



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”
ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ

София 1574, бул. “Шипченски проход” № 69, e-mail: office@bgports.bg, Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ: **чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Ангел Забуртов
Генерален директор на
ДП „Пристанищна инфраструктура”

ПРОТОКОЛ № 2

по чл. 181, ал. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 56, ал. 2 от ПЗЗОП за разглеждане на Техническото предложение от офертата на допуснатия участник за установяване съответствието му с предварително обявените условия от възложителя и оценяването му при прилагане на утвърдената методиката за оценка в публично състезание по ЗОП с предмет: “Цялостна поддръжка на интегрирана информационна система (ИИС) – SAP ERP”

1. Днес, 11.07.2019 г., в изпълнение на Заповед № РД-12-49 от 02.07.2019 г. на генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура”, назначената комисия за отваряне, извършване на подбор, разглеждане и оценка на постъпилите оферти в обществена поръчка, провеждана чрез процедура „публично състезание“ по 20, ал. 2, т. 2, във връзка с Глава двадесет и пета от Закона за обществените поръчки с предмет: “Цялостна поддръжка на интегрирана информационна система (ИИС) – SAP ERP”, открита с Решение № РД-09-57/06.06.2019 г. на генералния директор на Държавно предприятие “Пристанищна инфраструктура”, публикувано в Регистъра на АОП под № 915218 на 06.06.2019 г. и Обявление за поръчка – комунални услуги изх. № 05-11-16/06.06.2019 г., публикувано в Регистъра на АОП под № 915220 на 06.06.2019 г., в състав:

Председател: Анна Натова – Директор на дирекция „Управление на проекти“, ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“

и членове:

1. Емил Димитров – ръководител отдел „Информационно обслужване“, дирекция „АФИО“, ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“

2. Васил Михайлов – експерт в отдел „Информационно обслужване“, дирекция „АФИО“, ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“

3. Радослава Александрова – експерт в отдел „Човешки ресурси“, ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“

4. Севда Ефтимова – счетоводител в отдел „Финансов“, дирекция „АФИО“, ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“

5. Елиз Бохосян – експерт в дирекция „Управление на проекти“, ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“

6. Мария Маврова – старши юриконсулт в дирекция „Правна“, ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“,

проведе закрито заседание за разглеждане и проверка на Техническото предложение на допуснатия Участник „СТЕМО“ ООД с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията установи, че представеното Техническо предложение съдържа:

Предложение за изпълнение на поръчката (Техническо предложение) по образца на възложителя, с приложения:

1. Приложение 1 - Организация за изпълнение на обществената поръчка (общо 74 стр.);

2. Приложение 2 - Заверено копие на Сертификат ISO/IEC 20000-1:2011;

3. Приложение 3 - Заверено копие на оторизационно писмо от „САП България“ ЕООД изх. № IV – 594/29.06.2019 г., представено на английски език с превод на български;

4. Приложение 4 - Заверено копие на Сертификат, удостоверяващ че участникът разполага с център за поддръжка на SAP системи, представен на английски език с превод на български;

5. Приложение 5 - Заверени копия на документи, удостоверяващи притежаваната професионална компетентност на експертите, включени в екипа за изпълнение на поръчката;

6. Приложение 6 - Декларация за наличие на гореща линия и провеждане на комуникация на български език по време на изпълнение на поръчката;

7. Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП, подписана от законен представител, в която за конфиденциална (техническа или търговска тайна) са посочени: всички лични данни на експертите (имена, ЕГН, подписи, номера на дипломи, номер на сертификат), копия на договори, удостоверения за добро изпълнение, финансова информация, адреси, съдържащи се в приложените документи в Приложение 5, както и личните данни, съдържащи се в Приложение 1 и документите към него, част от Техническото предложение.

С оглед представената с офертата декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП, в настоящия протокол при разглеждане на предложението информацията ще бъде изложена при съобразяване заявеното от участника и при спазване разпоредбата на чл. 102, ал. 2 от ЗОП.

При разглеждане на представените документи, комисията констатира следното:

Техническото предложение е изготвено по образца на възложителя и е подписано от законен представител на участника. В предложението са посочени, както следва:

Организация за изпълнение на обществената поръчка

Представен е обхвата на поръчката, включващ:

А) Осигуряване на поддръжка тип “Enterprise Support” за:

1. 42 (четиридесет и два) броя лицензи SAP Professional User;
2. 2 (два) броя лицензи SAP Developer User;
3. 15 (петнадесет) броя лицензи SAP Linear Asset Management;
4. 25 (двадесет и пет) броя лицензи SAP Extended Procurement;
5. 1 (един) брой лиценз SAP Work Clearance Management;
6. 1 (един) брой лиценз SAP Single Sign-On;
7. 3 (три) броя лицензи SAP Payroll Processing;
8. 6 (шест) броя лицензи (SAP Project User);
9. 25 (двадесет и пет) броя лицензи SAP Extended Procurement, Public Sector and Regulated Industries extension;
10. 1 (един) брой лиценз SAP BusinessObjects BI, Edge edition (CS);
11. 10 (десет) броя лиценз SAP BusinessObjects BI, Edge edition (user);
12. Поддръжка на базата данни SAP HANA, Runtime edition for Applications & SAP BW, която работи с приложния софтуер, в съществуващата ѝ версия или по-висока версия.

Б) Осигуряване на поддръжка тип Priority на 2 (два) броя операционна система SUSE Linux Enterprise for SAP Applications 12 SP1.

В) Осигуряване на поддръжка на внедрената интегрирана информационна система SAP ERP в ДП „Пристанищна инфраструктура“.

Г) Осигуряване на услуги при промяна на бизнес процеси на интегрираната информационна система.

Д) Място за изпълнение на дейностите - сградата на ДП „Пристанищна инфраструктура“, намираща се в гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69 и сградата на СпД „Ръководство на корабния трафик - Черно море“ в гр. Варна, бул. „Приморски“ № 5.

Е) Срок за изпълнение – 24 (двадесет и четири) месеца.

Представен е обхвата на отделните дейности по поръчката – обхват на дейностите по поддръжка на SAP лицензите и базата данни (SAP модел на поддръжка на SAP Enterprise Support и списък на услугите, включени в SAP Enterprise поддръжка); дейности по поддръжка на операционната система SUSE Linux; дейности по поддръжка на внедрената интегрирана информационна система SAP ERP в ДП „Пристанищна инфраструктура“ (услуги, осигуряващи безпроблемна и непрекъсната работа на системата и услуги, свързани с промени в бизнес процесите на системата).

В предложението за организация за изпълнение на цялостната поддръжка на интегрираната информационна система са описани: начина на управление на проекта (основни принципи, модел и фази); план за управление (управление на човешките ресурси, обхвата, промените, проблемите, бюджета, комуникацията, мониторинг и контрол на изпълнението, управление на риска); фази на проекта (подготовка, поддръжка на системата и приключване); предложение за организация на работа на екипа експерти (разпределение на отговорностите и дейностите между експертите по функционален признак и в процеса на поддръжка; комуникация с възложителя, в т.ч. софтуерен инструмент и месечна отчетност; координация и съгласуване на дейностите с посочени процедури за обработка на инциденти и обработка на искания за промяна; други организационни аспекти за качествено и навременно изпълнение); разпределение на дейностите по експерти на ниво отделна задача при поддръжката на SAP лицензите, поддръжката на операционната система SUSE Linux, поддръжката на системата SAP ERP, предоставянето на услуги осигуряващи безпроблемна и непрекъсната работа на системата и тези свързани с промени в бизнес процесите на системата; необходимите ресурси и задължения на експертите за изпълнение на дейностите (при поддръжката на SAP лицензите и базата данни, при поддръжката на операционната система SUSE Linux и поддръжката на системата SAP ERP); мерки за вътрешен контрол и организация на работа на екипа за гарантиране на качеството на изпълнение (оперативен, ежеседмичен и ежемесечен контрол на поддръжката и управление на качеството); предложение за допълнителни дейности (Help Desk функции, нива на Help Desk дейностите, комуникация с Help Desk, обучение на ключови служители на възложителя и доклад мониторинг на системи, обосновка на приложимостта и полезността на предложените допълнителни дейности); общи условия на „САП България“ ЕООД.

Представен е валиден Сертификат ISO/IEC 20000-1:2011, издаден от Лойдс Регистър и с обхват: система за управление на услугите, осигуряваща сервиза и поддръжката на IT инфраструктурата и комуникационните системи за вътрешни и външни клиенти на територията на България.

Представеното оторизационно писмо от „САП България“ ЕООД включва изискваните от възложителя права за предоставяне на услуги по поддръжка на лицензиран софтуер на SAP и за предоставяне на услуги по внедряване и интеграция на SAP решения на територията на Република България.

Представеният Сертификат, издаден от SAP е валиден и удостоверява че „СТЕМО“ ЕООД (с посочен партньорски номер) осигурява поддръжка и обслужване съгласно техническите и организационни стандарти на SAP за Партньорски експертен център.

В Приложение 5 са представени заверени копия на документи, удостоверяващи притежаваната професионална компетентност на експертите, включени в екипа за изпълнение на поръчката, както следва:

За ръководителя на екипа (ПКЕ1) - диплома за завършено висше образование в професионално направление „Икономика“; валиден Сертификат за управление на проекти PMP, издаден от Project Management Institute; 6 бр. референции/ удостоверения за участие в конкретни проекти.

За SAP системен администратор (ПКЕ2) - диплома за завършено висше образование в професионално направление „Компютърни технологии“; Сертификат в областта на администриране на база данни SAP HANA, издаден от производителя на ERP системата SAP SE; трудова книжка; 1 бр. удостоверение за участие в конкретен проект.

За консултант SAP BI (ПКЕ3) - диплома за завършено висше образование в професионално направление „Технически науки“; Сертификат в областта SAP BI решения, издаден от производителя на ERP системата SAP SE; трудова книжка; 1 бр. удостоверение за участие в конкретен проект.

За консултант по SAP ERP (ПКЕ4) - диплома за завършено висше образование в професионално направление „Икономика“; Сертификат в областта на SAP финанси, издаден от производителя на ERP системата SAP SE; трудова книжка; 1 бр. удостоверение за участие в конкретен проект.

За консултант по SAP ERP (ПКЕ5) - диплома за завършено висше образование в професионално направление „Информатика и компютърни науки“; трудова книжка; 2 бр. удостоверения за участие в конкретни проекти.

За консултант по SAP ERP (ПКЕ6) - диплома за завършено висше образование в професионално направление „Икономика“; Сертификат в областта на SAP Procurement, издаден от производителя на ERP системата SAP SE; трудова книжка; заповед на работодателя за назначаване на екип за изпълнение на поддръжка по сключен договор; договор за възлагане; 2 бр. удостоверения за участие в конкретни проекти.

За консултант SAP ABAP програмист (ПКЕ7) - диплома за завършено висше образование в професионално направление „Технически науки“; Сертификат в областта на SAP ABAP програмиране, издаден от производителя на ERP системата SAP SE; трудова книжка; заповед на работодателя за назначаване на екип за изпълнение на поддръжка по сключен договор; 1 бр. удостоверение за участие в конкретен проект.

Комисията констатира, че участникът е изпълнил поставеното в Техническата спецификация изискване за всяка позиция да бъде посочено по едно лице, като всеки от експертите, включени в екипа на участника отговаря на изискванията само за съответната позиция.

Представената Декларация за наличие на гореща линия и провеждане на комуникация на български език по време на изпълнение на поръчката е подписана от законен представител на участника.

След като разгледа и анализира представеното Техническо предложение, комисията установи, че същото отговаря на предварително обявените от възложителя условия, поради което счита, че **Участник „СТЕМО“ ООД следва да бъде допуснат до оценка на Техническото предложение от офертата му.**

II. Комисията пристъпи към оценяване на Техническото предложение на допуснатия участник по показателя „Техническа оценка“ (Т), в съответствие с обявената „Методика за определяне на комплексната оценка на офертите“.

Съгласно Методиката, икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на определения критерий за възлагане „**оптимално съотношение качество / цена**“.

Комплексната оценка (КО) на офертите има максимална стойност 100 т. и представлява сбор от техническата и финансовата оценка. На първо място се класира участникът, събрал най-много точки.

Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

$$KO = 0,60xT + 0,40x\Phi,$$

Където

T „Техническа оценка“ е с относителна тежест от 60%

Φ „Ценово предложение“ е с относителна тежест от 40%

Показателят T е с максимален брой точки 100 и представлява оценка на техническото предложение на участника, включващ подпоказател T1 „Организация за изпълнение на поръчката“ и подпоказател T2 „Професионална компетентност на персонала“, като оценката се определя по следната формула:

$$T = T1 + T2,$$

Където

T1 - „Организация за изпълнение на поръчката“

T2 - „Професионална компетентност на персонала“

Предвид направените констатации в р. I от настоящия протокол, комисията извърши оценка по подпоказателя „Организация за изпълнение на поръчката“ (T1) и подпоказателя „Професионална компетентност на персонала“ (T2) на предложението на участника, с изложени мотиви за присъдените точки в оценителна таблица – неразделна част от настоящия протокол, видно от която в съответствие с предвиденото в Методиката участникът „СТЕМО“ ООД получава:

по подпоказателя „Организация за изпълнение на поръчката“ (T1) 30 точки

по подпоказателя „Професионална компетентност на персонала“ (T2) 65 точки

съответно

оценката по показателя „Техническа оценка“ е $30 + 65 = 95$ точки

III. След извършване на горните действия, в съответствие с разпоредбите на чл. 57, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, Комисията ще проведе публично заседание за отваряне на ценово предложение на допуснатия участник на **25.07.2019 г. от 11:00 ч.** в заседателната зала на ет. 4 на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ – Главно управление на адрес: гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69. Отварянето на ценовото предложение е публично и на него могат да присъстват участника в процедурата или негов упълномощен представител, както и представители на средствата за масово осведомяване.

На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП в Профила на купувача, раздел Публични състезания, на адрес: <http://bgports.bg/bg/zop/300> да се постави съобщение за датата, часа и мястото на отварянето на ценовите предложения.

Неразделна част от настоящия протокол е **1 брой** оценителна таблица, подписана от членовете на Комисията с изложени мотиви за поставените точки по показателя „Техническа оценка“ (T).

Дата на приключване съставянето на протокола:^{22.07.}.....2019 г.

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Председател на Комисията:

(Анна Натова)

и членове:

1.

(Емил Димитров)

4.

(Севда Ефтимова)

2.

(Васил Михайлов)

5.

(Елиз Бохосян)

3.

(Радослава Александрова)

6.

(Мария Маврова)

Оценителна таблица
на Техническото предложение на Участника „СТЕМО“ ООД по Показател Т „Техническа оценка“

Подпоказател Т1 „Организация за изпълнение на поръчката“		Оценка (точки)	Оценка (точки)
Организация за изпълнение на поръчката, съгласно Техническа спецификация на Възложителя и Методика за определяне на комплексната оценка на офертите	Организация за изпълнение от „СТЕМО“ ООД	30	30
Предложението от участника организация на изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, както следва: - Участникът е разработил и представил организация за изпълнение на цялостната поддръжка на интегрираната информационна система, съгласно Техническата спецификация. - Участникът е предложил организация на работата на екипа експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и навременно изпълнение на възложената поръчка. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични и четирите обстоятелства: 1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати). 2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, оборудване, ресурси и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/и. 3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. 4. Посочени са други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. „Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.	След като бе разгледано Техническото предложение на Участника „Стемо“ ООД, комисията счита, че същото следва да бъде оценено с 30 точки, тъй като Предложението от участника организация на изпълнението на поръчката, осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, както следва. -Участникът е разработил и представил организация за изпълнение на цялостната поддръжка на интегрираната информационна система, съгласно Техническата спецификация. На стр. 8 в т. 3 Предложение за обхват на дейностите по поръчката и на стр. 18 в т. 4 Предложение за организация на изпълнение на цялостната поддръжка на интегрираната информационна система, Участникът е разработил и представил организация за изпълнение на цялостната поддръжка на интегрираната информационна система. Участникът е дефинирал обхват на дейностите по поддръжката на SAP лицензите и базата данни, дейностите по поддръжката на операционната система SUSE Linux, както и дейности по поддръжката на входната интегрирана информационна система SAP ERP в ДП „Пристигнала инфраструктура“. В т. 4 Участникът е описал основните принципи, на които ще се базира управлението на проекта. Представил е план за управление на проекта, в който е описал управлението на човешките ресурси, управлението на обхвата, управлението на промените, управлението на проблемите, управлението на бюджета, управлението на риска, мониторинг и контрол на изпълнението и управление на риска. Участникът е представил изпълнението на проекта в 3 (три) фази – подготовка на проекта, поддръжка на SAP ERP системата и приключване на проекта. -Участникът е предложил организация на работата на екипа експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и навременно изпълнение на възложената поръчка. На стр. 24 в т. 5 Предложение за организация на работата на екипа от експерти, Участникът е предложил организация на работата на екипа експерти, посочил в разпределението на отговорностите и дейностите между експертите в екипа, описана е комуникацията с Възложителя, координацията и съгласуването на дейностите, както и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и навременно изпълнение на проекта – определяне на ръководител на проекта и ключови експерти.		
	В Техническото предложение са налични и четирите обстоятелства, надграждащи минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация: 1. За всяка от дейностите е показано разпределението по експерти (кой какво изпълнява) на ниво отделна		

<p>задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати).</p> <p>На стр. 32 в т. 6 Разпределение на дейностите по експерти на ниво отделна задача Участникът е показал разпределението по експерти на ниво отделна задача и за всяка една конкретна дейност от проекта, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поддръжка на SAP лицензите и базата данни (Периодични задачи и Докладвани инциденти), - Поддръжка на операционната система SUSE Linux. (Периодични задачи и Завени услуги). - Поддръжката на системата SAP ERP. (Услуги осигуряващи безпроблемната и непрекъснатата работа на системата и Услуги свързани с промени в бизнес процесите на системата). <p>2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, оборудване, ресурси и др.) и задълженията на отговорник/ите за изпълнението ѝ експерт/и.</p> <p>На стр. 39 в т.7 Необходими ресурси и задължения на експертите за изпълнение на дейностите, Участникът е дефинирал необходимите ресурси за поддръжка на SAP лицензите и базата данни и е определил задълженията на експертите. Същото така е дефинирал необходимите ресурси и задълженията на отговорник/ите за изпълнението експерти за поддръжка на операционната система SUSE Linux. Напряк е направен преглед и на ресурсите, необходими за поддръжка на системата SAP ERP, включваща услуги по поддръжка и безпроблемна работа на системата и услуги по поддръжка при нужда от промени в системата, като са определени и задълженията на експертите.</p> <p>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p> <p>На стр. 49 в т. 8 Мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа за гарантиране на качеството при изпълнение на поръчката, е описан контролът който ще се осъществява по време на изпълнение на проекта като е разделен на три вида – оперативен, ежеседмичен и ежесмесечен контрол на поддръжката. За всеки вид контрол са определени и лицата, които ще го осъществяват и нивата на ескалация в СТЕМО при открити проблеми. Също така са предложени и мерки за управлението на качеството.</p> <p>4. Посочени са други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.</p> <p>На стр. 53 в т. 9 Предложение за допълнителни дейности, Участникът е предложил 3 три допълнителни дейности като е представил обосновка на приложимостта и полезността на всяка една от предложените дейности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организиране на Help Desk – Посочени са ползите за Възложителя от организирането на Help Desk и прилагането на служители на Възложителя в работата на Help Desk; - Обучение на ключови служители – Провеждането на обучение на ключови служители на Възложителя, ще осигури на Възложителя подготвен екип за изпълнение на дейностите по Първо ниво на поддръжка, - Доклад мониторинг на системи – Изготвянето на месечни доклади в частта препоръки за подобряване на работата на системите с цел предотвратяване на бъдещи проблеми. 	
---	--

Професионална компетентност на персонала - "СТЕМО" ООД		Професионална компетентност на персонала - "СТЕМО" ООД		Професионална компетентност на персонала - "СТЕМО" ООД	
Компонент	Елемент от професионална компетентност	КРИТЕРИИ		Компонент	Елемент от професионална компетентност
		Описание	Макс.брой точки за всеки елемент		
ПКЕИ Ръководител на експертния екип за поддръжка на системата	Минимални изисквания	Ръководител на експертен екип, който отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.1. от Техническата спецификация на Възложителя.	1	Отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.1. от Техническата спецификация на Възложителя.	1
		Притежава диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен "Магистър по икономика" в професионално направление "Икономика" по специалност "Счетоводство и контрол", издадена от Икономически университет - Варна.			
	Допълнителна квалификация	За притежаване на сертификат за Управление на проекти (Project Management Professional) или еквивалентен) от утвърдена международна организация (Project Management Institute или еквивалентна).	2	Притежава сертификат за Управление на проекти Project Management Professional, издаден от Институт за управление на проекти с уникален идентификационен номер на RMP от 28.06.2017 г. и срок на валидност 27.06.2020 г.	2
Професионален опит	Професионален опит	За професионален опит в областта управление на проекти за внедряване и поддръжка на SAP ERP системи над 5 (пет) години.	3	Притежава професионален опит в областта управление на проекти за внедряване и поддръжка на SAP ERP системи над 9 (девет) години, съгласно следните документи: - Участие като ръководител проект и старши консултант във функционални области "Финансово счетоводство" и "Контролинг" на проект по одит и развитие на поддръжка на внедрената SAP ERP информационна система за планиране и управление на ресурсите в периода м. май 2010 г. - м. юни 2015 г. (5 год. (и 1 месец) - Удостоверение изх. № 69/09.05.2016 г. изд. от "Магнум 7" ООД; - Участие като ръководител проект "Консултантски услуги за разработване и внедряване на интегрирана информационна система за управление на бизнес процесите (ERP система), в Херти АД" в периода 06.02.2013 г. - 27.07.2013 г. (5 месеца) - Удостоверение изх. № 103/10.05.2016 г., изд. от "Херти" АД. - Участие като ръководител проект и старши консултант във функционални области "Финансово счетоводство" и "Контролинг" на проект за внедряване на нови функционалности и оптимизация на съществуващи процеси на внедрената в "АТЕ ПЛАСТ" ООД система за планиране и управление на ресурсите SAP ERP 6.0 за периода м. февруари 2015 г. - април 2016 г. (15 месеца) - Удостоверение изх. № 015533/09.05.2016 г., изд. от "АТЕ ПЛАСТ" ООД; - Участие като ръководител проект и екип в изпълнението на проект "Проектиране и внедряване на интегрирана информационна система (ИИС) за планиране и управление на ресурсите в Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" с включена поддръжка - Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристанищна инфраструктура" (3 години).	3
Макс.брой точки за всеки компонент	Макс.брой точки за всеки компонент		10		10
		За участие като ръководител на екип за поддръжка на поне една SAP ERP система сходна с предмета на поръчката.	4	Участие като ръководител проект и екип в изпълнението на проект "Проектиране и внедряване на интегрирана информационна система (ИИС) за планиране и управление на ресурсите в Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" с включена поддръжка - Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристанищна инфраструктура".	4

	<p>1</p> <p>Експерт, който отговаря на минималните изисквания за достъпност, посочени в р. V, т. 4.2. от Техническата спецификация на Възложителя.</p>	<p>1</p> <p>Отговаря на минималните изисквания за достъпност, посочени в р. V, т. 4.2. от Техническата спецификация на Възложителя</p> <p>Притежава диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен "Магистър-инженер по компютърна техника и технологии" в професионално направление "Компютърна технология" по специалност "Компютърна техника и технологии", издадена от Технически университет - Варна.</p> <p>Притежава професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP минимум 3 (три) години, като поне 1 (една) от тях опит със SAP ERP върху SAP HANA и специфичен опит за участие в екип по поддръжка на поне една SAP ERP система, съгласно представена Заповед № 150/31.05.2017 г. за назначаване на екип за изпълнение на договор № Д-У-50/31.05.2017 г., считано от 31.05.2017 г. - настоящем.</p>	<p>1</p>
<p>2</p> <p>За притежаване на сертификат в областта на администриране на бази данни SAP HANA от производителя на системата или негов упълномощен сертифициран център, удостоверяващ успешно положен изпит и притежаващ уникален идентификационен номер</p>	<p>2</p> <p>Притежава сертификат SAP Global Certification за сертифициран SAP технологичен сътрудник - SAP HANA 2.0 (SPS00), издаден от SAP® с уникален идентификационен номер на сертификата от 25.09.2018 г. и срок на валидност - безсрочен.</p>	<p>2</p>	
<p>3</p> <p>За професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP над 5 (пет) години, като поне 3 (три) от тях опит със SAP ERP върху SAP HANA.</p>	<p>3</p> <p>Притежава професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP над 5 (пет) години, като поне 3 (три) от тях опит със SAP ERP върху SAP HANA, съгласно следните документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Завършено копие на трудова книжка - Администратор САП бизнес анализи - "Еври България" ООД - Варна, за периода 03.07.2013 г. - 01.05.2015 г. (1 год. 9 месеца и 28 дни). - SAP консултант - "СТЕМО" ООД - Габрово, 20.05.2015 г. - настоящем. - Участие като експерт по администриране на SAP ERP системи, съгласно Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристираща инфраструктура" (3 години). - Участие като SAP администратор на SAP HANA при реализацията на проект за внедряване на цялостно решение SAP ERP и SAP IS-U върху SAP HANA, съгласно Заповед № 150/31.05.2017 г. за назначаване на екип за изпълнение на договор № Д-У-50/31.05.2017 г., считано от 31.05.2017 г. - настоящем. 	<p>3</p>	
<p>4</p> <p>За участие в екип за поддръжка на поне една SAP ERP система сходна с предмета на поръчката</p>	<p>4</p> <p>Участие като експерт администриране на SAP ERP системи в изпълнението на проект "Проектиране и внедряване на интегрирана информационна система (ИИС) за планиране и управление на ресурсите в Държавно предприятие "Пристираща инфраструктура" с включена поддръжка - Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристираща инфраструктура".</p>	<p>4</p>	
<p>1</p> <p>Експерт, който отговаря на минималните изисквания за достъпност, посочени в р. V, т. 4.3. от Техническата спецификация на Възложителя.</p>	<p>1</p> <p>Отговаря на минималните изисквания за достъпност, посочени в р. V, т. 4.3. от Техническата спецификация на Възложителя</p> <p>Притежава диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен "Магистър-инженер по електроника и автоматика" в професионално направление "Технически науки" по специалност Изчислителна техника, издадена от Висш машинно електротехнически институт - Варна (настоящ ТУ-Варна).</p> <p>Притежава професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP BI решения минимум 3 (три) години и специфичен опит за участие в екип по поддръжка на поне една SAP ERP система, съгласно представено Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристираща инфраструктура" (3 години)</p>	<p>1</p>	
<p>2</p> <p>За притежаване на сертификат в областта на SAP BI решения от производителя на системата или негов упълномощен сертифициран център, удостоверяващ успешно положен изпит и притежаващ уникален идентификационен номер</p>	<p>2</p> <p>Притежава сертификат SAP Global Certification за сертифициран SAP консултант - SAP Business Objects Business Intelligence Platform 4.1, издаден от SAP® с уникален идентификационен номер на сертификата от 16.06.2015 г. и срок на валидност - безсрочен.</p>	<p>2</p>	
<p>3</p> <p>За професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP BI решения над 5 (пет) години</p>	<p>0</p> <p>Притежаваният професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP BI решения не надвишава 5 (пет) години, съгласно следните документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие като експерт бизнес анализи, съгласно Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристираща инфраструктура" (3 години). - Участие като консултант бизнес анализи SAP BI при реализацията на проект за внедряване на цялостно решение SAP ERP и SAP IS-U върху SAP HANA, съгласно Заповед № 150/31.05.2017 г. за назначаване на екип за изпълнение на договор № Д-У-50/31.05.2017 г., считано от 31.05.2017 г. - настоящем - Вписаният трудов стаж в представената трудова книжка за лицето не удостоверява конкретно професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP BI решения. 	<p>0</p>	

	<p>За участие в екип за поддръжка на поне една SAP ERP система сходна с предмета на поръчката.</p>	<p>4</p>	<p>Участие като експерт бизнес анализи в изпълнението на проект "Проектиране и внедряване на интегрирана информационна система (ИИС) за планиране и управление на ресурсите в Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" с включена поддръжка - Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристанищна инфраструктура".</p>	<p>4</p>
<p>Специфичен опит</p>	<p>Експерт, който отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.4. от Техническата Възложителя.</p>	<p>1</p>	<p>Отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.4. от Техническата спецификация на Възложителя. Притежава диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен "Магистър икономист-счетоводител" в професионално направление "Икономика" по специалност "Счетоводство и контрол", издадена от УНСС - София. Притежава професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на поне една SAP ERP система в област финансии, съгласно представено Удостоверение, изд. от "БАЛЕВ" ЕООД с дата 22.04.2019 г. (30.04.2014 г. - настоящия момент).</p>	<p>1</p>
<p>Минимални изисквания</p>	<p>Експерт, който отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.4. от Техническата спецификация на Възложителя.</p>	<p>2</p>	<p>Притежава сертификат SAP Consultant Certification за сертифициран консултант вземане на решения Финансии и Финансово счетоводство с mySAP ERP 2004, издаден от SAP® с уникален идентификационен номер на сертификата от 29.03.2007 г. и срок на валидност - безсрочен.</p>	<p>2</p>
<p>Допълнител на квалификация</p>	<p>За притежаване на сертификат в областта на финансовото счетоводство за SAP ERP от производителя на системата или негов упълномощен сертифицирационен център, удостоверяващ успешно положен изпит и притежаващ уникален идентификационен номер</p>	<p>10</p>	<p>Притежава професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP в област финансии над 7 (седем) години, съгласно следните документи: - Участие като САП консултант Финансии в поддръжка на SAP ERP система - Удостоверение, изд. от "БАЛЕВ" ЕООД с дата 22.04.2019 г. (30.04.2014 г. - настоящия момент); - Участие като консултант финансии и счетоводство при реализацията на проект за внедряване на цялостно решение SAP ERP и SAP IS-U върху SAP HANA, съгласно Заповед № 150/31.05.2017 г. за назначаване на екип за изпълнение на договор № Д-У-50/31.05.2017 г., считано от 31.05.2017 г. - настоящащем.</p>	<p>10</p>
<p>ПКЕ4 Консултант по SAP ERP</p>	<p>ПКЕ4 Консултант по SAP ERP</p>	<p>К.И.М.</p>	<p>Притежава професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP в област финансии над 7 (седем) години, съгласно следните документи: - Участие като САП консултант Финансии в поддръжка на SAP ERP система - Удостоверение, изд. от "БАЛЕВ" ЕООД с дата 22.04.2019 г. (30.04.2014 г. - настоящия момент); - Участие като консултант финансии и счетоводство при реализацията на проект за внедряване на цялостно решение SAP ERP и SAP IS-U върху SAP HANA, съгласно Заповед № 150/31.05.2017 г. за назначаване на екип за изпълнение на договор № Д-У-50/31.05.2017 г., считано от 31.05.2017 г. - настоящащем.</p>	<p>3</p>
<p>Професионален опит</p>	<p>За професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP в област финансии над 5 (пет) години.</p>	<p>3</p>	<p>Участие като експерт постимплементационна поддръжка в изпълнението на проект "Проектиране и внедряване на интегрирана информационна система (ИИС) за планиране и управление на ресурсите в Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" с включена поддръжка - Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристанищна инфраструктура".</p>	<p>4</p>
<p>Специфичен опит</p>	<p>За участие в екип за поддръжка на поне една SAP ERP система сходна с предмета на поръчката.</p>	<p>4</p>	<p>Отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.5. от Техническата спецификация на Възложителя. Притежава диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен "Магистър-информатик" в професионално направление "Информатика и компютърни науки" по специалност "Информатика" и специализация "Информационни системи", издадена от Софийски университет "Св. Климент Охридски". Притежава професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP в област човешки ресурси над 3 (три) години и специфичен опит за участие в екип по поддръжка на поне една SAP ERP система в област човешки ресурси, съгласно представено Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристанищна инфраструктура" (3 години).</p>	<p>1</p>
<p>Минимални изисквания</p>	<p>Експерт, който отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.5. от Техническата спецификация на Възложителя.</p>	<p>2</p>	<p>Отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.5. от Техническата спецификация на Възложителя. Притежава диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен "Магистър-информатик" в професионално направление "Информатика и компютърни науки" по специалност "Информатика" и специализация "Информационни системи", издадена от Софийски университет "Св. Климент Охридски". Притежава професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP в област човешки ресурси над 3 (три) години и специфичен опит за участие в екип по поддръжка на поне една SAP ERP система в област човешки ресурси, съгласно представено Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристанищна инфраструктура" (3 години).</p>	<p>0</p>
<p>Допълнител на квалификация</p>	<p>За притежаване на сертификат в областта на човешките ресурси за SAP ERP от производителя на системата или негов упълномощен сертифицирационен център, удостоверяващ успешно положен изпит и притежаващ уникален идентификационен номер.</p>	<p>10</p>	<p>Не притежава сертификат.</p>	<p>8</p>
<p>ПКЕ5 Консултант</p>	<p>ПКЕ5 Консултант по SAP ERP</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>

100 SAP ERP	<p>Професионален опит</p> <p>За професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP в област човешки ресурси над 5 (пет) години.</p>	3	И.С.И.	<p>Професионален опит</p> <p>За професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP в област човешки ресурси над 5 (пет) години.</p>	3
	<p>Специфичен опит</p> <p>За участие в екип за поддръжка на поне една SAP ERP система сходна с предмета на поръчката.</p>	4		<p>Специфичен опит</p> <p>Участие като експерт управление човешки ресурси в изпълнението на проект "Проектиране и внедряване на интегрирана информационна система (ИИС) за планиране и управление на ресурсите в Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" с включена поддръжка - Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристанищна инфраструктура".</p>	4
	<p>Минимални изисквания</p> <p>Експерт, който отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.6 от Техническата Възложителя.</p>	1		<p>Минимални изисквания</p> <p>Пригетавя диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен "Магистър по икономика" в професионално направление "Икономика" по специалност "Управление на продажбите и марткадайнинг", издадена от Икономически университет - Варна</p> <p>Пригетавя професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP в област логистика над 3 (три) години и специфичен опит за участие в екип по поддръжка на поне една SAP ERP система в област логистика, съгласно представено Удостоверение, изд. от "БАЛБЕВ" ЕООД с дата 22.04.2019 г. (30.04.2014 г. - настоящия момент)</p>	1
<p>Допълнителна квалификация</p> <p>Консултант по SAP ERP</p>	<p>За пригетавяне на сертификат за логистика в областта на логистиката за SAP ERP от производителя на системата или негов упълномощен сертификационен център, удостоверяващ успешно положен изпит и пригетавящ уникален идентификационен номер</p>	2	<p>Допълнителна квалификация</p> <p>ПКЕБ Консултант по SAP ERP</p>	<p>Пригетавя сертификат SAP Global Certification за сертификация SAP консултант - снабдяване с SAP ERP 6.0 EHP7, издаден от SAP® с уникален идентификационен номер на сертификата от 06.04.2017 г. и срок на валидност - безсрочен.</p>	2
	<p>Професионален опит</p> <p>За професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP в област логистика над 5 (пет) години.</p>	3	А.Р.Ж.И.	<p>Пригетавя професионален опит в областта на внедряване и поддръжка на SAP ERP в област логистика над 6 (шест) години, съгласно следните документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие като САП консултант Логистика в поддръжка на SAP ERP система - Удостоверение, изд. от "БАЛБЕВ" ЕООД с дата 22.04.2019 г. (30.04.2014 г. - настоящия момент); - Участие като консултант логистика при реализацията на проект за внедряване на цялостно решение SAP ERP и SAP IS-U върху SAP HANA, съгласно Заповед № 150/31.05.2017 г. за назначаване на екип за изпълнение на договор № Д-У-50/31.05.2017 г., считано от 31.05.2017 г. - настоящият момент 	3
	<p>Специфичен опит</p> <p>За участие в екип за поддръжка на поне една SAP ERP система сходна с предмета на поръчката.</p>	4		<p>Участие като експерт постимплементационна поддръжка в изпълнението на проект "Проектиране и внедряване на интегрирана информационна система (ИИС) за планиране и управление на ресурсите в Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" с включена поддръжка - Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристанищна инфраструктура".</p>	4
	<p>Минимални изисквания</p> <p>Експерт, който отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.7 от Техническата Възложителя.</p>	1		<p>Експерт, който отговаря на минималните изисквания за допустимост, посочени в р. V, т. 4.7 от Техническата спецификация на Възложителя.</p> <p>Пригетавя диплома за завършено висше образование с образователно-квалификационна степен "Магистър на техническите науки" по специалност "Полупроводници и микроелектроника" с професионална квалификация "Инженер по електроника", приложена в чужбина, издадена от Львовски политехнически институт - СССР</p> <p>Пригетавя професионален опит в областта на програмиране на SAP АВАР над 3 (три) години, съгласно представено заверено копие на трудова книжка - Старши SAP АВАР консултант в "СТЕМО" ООД - Габрово (11.03.2014 - настоящия момент) и специфичен опит за участие като SAP АВАР програмист в екип по поддръжка на поне една SAP ERP система, съгласно Заповед № 150/31.05.2017 г. за назначаване на екип за изпълнение на договор № Д-У-50/31.05.2017 г., считано от 31.05.2017 г. - настоящият момент</p>	1

ПКЕ7 SAP ABAP програмист	Допълнител на квалификац ия	За притежаване на сертификата в областта на SAP ABAP програмиране от професионален център, успешно положен изпит и притежаващ уникален идентификационен номер	2	10	ПКЕ7 SAP ABAP програмист И.С.М.	Допълнител на квалификац ия	2	10
			3			Притежава професионален опит в областта на програмиране на SAP ABAP над 6 (шест) години, съгласно следните документи: - Заверено копие на трудова книжка - Старши SAP ABAP консултант - "СТЕМО" ООД - Габрово (11.03.2014 - настояща момент); 3 - Участие като SAP ABAP програмист при реализацията на проект за внедряване на цялостно решение SAP ERP и SAP IS-U върху SAP HANA, съгласно Заповед № 150/31.05.2017 г. за назначаване на екип за изпълнение на договор № Д-У-50/31.05.2017 г., считано от 31.05.2017 г. - понастоящем		
			4			Участие като експерт интеграция с външни системи в изпълнението на проект "Проектиране и внедряване на интегрирана информационна система (ИИС) за планиране и управление на ресурсите в Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" с включена поддръжка - Удостоверение за добро изпълнение изх. № 11-27-12/26.06.2019 г., издадено от ДП "Пристанищна инфраструктура".	4	
Максимален брой точки по Подпоказател Т2			70	Брой точки по Подпоказател Т2		65		

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Председател на Комисията:
(Анна Натова)

и членове:

1.
(Емил Думитров)
2.
(Васил Михайлов)
3.
(Радослава Александрова)
4.
(Севда Ефтимова)
5.
(Елиз Бохосян)
6.
(Мария Маврова)