически и професионални възможности <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. През последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, съответният участник трябва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка. При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле „За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид“), като се посочват изпълнените дейности, вкл. обем, стойностите, датите и получателите. В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП изискването се доказва със списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. 2. Участниците в процедурата следва да разполагат с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле. „Образователна и професионална квалификация“), като се посочват имената на експертите и необходимите данни, доказващи изискваната от възложителя професионална компетентност. В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, изискването се доказва с представяне списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата. 3. Участниците в процедурата трябва да прилагат система за управление на качеството. При подаване на оферта, съответствието с изискването се декларира в еЕЕДОП (Част IV „Критерии за подбор“, Раздел Г „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“, поле „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството“), като се посочва №, издател, обхват и срок на валидност на притежавания сертификат или еквивалентни документи. В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, изискването се доказва с представяне на заверено копие или оригинал на валиден сертификат съгласно стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват, включващ организирането и провеждането на обучения.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. През последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, съответният участник трябва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка, а именно: мин. 1 (едно) обучение за поне 20 души, включващо: осигуряване на лектори, разработване на учебна програма и материали, пълно логистично обезпечаване – осигуряване на транспорт, зали, стандартно техническо оборудване, настаняване и изхранване; мин. 1 (една) учебна визита в страна/-и-членка/-и на ЕС за поне 10 души, включваща пълно логистично обезпечаване – осигуряване на самолетни билети, застраховки и настаняване. Дейностите могат да са изпълнени в обхвата на 1 или няколко договора. 2. Участниците в процедурата следва да разполагат с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, включващ най-малко: Ключов експерт 1 „Ръководител екип“ (1 експерт) – професионална квалификация: придобито висше образование, с минимална образователно-квалификационна степен "бакалавър", по специалност в област: "Социални, стопански и правни науки" съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в област еквивалентна на посочената; специфичен опит: опит като ръководител на екип при изпълнение на минимум 3 дейности, свързани с организирането и провеждането на обучения. Ключов експерт 2 „Координатор – обучения“ (1 експерт) – професионална квалификация: придобито висше образование, с минимална

образователно-квалификационна степен "бакалавър" по специалност в област: „Технически науки“ и/или "Социални, стопански и правни науки" съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области, еквивалентни на посочените; специфичен опит: опит в изпълнението на минимум 2 дейности, свързани с подготовка на обучителни програми и материали за провеждане на обучения за възрастни. Ключов експерт 3 „Логистично обезпечаване на обучения“ (2 експерта) – професионална квалификация: придобито висше образование с минимална образователно-квалификационна степен "бакалавър" по специалност в област: "Социални, стопански и правни науки", „Хуманитарни науки“ и/или „Технически науки“ съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области, еквивалентни на посочените; Специфичен опит: Опит в предоставянето на услуги по организация, провеждане и отчитане на минимум 2 обучения, вкл. осигуряване и координиране на транспорт, настаняване, изхранване и предоставяне на конферентни услуги; изготвяне на доклади и анализи на удовлетвореността от проведените обучения. Участникът следва да предложи отделни експерти за изпълнението на всяка от позициите в изисквания екип. Посоченият състав на екипа е минимален. Към него могат да се включват и други експерти в зависимост от нуждите, натовареността, интензитета на работа и поставените срокове. 3. Участниците в процедурата трябва да прилагат система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват включващ организирането и провеждането на обучения. Сертификатът трябва да е издаден съгласно предвиденото в чл. 64, ал. 5 от ЗОП. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, при спазване на чл. 64, ал. 7 и ал. 8 от ЗОП.

III.1.4) Обективни правила и критерии за участие

Списък и кратко описание на правила и критерии:
не се прилага

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции ²

1. Гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три процента) от общата цена на договора без ДДС, представена в една от следните форми: а) парична сума; б) банкова гаранция; застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя. 2. При подписване на договора, Изпълнителят представя гаранция за размера на авансовото плащане, представена в една от посочените в т. 1 форми. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение и на гаранцията за авансово плащане. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение и гаранцията за авансово плащане се уреждат в договора за обществена поръчка. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение и гаранцията за авансовото плащане, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

1. Авансово плащане в размер на 20 % от цената по договора – в срок до 20 (двадесет) дни, считано от датата на подписване на договора. Авансът се приспада от дължимите периодични плащания към изпълнителя до

окончателното му усвояване. 2. Периодични плащания за всяко събитие/ изпълнени задачи въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ междинни доклади – в срок до 20 (двадесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответното събитие/ изпълнени задачи.

III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката ²

Не се изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват в поръчката или за да бъде сключен договор с тях за изпълнението ѝ. В документа за създаване на обединението, членовете следва да уговорят солидарна отговорност за изпълнението на договора за обществената поръчка и трябва да бъде посочена следната информация: права и задължения на участниците в обединението; разпределение на отговорността между членовете на обединението; дейности, които ще изпълнява всеки член на обединението; определяне на партньор, който ще представлява обединението (може да бъде направено и в отделен/обособен документ). Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

Открита процедура

Ограничена процедура

Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура

Състезателен диалог

Партньорство за иновации

Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение

Рамково споразумение с един оператор

Рамково споразумение с няколко оператора

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²

Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки

Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.6) Информация относно електронния търг

Ще се използва електронен търг

Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□

Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□

(Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 17.01.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: 15.07.2020 дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 20.01.2020 дд/мм/гггг

Местно време: 11:00

Място: заседателна зала в Главното управление на ДП "Пристанищна инфраструктура" на адрес: гр. София, бул. "Шипченски проход" № 69, ет. 4

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Представителят на участника удостоверява представителната си власт с изрично пълномощно, което се представя на комисията преди отваряне на офертите.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

- Ще се прилага електронно поръчване
 Ще се използва електронно фактуриране
 Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

Наличието на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП е основание за отстраняване. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото са приложими хипотезите на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е приложима разпоредбата на чл. 4 от същия закон. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Други основания за отстраняване: съгласно чл. 107 от ЗОП. За доказване съответствието си с изискванията към лично състояние и критериите за подбор, участниците попълват съответните раздели на Част III и IV в ЕЕДОП.

Участник предложил цена за изпълнение, която е по-висока от прогнозната стойност и/или от пределните цени на дейностите ще бъде отстранен от участие. От участие в процедурата се отстранява всеки участник, в чиято ценова оферта са налице аритметични грешки и разлика в крайната цена за изпълнение на поръчката и сборът между единичните цени, както и разлика и несъответствия между количества, и други, които водят до разминаване от предоставените от Възложителя документи. Участник, който не е поставил ценовото си предложение в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, ще бъде отстранен от участие в процедурата, без да се разглеждат документите за доказване личното му състояние и съответствието с критериите за подбор, както и техническото му предложение или който по какъвто и да е начин е включил някъде в офертата си извън плик „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея).

Условията, на които трябва да отговарят представените гаранции за аванс и за изпълнение са посочени в документацията.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и с оглед обстоятелството, че възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Жалба може да се подава пред Комисия за защита на конкуренцията от всяко заинтересовано лице в срока, указан в чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 12.12.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 2⁰ може да бъде присъдена значимост вместо тежест
- 2¹ може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва