



## ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ

София 1574, бул. "Шипченски проход" № 69, e-mail: [office@bgports.bg](mailto:office@bgports.bg), Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ:

Ангел Забургов  
Генерален директор на  
ДП „Пристанищна инфраструктура“



### ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в избор на изпълнител на обществена поръчка за услуга при условията на Глава 8 „а“ от Закона за обществените поръчки

ДП „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ), гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, тел. 02/8079999, на основание Глава 8 „а“ от Закона за обществените поръчки (ЗОП) ще проведе избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публична покана, с предмет: „Застраховане на имущество на Държавно предприятие "Пристанищна инфраструктура" по пет обособени позиции“:

*Позиция 1 – Застраховка "Пожар и природни бедствия" и "Щети на имущество"*

*Позиция 2 – Застраховка „Обща гражданска отговорност“;*

*Позиция 3 – Застраховка „Автокасco“ на МПС, „Гражданска отговорност“ на собствениците, ползвателите, държателите и водачите на МПС и "Злополука на местата в МПС“;*

*Позиция 4 – Застраховка „Плавателни съдове“ и "Гражданска отговорност, свързана с притежаването и използването на плавателни съдове", "Port Risk; Риск от замърсяване на околната среда; Риск от щети; Риск от потъване“*

*Позиция 5 – Групова застраховка „Злополука“ за персонала на предприятието“.*

#### **I. Описание на предмета на поръчката.**

Настоящата обществена поръчка се провежда с цел застраховане на имущество на ДП "Пристанищна инфраструктура", включващо Застраховка "Пожар и природни бедствия" и "Щети на имущество"; Застраховка "Обща гражданска отговорност"; Застраховка "Автокасco" на МПС, "Гражданска отговорност" на собствениците, ползвателите, държателите и водачите на МПС и "Злополука на местата в МПС"; Застраховка "Плавателни съдове" и "Гражданска отговорност, свързана с притежаването и използването на плавателни съдове", "Port Risk; Риск от замърсяване на околната среда; Риск от щети; Риск от потъване“; Групова Застраховка "Злополука" за персонала на предприятието. Подлежащите на застраховане обекти са изчерпателно описани в Техническата спецификация (Приложение 1) от настоящата документация.

## **II. Срок за изпълнение на поръчката.**

Предвиденият срок за изпълнение на поръчката е 12 месеца, считано от дата на сключване на договорите по отделните обособени позиции.

## **III. Изисквания към участника, офертите и указания за подготовката им.**

### **1. Изисквания към участника**

До участие в поръчката се допуска всяко българско и чуждестранно физическо и юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в документацията за участие и в публичната покана.

Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

Не може да участва в поръчката, съответно възложителят ще отстрани от участие всеки участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;

Изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1 (буква „а” – „д”) от ЗОП се прилагат, както следва:

а) при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от ТЗ;

б) при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от ТЗ, без ограничено отговорните съдружници;

в) при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от ТЗ, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от ТЗ;

г) при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от ТЗ, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от ТЗ;

д) при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от ТЗ;

е) при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;

ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;

з) в случаите по буква „а” – „ж” – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Възложителят не сключва договор за изпълнение с участник, при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителната разпоредба на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация, както и участници, които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Изискванията на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП се прилагат и спрямо подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката.

## **2. Изисквания към офертата**

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с **изискванията на чл. 101в от ЗОП** и настоящата документация.

Всички документи, приложени в офертата трябва да бъдат съставени на български език. В случай, че приложените към офертата документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български език, с изключение на документите указани в настоящата документация, които се представят в официален превод.

Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“, подписани от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице и печат.

Всички страници от офертата и приложенията към нея трябва да носят обща непрекъсната последователна номерация.

Офертата се поставя в непрозрачен плик с надпис „Оферта“, върху който са посочени наименованието, адреса, телефоните и факса за контакти на депозирания го участник, както и обозначение за коя поръчка се изпраща / представя офертата и за кои обособени позиции.

Участник, който представя оферта за повече от една обособена позиция, следва да приложи в общия плик техническо и ценово предложение за всяка една от позициите. Всеки участник има възможност да представи само едно предложение за отделните позиции, при спазване формата и изискванията на приложените образци. Представянето на варианти в офертата не се допуска.

Срок на валидност на офертата: 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

**За участие в поръчката, се изисква Участникът да представи с офертата следните документи:**

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. При участие на обединение списъкът трябва да е подписан от представляващия обединението.

2. Пълномощно в свободен текст с нотариално удостоверяване на подписа на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ Участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява Участника в конкретната поръчка.

*Пълномощникът не може да подписва декларациите, които се подписват лично от указаните в документацията лица.*

3. Представяне на участника, който прави предложението – по образец (Приложение № 3), което включва:

3.1. Посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; съответно копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

*Представянето съдържа и декларация за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където ще се предоставя услугата, са Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*



3.2. Подписана от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д" от ЗОП - по образец (Приложение № 4). Декларацията се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнение на поръчката.

3.3. Заверено копие на валиден Лиценз за извършване на застрахователна дейност, издаден от Комисията по финансов надзор, от който да е видно, че участникът има право да сключва вида застраховка, в зависимост от това за коя позиция/и участва.

4. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия. Договорът за създаване на обединението следва да регламентира разпределението на дейностите между участващите лица в него.

5. Когато участникът ще използва подизпълнители, в офертата се прилага декларация за тяхното съгласие, подписана от подизпълнителите (свободен текст).

6. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника:

6.1. Списък с изпълнените през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, застрахователни услуги, с посочени стойностите, датите и получателите. Списъкът следва да е придружен с доказателства за извършените услуги.

6.2. Списък с всички представителства на територията на Република България /клонове, агенции, офиси/ на участника с посочени актуални адреси и телефони, подписан от участника.

6.3. Декларация за презастрахователна политика.

7. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, представено за всяка обособена позиция, за която участникът участва, съдържащо: Общите условия и специалните такива за всяка застраховка, покритите рискове и изключения, срок и схема за изплащане на обезщетенията, застрахователна сума, срок на застраховката и териториалната ѝ валидност.

8. Ценово предложение – попълнено по образец (Приложение 5), представено за всяка обособена позиция, за която участникът участва. За обособени позиции 3 и 4, освен общия размер на застрахователната премия/дължимия данък за конкретната позиция, участникът следва да посочи и застрахователната премия/дължимия данък за всяка от застраховките, включени в обособената позиция, съгласно чл. 5 от проекта на договора.

***Забележка:** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. При участие на обединение, което не е юридическо лице информацията по т. 3.1 и документите т. 3.2 и т. 3.3 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, документите по т. 6 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискването на възложителя.*

*Когато участникът в поръчката е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по т. 3 се представят в официален превод.*

*Всеки участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя и доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тази цел, трети лица могат да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.*

**3. Срок на валидност на публичната покана и за получаване на офертите. Отваряне на постъпилите оферти.**

Срокът на валидност на публичната покана е до **07.05.2015 г.** (включително).

Офертата трябва да бъде подадена в запечатан, непрозрачен плик до **17.30 ч. на 08.05.2015 г.**, в деловодството на Главното управление на ДП «Пристанищна инфраструктура», лично или по пощата, с обратна разписка на адрес: гр. София 1574, бул. «Шипченски проход» № 69, ет. 4. Върху плика с офертата следва да се посочат предмета на поръчката, обособените позиции, за които се подава офертата, наименованието, адреса, телефоните и факса за контакти на участника.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на възложителя.

Офертите ще бъдат отворени от назначена от възложителя комисия в ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала, на **11.05.2015 г., 11.00 часа**.

#### **4. Определяне на изпълнител на поръчката.**

Офертите на участниците ще се оценяват и класират по критерия «икономически най-изгодна оферта», съгласно одобрената от възложителя Методика за оценка на офертите (Приложение 2).

Оценяването на офертите ще бъде поотделно за всяка една обособена позиция, при условия, че същите удовлетворяват предварително обявените изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката.

**5. Прогнозна стойност на поръчката:** Прогнозната стойност общо за всички обособени позиции е до 66 000.00 лв. (шестдесет и шест хиляди лева) без ДДС, но с включен включен 2 % (два процента) данък съгласно Закона за данъка върху застрахователните премии.

### **IV. Изисквания към изпълнението на поръчката.**

#### **1. Общи изисквания.**

Изискванията на възложителя към изпълнението на поръчката са подробно описани в Техническата спецификация (Приложение 1).

#### **2. Изискване на възложителя по отношение Застраховка "Автокасco" на МПС, включена в Обособена позиция 3:**

Участниците, които желаят да участват по тази обособена позиция, представят оферта, от която да е видно, че за застраховка „Автокасco“ на МПС оценката на щетите, отстраняването им и изплащането на обезщетения следва се извършват при следните условия:

##### При частични щети:

- За МПС до 5 години – от автосервиси на официалния представител (вносител) за съответната марка МПС, като разплащането за ремонта се урежда между автосервиза и застрахователя;
- За МПС в гаранция – в гаранционни сервиси, като разплащането се урежда между автосервиза и застрахователя;
- За останалите МПС – чрез възстановяване на увреденото МПС в доверен автосервиз на застрахователя като разплащането за ремонта се урежда между автосервиза и застрахователя;
- Със съгласие на възложителя обезщетението може да се определи и изплати по експертна оценка на застрахователя, чрез прилагане на методика, за която застрахованият може да се информира по всяко време.

Застрахователят изплаща обезщетения без прилагане на овехтяване и самоучастие, като размера на обезщетението е 100% от оценената щета.

При тотална щета, кражба, противозаконно отнемане или грабеж на МПС, дължимите обезщетения са в размер на застрахователната сума на МПС.

**3. Изискване на възложителя по отношение Застраховка „Плавателни съдове”, „Гражданска отговорност, свързана с притежаването и използването на плавателни съдове, „Port Risk; Риск от замърсяване на околната среда; Риск от щети; Риск от потъване“, включена в Обособена позиция 4:**

Участниците, които желаят да участват по тази обособена позиция, представят оферта, от която да е видно, че всички плавателни съдове на ДП „Пристанищна инфраструктура” се застраховат за рисковете „Плавателни съдове”, „Гражданска отговорност, свързана с притежаването и използването на плавателни съдове, а за посочените в отделен списък 9.2 допълнително за рисковете „Port Risk; Риск от замърсяване на околната среда; Риск от щети; Риск от потъване“.

**4. Изискване на възложителя по отношение Групова застраховка "Злополука" за персонала на предприятието, предмет на Обособена позиция 5:**

Участниците, които желаят да участват по тази обособена позиция, представят оферта, от която да е видно, че изплащането на обезщетения при трайно намалена работоспособност от трудова злополука ще бъде извършвано въз основа на решение на ТЕЛК/НЕЛК.

**Участници, чиито предложения, които не отговарят на посочените изисквания ще бъдат отстранявани от участие в обществената поръчка.**

#### **5. Сключване на договор.**

Възложителят сключва писмен договор за всяка обособена позиция с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител на поръчката. Договорът трябва да съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. При сключване на договора за изпълнение на поръчката, определеният за изпълнител участник следва да представи:

5.1. Гаранция за изпълнение в размер на 5 на сто от стойността на договора без дължимия данък, в една от следните форми:

- неотменяема и безусловна банкова гаранция, учредена в полза на възложителя, със срок на валидност не по-кратък от срока за изпълнение на договора;

- парична сума, внесена по следната банкова сметка на възложителя:

**IBAN: BG39 CECB 9790 1043 0528 00; BIC: CECBBGSF**

**Банка „ЦКБ” АД, клон „Химимпорт”**

Гаранцията се задържа изцяло или частично при пълно или частично неизпълнение на договора. Освобождаването ѝ става в съответствие с клаузите на проекто-договора (Приложения 6.1 – 6.5).

5.2. Документи, издадени от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя.

5.3. Декларация/и за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

5.4. Документите по чл. 49 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.

#### **V. Начин на плащане.**

Плащанията към изпълнителите ще се извършват в съответствие с клаузите на проекто-договора (Приложения 6.1 – 6.5).

#### **VI. Други указания.**

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП.

Документацията за провеждане на настоящата поръчка се състои от отделни документи, които взаимно се допълват и доизясняват, предвид което всички документи от настоящата документация следва да се тълкуват кумулативно.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ и на следващо място при условията на чл. 101е, ал. 3 от ЗОП.

Възложителят публикува в профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него.

За допълнителна информация: Надежда Терзийска – тел. 02 / 807 99 68.

***Приложения:***

Приложение 1. Техническа спецификация (Описание на предмета на поръчката) в Excel формат.

Приложение 2 – Методика за оценяване на офертите.

Приложение 3 – Представяне на участника.

Приложение 4 – Образец на декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без б. „е“) от ЗОП.

Приложение 5 – Образец на ценово предложение.

Приложение 6.1 – 6.5 – Проект на договор за отделните обособени позиции.

Приложение 7 – Споразумение за поверителност.

Приложение 8 – Публична покана.