



# ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ

София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, e-mail: [office@bgports.bg](mailto:office@bgports.bg), Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ:

Ангел Забуртов  
Генерален директор на  
ДП „Пристанищна инфраструктура“



## ПРОТОКОЛ

I. Днес, 29.04.2015 г. от 11.00 часа, в изпълнение на Заповед № РД-12-40/28.04.2015 г. на генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура“, комисията за избор на изпълнител на обществена поръчка по чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП във връзка с глава Осма „а“ от ЗОП, обявена с публична покана рег. № 05-11-18/16.04.2015 г., публикувана в Портала за обществени поръчки към АОП под № 9040830 на 16.04.2015 г., с предмет: „Закупуване на самолетни билети и хотелско настаняване в страната и чужбина“, в състав:

**Председател:** Мария Маврова – старши юриконсулт, дирекция „Правна“

**и**

**Членове:**

1. Мариела Ганчовска – експерт в отдел „Връзки с обществеността и протокол“
2. Нели Велинова – експерт в отдел „Връзки с обществеността и протокол“
3. Севда Ефтимова – счетоводител в отдел „Финансов“, дирекция „АФИО“

проведе заседание в Главно управление на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ на адрес: гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4 за отваряне, разглеждане, оценяване и класиране на постъпилите оферти на участниците.

Председателят на комисията г-жа Маврова откри заседанието на комисията, назначена да получи, отвори, разгледа и оцени постъпилите в определения срок оферти и да предложи класиране на участниците.

Всички членове на комисията подписаха декларации за липса на обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 от ЗОП.

На публичната част от заседанието и в съответствие с разпоредбата на чл. 101г, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 68, ал. 3 от ЗОП, при отваряне на офертите присъства Цветелина Арнаудова – представител на участника „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД (пълномощно рег. № 9088/26.06.2013 г., нотариално заверено от Стефан Стойков – помощник нотариус при Дарина Стойкова, нотариус в район РС-гр. София, рег. № 267 на Нотариалната камара).

Членовете на комисията установиха, че в определения срок са получени 2 /две/ оферти в запечатани, непрозрачни пликове от следните участници:

1. Оферта с регистрационен № 1 от „ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС” ООД, получена на 24.04.2015 г. в 09:05 ч.

2. Оферта с регистрационен № 2 от „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД, получена на 28.04.2015 г. в 15:55 ч.

Комисията отвори последователно всяка от офертите, по реда на тяхното постъпване и обяви ценовите предложения, съдържащи се в тях, както следва:

1. Участник № 1 „ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС” ООД е представил ценово предложение, попълнено по образца към документацията за участие, с посочена такса „обслужване” в общ размер **0 лв. (нула лева) без ДДС**, съответно такса „обслужване” за издаване на 1 (един) самолетен билет в размер **0 лв. (нула лева) без ДДС** и такса „обслужване” за хотелско настаняване в размер **0 лв. (нула лева) без ДДС**.

2. Участник № 2 „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД е представил ценово предложение, попълнено по образца към документацията за участие, с посочена такса „обслужване” в общ размер **0 лв. (нула лева) без ДДС**, съответно такса „обслужване” за издаване на 1 (един) самолетен билет в размер **0 лв. (нула лева) без ДДС** и такса „обслужване” за хотелско настаняване в размер **0 лв. (нула лева) без ДДС**.

В изпълнение на чл. 101г, ал. 3 от ЗОП на присъстващия представител Цветелина Арнаудова бе предложено и същия подписа техническото и ценово предложение от офертата на другия участник.

След извършване на тези действия, председателят на комисията г-жа Маврова обяви публичната част от заседанието за приключила.

II. Комисията продължи работата си в закрито заседание с разглеждане на документите, съдържащи се в офертите и съответствието им с поставените от възложителя изисквания.

Съгласно одобрената документация за участие в обществената поръчка, офертите следва да съдържат:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. При участие на обединение списъкът трябва да е подписан от представляващия обединението.

2. Пълномощно в свободен текст с нотариално удостоверяване на подписа на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ Участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява Участника в конкретната поръчка.

*Пълномощникът не може да подписва декларациите, които се подписват лично от указаните в документацията лица.*

3. Представяне на участника, който прави предложението – по образец (Приложение № 3), което включва:

3.1. Посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; съответно копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

*Представянето съдържа и декларация за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където ще се предоставя услугата, са Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

3.2. Подписана от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д" от ЗОП - по образец (Приложение № 4). Декларацията се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнение на поръчката.

3.3. Заверено копие на валидно удостоверение за регистрация на участника като туристически агент или туроператор по Закона за туризма.

4. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия. Договорът за създаване на обединението следва да регламентира разпределението на дейностите между участващите лица в него.

5. Когато участникът ще използва подизпълнители, в офертата се прилага декларация за тяхното съгласие, подписана от подизпълнителите (свободен текст).

6. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника:

6.1. Списък с изпълнените през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, услуги за закупуване на самолетни билети и хотелско настаняване в страната и чужбина, с посочени стойностите, датите и получателите. Списъкът следва да е придружен с доказателства за извършените услуги.

6.2. Да притежава документ за актуално членство в Billing Settlement Plan (BSP), от който да е видно за кои авиокомпании участникът има правото да продава самолетни билети. Възложителят приема като доказателство разпечатка от BSP Link, заверена с надпис „Вярно с оригинала“, с подпис и печат на участника или с документ, издаден или заверен от „ИАТА“-клон София.

6.3. Участникът следва да разполага и да има право да резервира и издава или продава самолетни билети чрез глобална резервационна система, която предлага висока степен на пълна, достоверна и актуална информация за наличните цени на самолетни билети. Доказва се с копие от договор или документ за оторизация за работа с „Амадеус“ (Amadeus), „Галилео“ (Galileo), „Уърлдспан“ (Worldspan), „Сейбър“ (Sabre) или еквивалентна резервационна система, действащ към момента на подаване на офертата, заверено с надпис „Вярно с оригинала“, с подпис и печат на участника.

6.4. Участникът следва да разполага най-малко с трима служители, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, от които:

- двама, притежаващи професионална квалификация и минимум 3 (три) г. опит в резервацията и продажбата на самолетни билети;

- един, притежаващ минимум 3 (три) г. опит в хотелското настаняване.

Като доказателство за професионалната квалификация на лицата, които ще бъдат заети с изпълнението на поръчката, се представят удостоверения за завършен курс за работа с някоя от системите по т. 6.3 или друга еквивалентна система за резервация и продажба на самолетни билети, както и други документи, удостоверяващи професионалната квалификация на лицата, копия от трудови книжки или друг еквивалентен документ/и, показващ опита на служителите. Участникът представя списък на лицата, които отговарят за изпълнението на поръчката, придружен с посочените доказателства.

6.5. Участникът да има представителство/а на територията на гр. София и представителства или договори с агенти, разполагащи с офиси в следните градове: Варна, Бургас и Русе, където предприятието има териториални поделения - клонове, с посочване на точен адрес и контакти и осигуряване на възможност за покриване на всички заявени

от възложителя дестинации на територията на целия свят, както и за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнението на заявки, включително в почивни и празнични дни и при извънредни обстоятелства. Доказва се с декларация в свободен текст.

6.6. Участникът да разполага с необходимото техническо оборудване за изпълнение на обществената поръчка - брой локации /офиси и работни станции/, терминали и др. Доказва се с декларация за техническо оборудване (свободен текст).

6.7. Участникът да разполага с акредитация от ИАТА (да е акредитиран агент на ИАТА), доказва се с представяне на заверено с надпис „Вярно с оригинала”, с подпис и печат на участника копие от удостоверение, издадено по образец от ИАТА България.

7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо подход и организация за извършване на услугата (получаване на заявка, обработването ѝ, начин на изпълнение на услугата съгласно изискванията на възложителя).

8. Ценово предложение – попълнено по образец (Приложение 2). Участникът следва да предложи такса "обслужване", включваща: такса "обслужване" за издаване на 1 (един) самолетен билет и такса "обслужване" за извършване на хотелско настаняване. Предложените цени следва да са в лева, без ДДС. Размерът на таксите трябва да включва всички разходи за изпълнение на поръчката, в това число и издаването на хартиен билет, при невъзможност за издаване на електронен и не може да бъде увеличаван или преразглеждан в хода на изпълнението на договора. Участникът носи отговорността за грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите от него цени. При различие между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно се приема словесно изписаната сума.

Съобразявайки горното, комисията извърши проверка за наличието на изисканите от възложителя документи в представените от участниците оферти, като бе установено следното:

**Участник № 1 „ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС” ООД** е подал оферта за участие в обществената поръчка по чл. 14, ал. 4, т. 2 във връзка с глава Осма „а ” от ЗОП.

Офертата е представена в запечатан непрозрачен плик, с приложени следните документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от лицето, представляващо участника, съгласно регистрацията му.

2. Представяне на участника, с посочени ЕИК, банкова сметка, седалище и адрес на управление, представляващ и лице за контакти, попълнено по образца на Възложителя. Участникът е декларирал, че няма да ползва подизпълнител/и.

3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, (без б. „е”) от ЗОП – 1 бр., попълнена по образца, подписана и подпечатана от представляващия юридическото лице.

4. Заверено копие на Удостоверение за регистрация като туроператор № РКК-01-05779.

5. Списък на основните договори с предмет, сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът е придружен с доказателства за извършените услуги за закупуване на самолетни билети и хотелско настаняване в страната и чужбина, с посочени стойностите, датите и получателите – 3 бр. референции за добро изпълнение.

6. Декларация за разполагаемите офиси и представителства на участника в страната.

7. Списък с авиокомпаниите, за които участникът има право да издава билети (разпечатка от BSP Link, заверена с надпис „Вярно с оригинала”, с подпис и печат на участника).

8. Списък на лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на обществената поръчка с посочен опит и позиция, с приложени доказателства – заверени копия от

трудови договори, трудови книжки и удостоверения за завършен курс за работа със резервационна система Amadeus.

9. Заверено копие на абонаментен Договор за оторизация за работа със системата Amadeus и приложения.

10. Справка-декларация за наличното техническо оборудване за осигуряване изпълнението на обществената поръчка.

11. Заверено копие на Сертификат за акредитация от IATA (International Air Transport Association), представен на английски и в превод на български език.

12. Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

13. Ценово предложение, попълнено по образца на възложителя и подписано от представляващия участника.

Комисията установи, че всички документи от офертата са представени на български език или са придружени с превод на български език. Документите, които не са представени в оригинал са заверени от участника с гриф „вярно с оригинала”, подпис и печат.

Длъжностните лица не установиха липсващи документи или несъответствия с изискванията на възложителя. Техническо предложение за изпълнение на поръчката е разработено в съответствие с предварително обявените в документацията за участие и публичната покана условия на Възложителя.

Въз основа на горните констатации и изводи, комисията

#### **РЕШИ:**

**Допуска** до класиране офертата на **участник № 1 „ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС” ООД.**

**Участник № 2 „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД** е подал оферта за участие в обществената поръчка по чл.14, ал. 4, т. 2 във връзка с глава Осма „а” от ЗОП.

Офертата е представена в запечатан непрозрачен плик, с приложени следните документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от лицето, представляващо участника, съгласно регистрацията му.

2. Представяне на участника, с посочени ЕИК, банкова сметка, седалище и адрес на управление, представляващ и лице за контакти, попълнено по образца на Възложителя. Участникът е декларирал, че няма да ползва подизпълнител/и.

3. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, подписана от представляващия участника.

4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, (без б. „е”) от ЗОП – 1 бр., попълнена по образца, подписана и подпечатана от представляващия юридическото лице.

5. Заверено копие на Удостоверение за регистрация като туроператор № РКК-01-6344.

6. Заверено копие на Сертификат за акредитация от IATA (International Air Transport Association), представен на английски и в превод на български език.

7. Списък с авиокомпаниите, за които участникът има право да издава билети (разпечатка от BSP Link, заверена с надпис „Вярно с оригинала”, с подпис и печат на участника).

8. Заверено копие на банкова гаранция и поправка към нея, учредена в полза на IATA, представена на английски и в превод на български език.

9. Заверено копие на Договор, сключен между участника и IATA (International Air Transport Association) за продажба на пътнически превози, представен на английски и в превод на български език.

10. Заверени копия на Одобрение за действие като агент на IATA, Одобрение на промяна на локация, представени на английски и в превод на български език.

11. Заверено копие на Удостоверение, издадено от „Амадеус България“ ООД.

12. Заверено копие на абонаментен Договор за оторизация за работа със системата Amadeus и приложения.

13. Списък на основните договори с предмет, сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. Списъкът е придружен с доказателства за извършените услуги за закупуване на самолетни билети и хотелско настаняване в страната и чужбина, с посочени стойностите, датите и получателите – 10 бр. референции за добро изпълнение.

14. Списък на екипа от специалисти, ангажирани в изпълнението на поръчката, с посочени образование и професионална квалификация и опит. Списъкът е придружен с доказателства – заверени копия на дипломи, трудови договори, удостоверения за завършен курс за работа със резервационна система Amadeus и др.

15. Декларация относно представителствата на участника на територията на страната, подписана от представляващия участника.

16. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участника за изпълнение на поръчката, подписана от представляващия.

17. Заверени копия на решения за съдебна регистрация на юридическото лице.

18. Заверено копие на валиден Сертификат по ISO 9001:2008.

19. Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

20. Ценово предложение, попълнено по образца на възложителя и подписано от представляващия участника.

21. Декларация за регистрация в АХУ и заверено копие на Удостоверението за регистрация. Комисията счита, че доколкото настоящата поръчка не е обявена като запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, тъй като не попада в хипотезата на чл. 16г от ЗОП, приложима само за процедури на стойности по чл. 14, ал. 1-3 от ЗОП, то представените декларация за регистрация в АХУ и удостоверение, не следва да бъдат взети предвид при разглеждане офертата на участника.

Комисията установи, че всички документи от офертата са с последователна номерация, като тези от тях, които не са представени в оригинал са заверени от участника с гриф „вярно с оригинала”, подпис и печат. Техническото предложение е подписано и подпечатано на всяка страница.

Длъжностните лица не установиха липсващи документи или несъответствия с изискванията на възложителя. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, е разработено в съответствие с предварително обявените в документацията за участие и публичната покана условия на възложителя.

Въз основа на горните констатации и изводи, комисията

### **РЕШИ:**

**Допуска** до класиране офертата на участник № 2 „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД.

III. Комисията пристъпи към класиране на офертите на допуснатите участници.

Предвид определения от възложителя критерий за избор на изпълнител „най-ниска цена”, както и с оглед направените конкретни ценови предложения от участниците, които са еднакви, комисията предлага следното класиране:

*На първо място Участник № 1 „ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС” ООД, с предложена такса „обслужване” в общ размер 0 лв. (нула лева) без ДДС, съответно такса „обслужване” за издаване на 1 (един) самолетен билет в размер 0 лв. (нула лева) без ДДС и такса „обслужване” за хотелско настаняване в размер 0 лв. (нула лева) без ДДС.*

*На първо място Участник № 2 „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД, с предложена такса „обслужване” в общ размер 0 лв. (нула лева) без ДДС, съответно такса „обслужване” за издаване на 1 (един) самолетен билет в размер 0 лв. (нула лева) без ДДС и такса „обслужване” за хотелско настаняване в размер 0 лв. (нула лева) без ДДС.*

Комисията приема, че е налице хипотезата на чл. 71, ал. 5, т. 1 от ЗОП, поради което:

#### **РЕШИ:**

1. Да бъде проведено публично заседание на **14.05.2015 г. от 14.00 ч.** за провеждане на публичен жребий за определяне на изпълнител на обществената поръчка между класираните на първо място оферти.

2. Да бъдат изпратени писма до участниците **„ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС” ООД и „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД**, с които да бъдат уведомени за деня, часа и мястото на провеждане на публичното заседание на комисията, както и да бъде публикувано съобщение за провеждане на публичния жребий в „Профил на купувача“, р. „Публични покани“, по електронната преписка на поръчката.

IV. Днес, 14.05.2015 г. от 14.00 часа, в Главно управление на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура” на адрес: гр. София, бул. „Шипченски проход” № 69, ет. 4, комисията в състав:

**Председател:** Мария Маврова – старши юриконсулт, дирекция „Правна“

**и**

**Членове:**

1. Мариела Ганчовска – експерт в отдел „Връзки с обществеността и протокол“
2. Нели Велинова – експерт в отдел „Връзки с обществеността и протокол“
3. Севда Ефтимова – счетоводител в отдел „Финансов“, дирекция „АФИО“

проведе заседание за провеждане на публичен жребий за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Закупуване на самолетни билети и хотелско настаняване в страната и чужбина”** между класираните на първо място оферти.

Председателят на комисията г-жа Маврова откри заседанието на комисията.

Комисията констатира, че участниците са били уведомени за провеждането на публичен жребий по факс, с писма: до „ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС” ООД рег. № 10-02-5-3/11.05.2015 г. и до „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД рег. № 10-02-5-4/11.05.2015 г., съответно получени от тях на 11.05.2015 г.

На същата дата е публикувано и съобщение за провеждането на публичния жребий в „Профил на купувача“ на възложителя, по електронната преписка на поръчката. Публикуваното съобщение съдържа реда, по който следва да се проведе жребия, а именно:

На заседанието имат право да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

В случай, че един или и двамата участници не се явят, заседанието на Комисията, ще се отложи с половин час, като мястото остава непроменено. В този случай публичният жребий ще се изтегли, независимо дали присъстват участници или техни представители.

Чрез жребий ще бъде определен кой от представителите на участниците ще изтегли жребия. При положение, че няма присъстващи участници или техни упълномощени представители, жребият ще бъде изтеглен от Председателя на Комисията, назначена със Заповед № РД-12-40/28.04.2015 г. на Генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура“.

Жребият за определяне на изпълнител ще се проведе по следния ред:

1. За потвърждаване достоверността на присъстващите ще се покажат два празни плика и два листа с имената на участниците в жребия.
2. Във всеки от пликите ще бъде поставено името на всеки от участниците в жребия, след което пликите ще бъдат запечатани.
3. В отсъствие на представителя на участника, който ще тегли жребия, пликите се разбъркват пред присъстващите и Комисията.
4. Определеният чрез жребий представител на участниците, а при липса на такъв - Председателят на Комисията, изтегля един от пликите.
5. Участникът, на който е написано името в изтегления плик се обявява за спечелил жребия.

Комисията констатира, че в определения ден и час – 14.00 часа на 14.05.2015 г. се яви г-жа Лиляна Милорчева упълномощен представител на участника „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД, с нотариално заверено пълномощно рег. № 5793/14.05.2015 г. от помощник-нотариус Стефан Стойков при Дарина Стойкова – нотариус в район Р.С. – гр. София, рег. № 267 на Нотариалната камара.

Поради липсата на представител на другия участник, в съответствие с публикуваният регламент за провеждане на жребия, заседанието на комисията бе отложено с половин час.

В 14.30 часа председателят на комисията г-жа Маврова откри повторно заседанието. Установено бе, че и след изтичането на регламентиранияте тридесет минути, на заседанието присъстват само представителя на участника „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД и членовете на комисията.

Поради неявяването на представител на другия участник „ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС“ ООД, лицето, което следва да изтегли жребия е представителят на участника „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД г-жа Лиляна Милорчева.

За потвърждаване достоверността на присъстващите се показаха два еднакви празни големи плика, два еднакви празни малки плика и два бели листа. Членът на комисията Мариела Ганчовска изписа собственоръчно: на единия от празните листове наименованието на участника „ТРАВЕЛ ХОЛИДЕЙС“ ООД, на другия празен лист - наименованието на участника „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД. Надписаните листове бяха поставени в двата малки плика, след което в големите пликите, които бяха запечатани.



След извършване на горните действия, представителят на „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД бе помолен да напусне помещението. В негово отсъствие пликовете бяха разбъркани от членовете на комисията.

Г-жа Лиляна Милорчева бе помолена отново да влезе в залата и да изтегли единия от пликовете. Пликът, който бе изтеглен, бе отворен от председателя на комисията и прочетено изписаното върху листа - „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД.

Съгласно регламента за провеждане на публичния жребий, участникът, на който е написано името в изтегления плик се обявява за спечелил жребия.

Комисията счита, че вторият плик следва да остане запечатан и в този вид да бъде приложен към преписката на обществената поръчка.

Заседанието на комисията приключи в 14.45 часа.

V. Предвид резултатите от проведения публичен жребий, комисията

#### РЕШИ:

Предлага на генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура” да определи за изпълнител на обществената поръчка по чл. 14, ал. 4, т. 2, обявена с публична покана рег. № 05-11-18/16.04.2015 г., публикувана в Портала за обществени поръчки към АОП под № 9040830 на 16.04.2015, с предмет: „**Закупуване на самолетни билети и хотелско настаняване в страната и чужбина**”, участника, класиран на първо място „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД, с когото на основание чл. 101е, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 101д, ал. 1 от ЗОП, да бъде сключен писмен договор за възлагане изпълнението на обществената поръчка с горепосочения предмет.

Протоколът заедно с цялата документация се предават на възложителя.

Дата на приключване работата на комисията: **14.05. 2015 г.**

Дата на приемане работата на комисията: .....<sup>19.05.</sup>..... 2015 г.

Председател на Комисията: .....

/Мария Маврова/

и членове: .....

/Мариела Ганчовска/

.....  
/Нели Велинова/

.....  
/Севда Ефтимова/