



**ПРОТОКОЛ № 2**

На 19.09.2018 год., в заседателната зала, Комисията за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „СМР за цялостно облагородяване на района около 3-4 к.м., пристанище Бургас“, с уникален номер в Регистъра на обществените поръчки 01158-2018-0010, открита с Решение № 05-05-2 от 13.04.2018 г. на Директора на Клон – териториално поделение „Пристанище Бургас“ и назначена със Заповед № РД-01-14/ 28.05.2018 г. на Директора на Клон – териториално поделение „Пристанище Бургас“ в състав:

**Председател:** инж. Димитър Зайков – експерт в отдел „Инфраструктура, акватория и СНО“  
**и Членове:**

1. Моника Вандарова – експерт в отдел „ИА и СНО“;
2. Донка Димитрова – експерт в отдел „ФСЕ“;
3. Невин Скендер – външен експерт, юрист;
4. Мариана Димова – външен експерт;

се събра на закрити заседания, за да провери допълнително представените на основание чл.54, ал.9 ППЗОП документи от участниците:

№	УЧАСТНИК	ВХОДЯЩ НОМЕР	ДАТА	ЧАС
1.	„Строймонтаж“ ЕООД	05-05-2#17	26.07.2018г.	10:32
2.	Консорциум „Холдинг Бургас инфраструктура“ ДЗЗД	05-05-2#18	30.07.2018г.	13:43
3.	ДЗЗД „ВЕ СТРОЙ“	05-05-2#19	31.07.2018г.	17:17

I. Участници които **НЕ** са представили нови ЕЕДОП-и и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, с които да докажат съответствието си с изискванията на Възложителя.

№	УЧАСТНИК	ВХОДЯЩ НОМЕР	ДАТА
1.	„Аква Пътища“ ДЗЗД	05-05-2#15	25.05.2018г.

1. Участник № 4 „Аква Пътища“ ДЗЗД, с оферта вх. № 05-05-2#15/25.05.2018г., **НЕ Е** представил нов ЕЕДОП и/или други документи, с които да докаже съответствието си с изискванията на Възложителя.

Съгласно констатациите на комисията, отразени в Протокол № 1 от 24.07.2018 г., участникът **НЕ** доказва съответствие с критериите за подбор, предварително обявените изисквания на възложителя в раздел III.1.2), в т. 3 от раздел III.1.3), от обявлението за поръчка и т.24, т. 25.1. от раздел 5 Ред и условия за провеждане от документацията, а именно:

1.1. Не са представени декларации за подновяване на застраховките за „Професионална отговорност“ от участника - членовете в консорциума, съгласно предварително обявените изисквания на възложителя в раздел III.1.2) Икономическо и финансово състояние от обявлението за поръчка и т.24 от Раздел 5 Ред и условия за провеждане от документацията за участие.

## 1.2. ЕЕДОП на участника „Аква Пътица“ ДЗЗД

- В част IV Критерии за подбор, раздел А: Годност е посочено само Удостоверение № IV – TV 007075 с Талон № IV – TV 02 за изпълнение на строежи със следния обхват: Четвърта група, строежи от първа до четвърта категория; Номер и дата на протокола на вписване в ЦПРС: 0781/16.04.2015 г.

На основание чл.104, ал.5 от ЗОП, комисията извърши проверка в Регистъра на ЦПРС и установи, че АКВА СИСТЕМС АД притежава Удостоверение № IV – TV 007484, а „Пътица и мостове“ ЕООД - Удостоверение № IV – TV 007851. Комисията указва на участника да впише верните за него обстоятелства в ЕЕДОП.

- В част IV Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности – декларираното в ЕЕДОП на „Аква Пътица“ ДЗЗД е различно и не покрива изискванията на възложителя от декларираното от партньора в обединението „Пътица и мостове“ ЕООД за изпълнените обекти, което покрива изискванията на възложителя. Комисията указва на участника да уеднакви информацията съдържаща се в ЕЕДОП-а на участника и ЕЕДОП-а на члена на обединението.

- В част IV Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности, За поръчки за строителство: участникът е декларира извършването на следните обекти:

а) „Извършване на строително - монтажни работи на допълнителни обекти по реконструкция на градски парк „Свети Георги“ с Възложител община Добрич, с изпълнени следните видове СМР: доставка и полагане на плътна асфалтова смес тип "А" - 16 678,21 м<sup>2</sup>, направа първи битумен разлив - 2 340 м<sup>2</sup>, направа втори битумен разлив - 2 805,10 м<sup>2</sup>, доставка, разстилане и трамбоване чакъл - 172,41 м<sup>3</sup>, направляващи бетонови ивици - 5 410 м и др.

На основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП Комисията извърши проверка в публичния РОП на АОП и установи, че процедура с референтен № 00383-2013-0016, е възложена на ДЗЗД "ПС-ПМ 2013", ЕИК 176597855, ул. "Акад. Андрей Сахаров" № 1. След направена проверка в публичния регистър на Булстат се установи, че членове на ДЗЗД „ПС-ПМ 2013“ са „ПЪТСТРОЙ-ВАРНА“ ЕООД - съдружник, процентно разпределение на собственост без капитал, процент участие – 80 и „Пътица и мостове“ ЕООД - съдружник, процентно разпределение на собственост без капитал, процент участие - 20

б) „Изпълнение на вертикална планировка с обхват 1-во - 2-ро корабни места и Яхт клуб (0-во к.м.) - пристанище Бургас“ с Възложител ДП „Пристанищна инфраструктура“ гр.София.

На основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП Комисията извърши проверка в публичния РОП на АОП и установи, че процедура с референтен № 01158-2015-0017, е възложена на ДЗЗД БУРГАС ЯХТ КЛУБ, ЕИК 176907552. След направена проверка в публичния регистър на Булстат се установи, че членове на ДЗЗД „БУРГАС ЯХТ КЛУБ“ са „Финанс груп 2013“ ЕООД - съдружник, процентно разпределение на собственост без капитал, процент участие - 60; „Строй макс-2007“ ЕООД - съдружник, процентно разпределение на собственост без капитал, процент участие – 37 и „Пътица и мостове“ ЕООД - съдружник, процентно разпределение на собственост без капитал, процент участие - 3;

в) „Реконструкция централен градски площад, междублокови пространства, улична мрежа, тротоари и улично осветление гр. Генерал Тошево“ Обособена позиция 7: „Реконструкция на улична мрежа, тротоари и улично осветление гр.Генерал Тошево“ с възложител община Генерал Тошево.

На основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП Комисията извърши проверка в публичния РОП на АОП и установи, че процедура с референтен № 00964-2014-0006, е възложена на „Пътица и мостове“ ЕООД.

За останалите декларираните 4 обекта комисията не можа да намери информация в публичното пространство.

От изложеното участникът не доказва изпълнението на направа на тротоар с унивааж на площ минимум 2500 м<sup>2</sup>, доставка и монтаж на автоматизирана поливна система и озеленяване на площ минимум 6500 м<sup>2</sup>, съгласно предварително обявените изисквания на възложителя в точка 1 от

Раздел III.1.3) Технически и професионални възможности от обявлението и Раздел 5 Ред и условия за провеждане, т.25.1. от документацията.

Предвид констатираното и на основание чл.67, ал.5 от ЗОП, Комисията указва на участника да представи всички или част от документите, чрез които се доказва, че е изпълнил строителство с обем, идентичен или сходен, с тези на поръчката тъй като това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

### **1.3. еЕЕДОП на „Пътища и мостове“ ЕООД – член на обединението**

- В част IV, раздел А: Годност не е декларирано наличието на удостоверение за вписване в Регистъра на ЦПРС.

- В част IV Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности, За поръчки за строителство: участникът е декларирал изпълнението на следните обекти:

а) „Извършване на строително - монтажни работи на допълнителни обекти по реконструкция на градски парк „Свети Георги“ с Възложител община Добрич, със изпълнени следните видове СМР доставка и полагане на плътна асфалтова смес тип "А" - 16 678,21 м<sup>2</sup>, направа първи битумен разлив - 2 340 м<sup>2</sup>, направа втори битумен разлив - 2 805,10 м<sup>2</sup>, доставка, разстилане и трамбоване чакъл - 172,41 м<sup>3</sup>, направляващи бетонови ивици - 5 410 м и др.

На основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП Комисията извърши проверка в публичния РОП на АОП и установи, че процедура с референтен № 00383-2013-0016, е възложена на ДЗЗД "ПС-ПМ 2013", ЕИК 176597855, ул. "Акад. Андрей Сахаров" № 1. След направена проверка в публичния регистър на Булстат се установи, че членове на ДЗЗД „ПС-ПМ 2013“ са „ПЪТСТРОЙ-ВАРНА“ ЕООД - съдружник, процентно разпределение на собственост без капитал, процент участие – 80 и „Пътища и мостове“ ЕООД - съдружник, процентно разпределение на собственост без капитал, процент участие - 20

б) „Изпълнение на вертикална планировка с обхват 1-во - 2-ро корабни места и Яхт клуб (0-во к.м.) - пристанище Бургас“ с Възложител ДП „Пристанищна инфраструктура“ гр. София.

На основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП Комисията извърши проверка в публичния РОП на АОП и установи, че процедура с референтен № 01158-2015-0017, е възложена на ДЗЗД БУРГАС ЯХТ КЛУБ, ЕИК 176907552. След направена проверка в публичния регистър на Булстат се установи, че членове на ДЗЗД „БУРГАС ЯХТ КЛУБ“ са „Финанс груп 2013“ ЕООД - съдружник, процентно разпределение на собственост без капитал, процент участие - 60; „Строй макс-2007“ ЕООД - съдружник, процентно разпределение на собственост без капитал, процент участие – 37 и „Пътища и мостове“ ЕООД - съдружник, процентно разпределение на собственост без капитал, процент участие – 3.

За останалите декларираните 4 обекта комисията не можа да намери информация в публичното пространство.

Информацията посочена в част IV Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности, За поръчки за строителство е различна от информацията посочена в същия раздел на участника „Аква Пътища“ ДЗЗД. Предвид констатираното и на основание чл.67, ал.5 от ЗОП, Комисията указва на участника и на „Пътища и мостове“ ЕООД - член на обединението да представи всички или част от документите, чрез които се доказва, че е изпълнило строителство с обем, идентичен или сходен, с тези на поръчката тъй като това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

- В част IV, раздел Г Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, е посочено „ДА“, без да се посочени самите сертификати, валидност, обхват и издател, съгласно предварително обявените изисквания в Раздел 5, т. 25.3. от документацията.

### **1.4. В еЕЕДОП на Аква Системс АД**

- В част IV, раздел А: Годност е декларирано Удостоверение № IV – TV 007075 с Талон № IV – TV 02 за изпълнение на строежи със следния обхват: Четвърта група, строежи от първа до четвърта категория. На основание чл.104, ал.5 от ЗОП, комисията извърши проверка в Регистъра на ЦПРС и

установи, че АКВА СИСТЕМС АД притежава Удостоверение № IV – TV 007484. Следва да се впише вярното обстоятелство.

1.5. Представени са декларации за поети задължения по чл. 65, ал. 3 от ЗОП – 11 бр., но са представени еЕЕДОП-и за третите лица – 4броя. Съгласно разпоредбата на чл. 67, ал. 2 от ЗОП, когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, за всяко от тези следва да се представи отделен еЕЕДОП. Комисията указва на участника, че следва да представи еЕЕДОП на електронен носител (CD) в pdf формат, електронно подписан с електронен подпис и за: Ръководител обект - инж. Драгомир Драганов, Технически ръководители - Стоян Пеев, инж. Алекси Стефанов, Симеон Симеонов; Пътен инженер - инж. Иван Колелиев; Контрол по качеството - инж. Наталия Йолкова и Експерт по безопасност и здраве в строителството - инж. Васко Йорданов - трети лица.

Участникът „Аква Пътища“ ДЗЗД НЕ доказва съответствието си с критериите за подбор, съгласно предварително обявените изисквания на възложителя в раздел III.1.2), в т. 3 от раздел III.1.3), от обявлението за поръчка и т.24, т. 25.1. от раздел 5 Ред и условия за провеждане от документацията, във връзка с което и на основание чл. 107, т.1 от ЗОП, Комисията предлага „Аква Пътища“ ДЗЗД, с оферта вх. № 05-05-2#15/ 25.05.2018г. да бъде отстранен от настоящата процедура.

II. Комисията пристъпи към разглеждане на постъпилите в срока по чл. 54, ал. 9 от ПЗЗОП допълнителни документи и установи следното:

1. Участник № 1 „Строймонтаж“ ЕООД, с оферта входящ № 05-05-2#12/ 25.05.2018г., е представил следните допълнителни документи:

- Придружително писмо;
- Декларация за подновяване на застраховка „Професионална отговорност“ от участника.

Комисията прегледа представените допълнителни документи от участника и констатира, следното:

Представените документи доказват съответствието на участника с изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, като са представени в съответствие с ЗОП и изискванията на възложителя. Участникът „Строймонтаж“ ЕООД с оферта входящ № 05-05-2#12/ 25.05.2018 г. се допуска до следващ етап.

2. Участник № 2 ДЗЗД „ВЕ СТРОЙ“, с оферта входящ № 05-05-2#13/ 25.05.2018г., е представил следните допълнителни документи:

- Придружително писмо
- еЕЕДОП на „Елит Строй 6“ ЕООД – в pdf формат електронен носител – CD, електронно подписан;
- еЕЕДОП на „Вера Строй“ ЕООД – в pdf формат електронен носител – CD, електронно подписан;
- еЕЕДОП на ДЗЗД „ Ве Строй“ – в pdf формат електронен носител – CD, електронно подписан;
- Декларации за подновяване застраховката „Професионална отговорност“ от „Елит Строй 6“ ЕООД и „Вера Строй“ ЕООД участници в ДЗЗД „Ве Строй“;
- Декларация по чл.6, ал.2 от закона за мерки срещу изпирането на пари от „Елит Строй 6“ ЕООД и „Вера Строй“ ЕООД участници в ДЗЗД „Ве Строй“;
- Удостоверение за добро изпълнение от община Ковачевци за обект „Реконструкция на улична мрежа и тротоари в населените места - с. Светля, с. Сирищник, с. Косача и с. Ковачевци, община Ковачевци;
- Удостоверение за добро изпълнение от „Дениво груп“ ЕООД за обект Хотел „Еврика“, к-с Слънчев бряг“ от „Дениво Груп“ ЕООД;

- Удостоверение за добро изпълнение от община Ковачевци за обект „Екопътека Поглед към девет планини“;
- Удостоверение за добро изпълнение от община Чипровци за обект „Изграждане на атракции за посетителите и места за отдих и развлечения в нископланински ландшафтен парк “Широка планина“;
- Споразумение за създаване на ДЗЗД „Ковачевци Инфра 2015“ между „Вера Строй“ ЕООД и „Мея“ ЕООД;
- Застрахователна полица на „Елит Строй 6“ ЕООД - заверено копие;
- Сертификати ISO 14001:2015; ISO 9001:2015; OHSAS 18001:2007 - заверени копия на участниците в ДЗЗД „Ве Строй“;
- Сертификат на Петър Воденичаров експерт контрол по качеството
- Сертификат на Васил Георгиев експерт ЗЗБУТ;
- Количествено – стойностна сметка за обект Изграждане на Атракционен парк „Приключенци“ в община Чипровци;
- Един лист подпечатан от „Елит Строй“ ЕООД за „Доставка и монтаж на автоматизирана поливна система на площ от 6600 кв.м.“ Озеленяване на пространство площ от 6800 кв.м. за Американски колеж гр. София с Възложител „Дениво Груп“ ЕООД, обектите са декларираны в ЕЕДОП на ДЗЗД „Ве Строй“

#### **Мотиви:**

Комисията прегледа еЕЕДОП-те и представените допълнителни документи от участника и констатира, следното:

Представените документи доказват съответствието на участника с изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, като са представени в съответствие с ЗОП и изискванията на възложителя. Участникът **ДЗЗД „ВЕ СТРОЙ“**, с оферта входящ № 05-05-2#13/ 25.05.2018г. се допуска до следващ етап.

**3. Участник № 3 Консорциум „Холдинг Бургас инфраструктура“ ДЗЗД**, с оферта входящ № 05-05-2#14/ 25.05.2018г., е представил следните допълнителни документи:

- Опис на представените документи;
- еЕЕДОП на Консорциум „Холдинг Бургас Инфраструктура“ ДЗЗД – в pdf формат електронен носител – CD, електронно подписан;
- еЕЕДОП на „СМК - МОНТАЖИ“ АД – в pdf формат електронен носител – CD, електронно подписан;
- еЕЕДОП на „ДАСКОН“ ООД – в pdf формат електронен носител – CD, електронно подписан;
- Удостоверение за добро изпълнение 93-ОП-22/38/ 15.03.2018г.;
- Сертификат QMS № 21- БДС EN ISO 9001 2015 на „СМК-Монтажи“ АД;
- Сертификат EMS № 122-БДС EN ISO 14001 2015 на „СМК-Монтажи“ АД;

Комисията прегледа еЕЕДОП-те и представените допълнителни документи от участника и констатира, следното:

Представените документи доказват съответствието на участника с изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, като са представени в съответствие с ЗОП и изискванията на възложителя. Участникът **Консорциум „Холдинг Бургас инфраструктура“ ДЗЗД**, с оферта входящ № 05-05-2#14/ 25.05.2018г. се допуска до следващ етап.

**III.** Въз основа на проверката за съответствието на участниците с критериите за подбор, комисията реши да разгледа техническите предложения на следните участници:

№	УЧАСТНИК	ВХОДЯЩ НОМЕР	ДАТА
1.	„Строймонтаж“ ЕООД	05-05-2#12	25.05.2018г.
2.	ДЗЗД „ВЕ СТРОЙ“	05-05-2#13	25.05.2018г.
3.	Консорциум „Холдинг Бургас инфраструктура“ ДЗЗД	05-05-2#14	25.05.2018г.

Комисията прегледа Техническите предложения на допуснатите участници и констатира:

1. Участник № 1 „Строймонтаж“ ЕООД с оферта вх. № 05-05-2#12/ 25.05.2018г. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие (образец № 6) – оригинал. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало.

1.1. Участникът ще изпълни строително монтажните работи, предмет на поръчката за срок от 120 календарни дни ;

1.2. Приложени са:

- ✓ Работна програма – Приложение № 1;
- ✓ Програма за управление на риска – Приложение № 2;
- ✓ Линеен календарен график с диаграми на работната ръка и на механизацията за изпълнение на обекта - Приложение № 3;

Кратко описание на Работната програма на участника, както следва:

Описание на обекта и изброяване на нормативната уредба отнасяща се към поръчката. Срокове за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката. 1.Срок за изпълнение на СМР: 120 календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол обр. 2а за откриване на строителната площадка до подписване на Констативен акт обр. 15. 2. Въвеждане на обекта в експлоатация и подписване на Акт обр. 16 – 30 календарни дни.

Последователност и взаимна обвързаност на дейностите. Участникът е описал четири етапа за изпълнение на обществената поръчка: Етап I. Подписване на договор и получаване на уведомително писмо от Възложителя за стартиране на дейностите по проекта. Подписване на Протокол Образец 2а. Подготовка на строителната площадка, изпълнение на ВОД и мобилизация; Етап II. Извършване на строително-монтажните работи, съгласно одобрените инвестиционни проекти; Етап III. Съгласуване и приемане на извършените работи; Етап IV. Почистване и демобилизация на строителната площадка. В описание на отделните етапи Участникът подробно е дал за всеки един от тях какво обхваща, какви работи ще се извършват, ангажираните екипи за съответните дейности, като за всеки екип са дадени съответните човешки ресурси, механизацията, която ще бъде използвана и времетраенето на всеки етап. В Описание на ЕТАП III. „Съгласуване и приемане на извършените работи“ Участника е дал какви Актове и протоколи ще бъдат изготвяни по време на строителството; същинското изпълнение на строителството; тествания; ексекутивна документация; въвеждане в експлоатация.

Организационна структура и техническа обезпеченост на работните звена. За изпълнение на поръчката ще бъдат сформирани девет работни екипа, като за всеки един от тях е дадено вид, състав и техническа обезпеченост. Описана е как ще се извършва координацията на работните екипи; състава на управленския екип за изпълнението на строителството с отговорностите и задълженията им подробно за всеки един от тях. Представена е и схематично организационната структура.

Технология на изпълнение на отделните СМР. Същинското строителство Участника е разделил на следните етапи: временно строителство, мобилизация и подготвителни работи; демонтажни работи; земни работи; работи по ВиК инсталации; работи по електроинсталации; пътни работи; работи по паркоустройство и благоустройство; демобилизация и приключване на строителството. Временното строителство, мобилизацията и подготвителните работи, обхващат: маркиране и обозначаване

границите на строителната площадка, почистване, уточняване на подземната инфраструктура, обезопасяване, временна организация на строителния обект, временни комуникации, монтиране на фургони за строителните работници и техническия ръководител, химически санитарни възли и др. При изпълнението на демонтажните ще се съблюдава изключително за запазването на демонтираните материали. Всички демонтирани материали ще се складират и сортират внимателно на обекта и ще се подготвят за оглед. Строителните отпадъци ще бъдат натоварени на самосвали и извозени до предварително определено и одобрено сметище. Строителните машини, ще преминават редовно през съответните технически обслужвания и прегледи. Даден е и подхода за изпълнението на този вид работи. За земните работи също е описана технологията на изпълнение и начин на осъществяване контрола при изпълнението. Дейностите по ВиК инсталациите ще се изпълняват едновременно или в технологична последователност на видовете работи с дейностите по електроинсталациите и пътните работи. Следва подробно описание и на другите дадени етапи, както и описание на конструктивните работи включващи кофражни работи, армировъчни работи, бетонови работи със съответно какво включва контрола и как ще се осъществява, оформянето на бордюрите, оформянето на тротоарите и алеите, асфалтови работи. Работите по паркоустройство и благоустройство включват засаждане на растителност, залесяването на зелените площи и засаждане на подбраните в проекта видове. В демобилизация и приключване на строителството са описани дейностите по отчитане и предаване на обекта, както и какви актове и протоколи ще се съставят по време на строителството. Контрол върху строителните процеси ще се извършва в съответствие с изискванията на Възложителя. Документирането на извършените СМР ще се осъществи съгласно Наредба №3 от юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, и чрез измервателни протоколи за изпълнени СМР, в които се отразяват видовете работи, количествата, единичните цени и стойността, като ще бъдат приети от лицето, определено да осъществява инвеститорски контрол. Всички измервания и изпитвания ще се извършват от Изпълнителя. Контролът ще се осъществява от: експерта по контрол и качеството; Консултантът, осъществяващ строителен надзор; Инвеститорски контрол; Възложителят технически експерти на общината. В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, като е дадено какво включват. Дадени са задълженията на Специалиста по контрола на качеството. Във връзка с постигане на качество при изпълнение на СМР ще бъдат провеждани срещи. В процеса на изпълнение ще бъдат въведени и приложени всички доказани нови технологии, с които се постига и се гарантира качеството на изпълнени СМР. Участника ще изгради вътрешна система за осигуряване на качеството, като Ръководството ще привлече целия персонал към активно участие в управление на качеството чрез обучение и мотивация. За постигане на поставените цели на конкретната поръчка, ще се изготви Наръчник за контрол на качеството, който ще съдържа указания към всички аспекти на проекта, всички процедури, които следва да се предприемат така, че да се гарантира постигане на изискуемото качество.

Изброени са седем дейности, които ще бъдат извършвани в процеса на контрол на качеството. Доставените на обекта материали ще се складират и съхраняват съгласно изискванията на производителя и инструкциите за безопасност при складиране на видове материали, заложи в плана по безопасност и здраве. Описан е метода на работа при установяване на несъответствия и контрол по подмяна на корекция, ще бъде осъществяван контрол по ритмичността на доставки на основните видове материали. В мерки за контрол са описани мерките за осигуряване на качеството, предприети от ръководството, предприети от целия персонал и мерките за безопасност и здраве и нормативните документи.

Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора. Опазването и възпроизводството на околната среда включва предвиждане на мерки за съхраняване на плодородната почва, мерки срещу заблатяване, замърсяване, ерозия и други процеси, влошаващи състоянието на почвата вследствие на строителната дейност. При изпълнението на предмета на договора няма да се извършват дейности, свързани с отделянето на вредни вещества в почвата и атмосферата, представляващи опасност за екологията в района. Ако се наложи, добитите отпадъци и некачествени материали по време на строителството, които не могат да бъдат вложени в изграждането на обекта, ще

се извозват на определени от Възложителя площадки, ще се използват за работа само изправни машини и транспортни средства. Описани са мерките за предотвратяване замърсяването на въздуха, мерките за предотвратяване замърсяването на повърхностните и подземни води. Дадени са какви действия ще бъдат предприети за свеждане до минимум на вредните въздействия върху околната среда в периода на изпълнение на определените работи.

Кратко описание на Програмата за управление на риска, както следва:

Целта на управлението на риска в проекта е увеличаване до максимална степен на вероятността за положително въздействие върху проекта и намаляване до минимална степен вероятността за отрицателно. За количествената оценка на риска е прието цифрово степенуване на елементите на риска: вероятност (В), тежест (Т) и стойност на риска (СР) /  $СР = В * Т$ .

За идентифицираните от Възложителя рискове във връзка с изпълнение на поръчката Участникът е направил карта за всеки един от тях, включващи подрискове с обхват: използвани изходни данни, дейности, предвидени в рамките на поръчката, които ще бъдат засегнати от настъпването, за което е дадено в цифрово изражение вероятност, тежест на вредата, оценка на риска, ниво/степен мерки за въздействие върху изпълнението на договора; мерки за предотвратяване и намаляване на риска, както и отговорен служител.

Приложен е линеен график с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията.

Продължителността на отделните видове работи по основните проектни части, която е отразена в Линеяния календарен график е следната: Стартиране на обекта и подписване на Протокол обр. 2а – 1 кал. ден; Мобилизационни дейности – 4 кал. дни; Част Озеленяване – 114 кал. дни; Част Електро – 105 кал. дни; Част Пътна – 115 кал. дни; Част ВиК – 44 кал. дни; Довършителни работи и подписване на Акт обр. 15 – 4 кал. дни.

Мотиви:

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то отговаря на предварително обявените условия.

Техническото предложение съдържа доказателства за възможностите и гаранциите, които участникът дава за изпълнение на поръчката качествено и в срок. От него посредством представената работна програма, комисията добива достатъчно ясна и подробна представа за намеренията на участника, свързани с изпълнението на поръчката, както по организацията и изпълнението на СМР. Участникът е направил описание на всички дейности, необходими за изпълнение на предмета на поръчката. Подхода описан от участника, отнасящ се до основните етапи на изпълнение е ясен и съобразен с предмета на поръчката. Работната програма на участника съдържа минимално изискуемите реквизити на Възложителя, посочени в документацията за участие. Представената програма за управление на рисковете е в обхват и съдържание съгласно изискванията на възложителя. Представеният линеен календарен график съдържа всички изискуеми реквизити и съответства на изискванията на Възложителя.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника „Строймонтаж“ ЕООД с оферта вх. № 05-05-2#12/ 25.05.2018г. с тях, комисията счита, че представеното техническо предложение съответства на предварително обявените условия, поради което допуска участника до оценка на техническо предложение.

2. Участник № 2 ДЗД „ВЕ Строй“ с оферта вх. № 05-05-2#13/25.05.2018г. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие (образец № 6) – оригинал. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало.

2.1. Участникът ще изпълни строително монтажните работи, предмет на поръчката за срок от



120 календарни дни ;

2.2. Приложени са:

- ✓ Работна програма – Приложение № 1;
- ✓ Програма за управление на риска – Приложение № 2;
- ✓ Линеен календарен график, с диаграми на работната ръка и на механизацията за изпълнение на обекта - Приложение № 3;

Кратко описание на Работната програма на участника, както следва:

Кратко описание на съществуващото положение, описание на обекта по части, технически изисквания в проекта. Методи за контрол, имащи за цел качествено изпълнение на СМР, организация на дейностите по контрол на качеството на СМР и влаганите материали. Дадени са шест етапа за реализация на доставките и система на доставките, качеството и технологията на изпълнението на отделните видове работи, като контрола по изпълнението на всички СМР ще се упражнява от Строителния надзор и представители на Възложителя. Политиката по снабдяване на Участника е придържането му към смесен подход на управление на доставките, който е комбинация от най-добрите практики, присъщи за Традиционния и Логистичния подход. В организация за изпълнение на СМР е описал следния обхват на дейностите: Избор на източници на материали и изделия; Осигуряване на работна ръка; Набавяне на необходимите документи за обекта; временно строителство: временни пътни връзки и/или подходи за достъп; организиране транспорт за служителите; подписване на Протокол образец 2 за откриване на строителната площадка; отлагане върху терена.

Дадени са основните СМР/озеленяване; СМР по част електро; ВиК; разкъртване на асфалтова настилка и полагане на асфалтова смес и др. За всяка една част има какво включват, начин на изпълнение - технологичен подход. Асфалто-бетонвата смес ще бъде доставена на обекта от асфалтова база с всички необходими разрешителни за производство на асфалтови смеси. За видовете СМР в табличен вид са дадени отделните дейности с продължителност и брой работници, които ще ги изпълняват.

Последователност и взаимообвързаност между отделните дейности. В самото начало на изпълнението ще стартират строително-монтажните работи по част електро и една част от дейностите по част пътна. Дейностите ще се изпълняват едновременно. Дейностите по ВиК инсталацията стартират също в началото. Последни ще се правят довършителните работи по част пътна и дейностите от част озеленяване и благоустрояване. Строителството ще се изпълни съобразно проекта и тръжната документация. Ще бъде изготвен план за управление на строителните отпадъци, план за безопасност и здраве.

Организация на екипа, на който са възложени дейности по строителство, управление на качеството, мерки за опазване на околната среда. Като основен принцип на ефективната колективна работа Участника посочва постоянната комуникация. В екипа комуникацията ще се осъществява посредством редовни обсъждания - ежедневни оперативни срещи, седмични обсъждания, месечни обсъждания и др, при които се решават текущи въпроси и проблеми, както и такива по планиране на дейностите и отчитане на напредъка. Осигуряване на човешките ресурси, определяне на конкретните ангажименти на експертите по отделните части и комуникация. За изпълнението на поръчката Участника е дал състава от експертите, отговорни за реализацията на дейностите, заложен в предмета на поръчката и техническата спецификация:

Осигуряване на човешките ресурси, определяне на конкретните ангажименти на експертите по отделните части и комуникация. Организация на човешкия ресурс: За управление на проекта в частта строителство е създадена организационна структура за ръководство и реализация, като освен задължителните експерти, изискващи се в настоящата поръчка, включени са и допълнителни експерти по отделните части. За ръководител проект, техническия ръководител, експерт геодезист, пътен инженер, инженер електро, инженер ВиК, експерт озеленяване, експерт контрол по качество и експерта по безопасност здраве са дадени длъжностните им задължения и отговорности.

В осигуряване на дейностите по контрол на качеството на СМР и влаганите материали Участника е описал изискванията към материалите, които ще бъдат вложени в строителството и изискванията към доставчиците. Системата за осигуряване на качество обхваща две групи: основни процеси и спомагателни процеси. През целия период на изпълнение на строителството ръководителя на обекта ще следи за контрола на качеството. Отговорностите, пълномощията и йерархията в екипа за изпълнение на поръчката са определени в структурната схема на организацията, документите на системата за управление на качеството, длъжностните характеристики на служителите.

Описани са мерките за БЗ при извършване на СМР и мерки за намаляване на затрудненията на местното население.

Опазване на околната среда тук участникът е посочил, че ще се спазват изискванията за ограничаване на емисиите от прахообразни вещества при товарене, разтоварване, съхранение и транспорт на прахообразуващи материали, съгласно Закона за чистотата на атмосферния въздух. По време на работа, ще се ограничат строителните дейности при неблагоприятни атмосферни условия, свързани с наличие на вятър. Местата за товарене и разтоварване на открито ще се навлажняват. При строителството ще се използва съвременна строителна техника и машини. Няма да се допускат разливи на масла и нефтопродукти от строителната техника. Образованите битови отпадъци по време на строителството ще се събират разделно и съхраняват на закрито в базата на изпълнителя, с последващо изнасяне в системата за разделно сметосъбиране. С цел да се намали, смекчи и ограничи въздействието върху околната среда и след изготвяне на цялостен анализ за определяне на превантивни и коригиращи мерки участника предлага план за въвеждане на мерки за опазване на околната среда, както и за наблюдение и контрол по време на строителството гарантиращи, спазването им в съответствие с установените насоки.

Предложените мерки от участника за елементите на околната среда са:

1. Качество на атмосферния въздух - Въздействие: Фини прахови частици, ауспухови газове от строителна и транспортна техника; Фактор: Замяряване на въздуха; Коригиращи действия: Поръсване с вода на повърхността по време на процеса на изпълнение на строителството; Да не използват строителна и транспортна техника с неизправни двигатели; Същите да не работят на празен ход; ППС да не се товарят извън габаритно с насипни материали; Транспортните коли да се покриват; Складовете за временно съхранение на насипни материали и строителни отпадъци при сухо и ветровито време да се омокрят.

2. Качество на водите: Въздействие: Загуба на качеството на повърхностните и на подземните води, при аварийни разливи; Фактор: Подземните и повърхностните води Коригиращи действия: Контрол върху изхвърлянето на отпадъци и утвърждаване на аварийен план, който да предотвратява нанасянето на необратими увреждания.

3. Почва и растителност: Въздействие: Щетите върху дървета, храсти и тревисти видове от случайно изпускане на бетон, масло или замърсени води; Фактор: Дървесните видове, храсти и тревисти видове; Коригиращи действия: Разработване и изпълнение на ускорена процедура, обхващаща всички считани за вредни изхвърляния и показваща как да се действа във всеки отделен случай, за да се предприемат съответните мерки в момента, в който разливът се случи. Засаждане и възстановяване на почвите на засегнатия район, ако е необходимо.

4. Животински свят; Въздействие: Произшествия с животни ; Фактор: Домашни животни; Коригиращи действия: Допълнително заграждане на строителната площадка в населени райони с домашни животни, които евентуално ще са засегнати от преминаването на машини.

#### **Програма за управление на риска**

Според Участника управлението на риска е процесът по идентифициране, оценяване и мониторинг на рисковете, които могат да повлияят върху постигане на целите на проекта и въвеждането на необходимите контролни дейности, с цел ограничаване на рисковете до едно приемливо равнище. Доброто управление на риска се концентрира в разпознаването и управлението на тези рискове и допринася за доброто ръководене на проекта и постигане на целите. Оценката на риска се базира на два компонента: вероятност за настъпване на риска и степен на въздействие.

Взаимовръзката им е дадена схематично в цифрово изражение. За всеки един от идентифицираните рискове Участникът е дал: 1. Допускания, предпоставки и фактори; 2. Аспекти на проявление и сфери на влияние; 3. Оценка на риска/в цифрово изражение; 4. Мерки за недопускане и предотвратяване; 5. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване; 6. Мерки върху изпълнението на договора при възникване на риска.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то отговаря на предварително обявените условия.

Техническото предложение съдържа доказателства за възможностите и гаранциите, които участникът дава за изпълнение на поръчката качествено и в срок. От него посредством представената работна програма, комисията добива достатъчно ясна и подробна представа за намеренията на участника, свързани с изпълнението на поръчката, както и по организацията и изпълнението на СМР. Участникът е направил описание на всички дейности, необходими за изпълнение на предмета на поръчката. Подхода описан от участника, отнасящ се до основните етапи на изпълнение е ясен и съобразен с предмета на поръчката. Работната програма на участника съдържа минимално изискуемите реквизити на Възложителя, посочени в документацията за участие. Представената програма за управление на рисковете е в обхват и съдържание съгласно изискванията на възложителя. Представеният линеен календарен график съдържа всички изискуеми реквизити и съответства на изискванията на Възложителя.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника ДЗЗД „ВЕ Строй“ с оферта вх.№ 05-05-2#13/ 25.05.2018г. с тях, комисията счита, че представеното техническо предложение съответства на предварително обявените условия, поради което допуска участника до оценка на техническо предложение.

3. Участник № 3 Консорциум „Холдинг Бургас Инфраструктура“ ДЗЗД, с оферта вх.№ 05-05-2#14/25.05.2018г. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие (образец № 6) – оригинал. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало.

3.1. Участникът ще изпълни строително монтажните работи, предмет на поръчката за срок от 120 календарни дни ;

3.2. Приложени са:

✓ Работна програма – Приложение № 1;

✓ Програма за управление на риска – Приложение № 2;

✓ Линеен календарен график, с диаграми на работната ръка и на механизацията за изпълнение на обекта - Приложение № 3;

#### **Кратко описание на Работната програма на участника, както следва:**

1. Кратко описание на спецификите и целите на обществената поръчка. 2. Технологичен подход. Изпълнението на предвидените видове СМР ще се осъществи от работни групи от служители и строителна механизация, като за целта при започване на работата на нуждите на обекта такива ще бъдат мобилизирани според изискванията на Възложителя и необходимостта от гледна точка на технологичната последователност. Последователността за изпълнения на видовете СМР включва всички необходими мероприятия и работи за изпълнение на строително-производствения процес на строителната площадка от деня на съставяне на протокол обр.2 до деня на предаване на обекта със съставяне на констативен акт обр.15. Организацията на работата осигурява изпълнението на всички задължителни и необходими мероприятия по безопасност на труда, противопожарна и аварийна

безопасност и опазване на околната среда. План-графика е разработен на основата на количествено-стойностните сметки, в които са включени всички видове работи, представени със съответните им параметри, съгласно заданието. В план-графика е посочена последователността за изпълнение на всеки вид работа, сроковете им за изпълнение, както и необходимия изпълнителски и ръководен персонал. Доставка на всички суровини и материали ще се осъществява по процедура, която включва оценка на доставчика, сертификати за съответствие и качество, непрекъснат контрол върху закупените и доставени материали. Влаганите материали ще отговарят на всички стандарти за технически спецификации, действащи в България. С цел постигане на максимално изпълнение на изискванията на възложителя относно качеството и сроковете за изпълнение на предвидените СМР, ще осигури добра и стегната организация на материалния и трудов ресурс, оказване на съдействие на всички контролни и съгласуващи органи, имащи връзка с изпълнение на строителните дейности и във връзка с подготовката и събиране на необходимите строителни книжа и документи, както и осъществяване на непрекъснат контакт с Възложителя и всички заинтересовани лица, при решаване на възникнали затруднения. За по-добра комуникативност всички технически ръководители, шофьори и работници разполагат с мобилни телефони за връзка.

Системата за управление на качеството представлява документирани правила за работа, свързани с документацията, персонала, работната среда и инфраструктурата, строително-монтажните работи и система за контрол и анализ. До 5то число на всеки календарен месец и при възникване на форсмажорни обстоятелства, водещи до отклонение от графика на реализация на СМР, Изпълнителя предава на Възложителя и Консултанта доклад за въздействието на събитието/ята върху графика за оставащите дейности, включително всички промени в последователността на тяхното изпълнение, както и информацията относно събитията, които се очакват да настъпят през текущия месец и които могат да се отразят неблагоприятно върху качеството или количеството на работата или да забавят изпълнението на СМР. Изпълнението на всеки вид работа ще започне след като изпълнените предхождащи видове работи бъдат приети от Възложителя според изискванията на Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството

Технологични етапи на строителните дейности. Участникаът е дал три фази със съответните етапи към тях. ФАЗА 1 – Общи подготвителни работи; I ЕТАП - Подписване на протокол за откриване на стр. площадка и определяне на стр. линия, ниво строеж – акт обр. 2 и 2А; Подготовка на строителната площадка за СМР ФАЗА 2 – Основно строителство – Изпълнение на СМР; II ЕТАП - Част Озеленяване; III ЕТАП - Част Електро; IV ЕТАП - Част Пътна/демонтажни работи; асфалтови работи; пътни работи; връзка с улична мрежа; демонтажни работи; настилки и бордюри; V ЕТАП - Част ВиК; ФАЗА 3 – Подготовка за пускане обекта в експлоатация, почистване, въвеждане на обекта в експлоатация и предаването му на Възложителя. За дадените фази и етапи Участникът е описал подробно какво обхващат, как ще бъдат изпълнени, като е дал и съответната продължителност. За изпълнението на СМР ще бъдат предвидени специализирани бригади за всеки един етап от изпълнението. Такива бригади са тези, които са придобили опит в изпълнението на асфалтови работи, пътища, улици, тротоари, земни и изкопни работи, повдигане и сваляне на шахти, подземни инфраструктури. Като специални предпазни мерки са описани четири: охрана на обекта, пропускателен режим и мерки за обезопасяване на строителната площадка преди започване и по време на строително-монтажните работи; обезопасяването на строителната площадка. Следва описание на предвидените дейности за изпълнение на СМР, които ще се изпълнят за срок от 101 календарни дни, като са дадени три ключови момента.

Фаза 2 – Основно строителство – Изпълнение на СМР; Във фаза 2 предвижда изпълнение на етапи. Строително-монтажните работи ще се изпълняват поэтапно, като всеки етап обединява в себе си комплекс от СМР, които е възможно да се извършват последователно в рамките на етапа или едновременно, когато не са зависими. Етапността се определя от работи, които са нужни за да бъде завършена дадената част, така че да функционира и да е годна за експлоатация. Един етап не бива след завършването си да налага разваляне на приключени вече СМР. По време на изпълнение на фаза 2 текущо ще се съставят всички актове и протоколи съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и

протоколи по време на строителството, ще се извършват и документират изпитванията и тестове съгласно нормативните изисквания, както и съвместно със строителния надзор ще се създава текуща информация за ежедневните условия за реализиране на проекта – температура, влажност и валежи, наличност на работна ръка и механизация, наличност на техническо ръководство. По време на изпълнение на СМР се поддържа актуална ексекутивна документация – чертежи, допълнителни изчисления, и др. и се създава цялата строителна документация съгласно нормативните изисквания и при спазване указанията и изискванията на Възложителя и на управляващия орган по отношение на създаването на необходимите документи, годни за верификация от съответните органи, както и се спазват всички указания за привеждане и окомплектовка на всички документи.

Последователността, взаимнообвързаността и продължителността на дейностите, необходими за изпълнение предмета на поръчката участника е представил в линеен план график с условни дати за начало и край. Основните групи СМР, които ще бъдат изпълнявани в отделните фази и етапи са представени таблично.

II ЕТАП - изпълнение на дейности по част озеленяване. Участникът е предвидил СМР по част Озеленяване да се извършват от бригада от 9 работника за 35 дни. Описана е механизацията и дейностите; озеленяване; засаждане на растителност; затревяване; засаждане на декоративни храсти, дадено е и как ще бъде изпълнена автоматизиранта поливна система. III ЕТАП - изпълнение на дейности по част електро Участникът предвидил изпълнението на тази дейност да участва техническия ръководител на обекта, бригада от 9 работника / изкопчии, електротехници, бетонджии/ и да се изпълни за срок от 35 дни, като е дадена и механизацията. IV ЕТАП - изпълнение на дейности по част пътна. Предвидено е изпълнението на дейностите по част Пътна да се изпълни от бригада с 40 работника за 101 дни и съответната механизация, която е описана, както и подробно описание на дейностите и начин на изпълнение. Всички материали влагани при изпълнението на настилките ще отговарят на съответните БДС и технически изисквания. Бетоните изделия ще бъдат изпълнени със сулфатоустойчив цимент. Участникът е предвидил дни за неблагоприятни атмосферни условия - 10 календарни дни; Описани са механизмите на комуникация между възложител, консултант, проектант и изпълнител. Схематично е представено управление на обекта и координация на дейностите. Преди започване на работа ще бъде изготвен План по качество, който ще бъде предоставен на Възложителя. В Плана ще бъдат уточнени използваните методи, процеси и средства за провеждане на дейностите по управление на качеството, доставчиците, организационната схема и отговорности и задължения на ръководството и отговорните лица на Обекта, график за срещи на обекта за уточняване на процедурите по качество и др. Предварително ще бъде изготвен План за Изпитвания и Тествания (ПИТ), който ще бъде съгласуван с Възложителя. За изпълнението му ще се следи стриктно от Ръководителя на обекта. При изпълнение на видовете СМР на обекта ще бъдат влагани материали, за които има издадена Декларация за съответствие и отговарят на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти. Дадена е организацията на контрол на качеството, която включва и вътрешни одити по качество.

Опазване на околната среда. Мероприятията за максимално намаляване на вредното влияние върху отделните характеристики на околната среда са: относно вредните газове - ДВГ на стр. техника няма да работят на празен ход; ще се използва специализирана техника със съответния сертификат. Относно Прах - периодично оросяване на стр. площадка; измиване на машините преди напускане на стр. площадка; покриване с брезент при транспортиране на земни маси; относно шум - изграждане на временни шумозащитни прегради; използване на машини с висок клас на шумоизолация при работа. Относно почва: смяна на масла и ГСМ ще се извършва само във временна база близо до обекта; относно строителните отпадъци: отпадъчни материали се складираат в контейнери. Описана е организацията по изпълнение на дейности за опазването на околната среда и дейности за управлението на строителните отпадъци. По отношение на водни ресурси се предвижда недопускането изхвърляне на строителни отпадъци във водни басейни, недопускането да се използва неизправна строителна и транспортна техника с цел предотвратяване замърсяването на повърхностните води с нефтопродукти.

Кратко описание на Програма за управление на риска, както следва:

Според Участника управлението на риска е процес по идентифициране, оценяване и мониторинг на рисковете, които могат да повлияят върху постигане на целите на проекта и въвеждането на необходимите контролни дейности, с цел ограничаване на рисковете до едно приемливо равнище. Доброто управление на риска се концентрира в разпознаването и управлението на тези рискове и допринася за доброто ръководене на проекта и постигане на на целите. Въз основа на приетите и аргументирани стойности за възможността за поява и потенциалния ефект от настъпване на риска, стойността на разглежданата опасност се определя по следната формула:  $P = V (..) \times \Pi (...) = \dots$  За всеки един от идентифицираните рискове Участникът е дал: 1.Вероятност за настъпване на риска; 2.Очаквано въздействие на риска; 3.Стойност на риска/в цифрово изражение изчислен по формулата  $P = V (..) \times \Pi (..) = \dots$  4.Дейности, които ще бъдат засегнати от настъпването на риска; 5.Мерки за предотвратяване и намаляване на риска; 6.Мерки за намаляване на въздействието при настъпване на риск

#### Мотиви:

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то отговаря на предварително обявените условия.

Техническото предложение съдържа доказателства за възможностите и гаранциите, които участникът дава за изпълнение на поръчката качествено и в срок. От него посредством представената работна програма, комисията добива достатъчно ясна и подробна представа за намеренията на участника, свързани с изпълнението на поръчката, както по организацията и изпълнението на СМР. Участникът е направил описание на всички дейности, необходими за изпълнение на предмета на поръчката. Подхода описан от участника, отнасящ се до основните етапи на изпълнение е ясен и съобразен с предмета на поръчката. Работната програма на участника съдържа минимално изискуемите реквизити на Възложителя, посочени в документацията за участие. Представената програма за управление на рисковете е в обхват и съдържание съгласно изискванията на възложителя. Представеният линеен календарен график съдържа всички изискуеми реквизити и съответства на изискванията на Възложителя.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника **Консорциум „Холдинг Бургас Инфраструктура“ ДЗЗД**, с оферта вх.№ 05-05-2#14/ 25.05.2018г. с тях, комисията счита, че представеното техническо предложение съответства на предварително обявените условия, поради което допуска участника до оценка на техническо предложение.

**IV.** Комисията пристъпи към оценка на техническите предложения на допуснатите участници, съгласно одобрената от Възложителя Методика за определяне на комплексната оценка, а именно:

№	Участник	Вх. номер, дата	Офер. срок за изпълнение на СМР - (СИ)	Срок за изпълнение на СМР - (СИ) макс.бр. точки - 10
1.	„Строймонтаж“ ЕООД	05-05-2#12/ 25.05.2018г.	120к.дни	10
2.	ДЗЗД „ВЕ СТРОЙ“	05-05-2#13/ 25.05.2018г.	120к.дни	10
3.	Консорциум „Холдинг Бургас инфраструктура“ ДЗЗД	05-05-2#14/ 25.05.2018г.	120к.дни	10

V. До отваряне на ценовите предложения се допускат участниците:

№	УЧАСТНИК	Вх. номер, дата
1.	„Строймонтаж“ ЕООД	05-05-2#12/ 25.05.2018г.
2.	ДЗЗД „ВЕ СТРОЙ“	05-05-2#13/ 25.05.2018г.
3.	Консорциум „Холдинг Бургас инфраструктура“ ДЗЗД	05-05-2#14/ 25.05.2018г.

Комисията обяви на сайта на Териториално поделение /ТП/- Бургас към Държавно предприятие Пристанищна инфраструктура /ДППИ/ в раздел „Профил на купувача“, че ценовите предложения на допуснатите участници ще се отворят на 25.09.2018 год. от 14:00 часа в заседателната зала в сградата на Териториално поделение /ТП/- Бургас към Държавно предприятие Пристанищна инфраструктура /ДППИ/.

Настоящият протокол е съставен на 19.09.2018 год.

Председател: .2  
инж. Димитър Зайков

и Членове:

1. ..... .2

Моника Вандарова

3. ..... .2

Невин Скендер

2. ..... .2

Донка Димитрова

4. .. ..... .2

Мариана Димова