



УТВЪРДИЛ

На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД

Директор на
Клон – Териториално поделение Пристанище Русе

ПРОТОКОЛ № 1

по чл. 181, ал. 4 от ЗОП за провеждане на публично състезание по чл. 54, ал. 1-6 от ППЗОП и разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, в процедура по ЗОП с предмет: „Рехабилитация на трафопостове №№ 1, 2 и 3 страна НН и на трафопост №3 страна СрН, Пристанищен терминал Русе-запад“

1. Днес, 14.05.2018 г. от 11.00 часа, в изпълнение на Заповед № РД-01-23/14.05.2018 г. на Директора на Клон - ТП Пристанище Русе, комисията за разглеждане, оценяване и класиране на получените оферти за изпълнение на обществена поръчка, възлагана чрез процедура по чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП – публично състезание, по реда на чл. 178 и следващите от ЗОП с предмет: „Рехабилитация на трафопостове №№ 1, 2 и 3 страна НН и на трафопост №3 страна СрН, Пристанищен терминал Русе-запад“, в състав:

Председател На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД заместник директор на Клон – ТП Пристанище Русе

и членове:

1. На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД експерт в Клон – ТП Пристанище Русе
2. На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД специалист в Клон - ТП Пристанище Русе
3. На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД юриконсулт в Клон - ТП Пристанище Русе
4. На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД счетоводител в Клон - ТП Пристанище Русе,

проведе заседание в Клон – ТП Пристанище Русе на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура” на адрес: гр. Русе, ул. „Пристанищна” № 22 б, ет. 2 за отваряне, разглеждане, оценяване и класиране на постъпилите оферти на участниците.

Процедурата е открита с решение № РД-10-1/10.04.2018 г. на Директора на клон-ТП Пристанище Русе на ДП „Пристанищна инфраструктура“, публикувано в Портала за обществени поръчки под № 841301/10.04.2018 г. и обявление публикувано в Регистъра на обществените поръчки под № 841302/10.04.2018 г.

Председателят На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД откри заседанието на комисията с прочитане на Заповед № РД-01-23/14.05.2018 г. на Директора на Клон - ТП Пристанище Русе.

Председателят и членовете на комисията попълниха и подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП и чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП.

Видно от приемо-предавателния протокол от 14.05.2018 г. в деловодството на възложителя в определения срок е постъпила 1 (една) оферта в запечатан, непрозрачен плик, както следва:

1. Оферта № 1 с регистрационен номер 10-05-8-7/10.05.2018 г. от „КОНСОРЦИУМ ЕЛЕКТРОИЗГРАЖДАНЕ ВАРНА“ ООД, получена в 11:00 ч.

На заседанието на Комисията не присъстват представители на участниците. В съответствие с нормата на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП комисията пристъпи към отваряне на получените оферти по реда на тяхното постъпване, както следва :

Отваряне на офертата на участника **„КОНСОРЦИУМ ЕЛЕКТРОИЗГРАЖДАНЕ ВАРНА“ ООД.**

Офертата е подадена в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, с посочени данни за участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. Комисията отвори опаковката и констатира, че същата съдържа папка с документи с опис и отделен запечатан плик „ Предлагани ценови параметри “.

Председателят на комисията оповести съдържащите се в папката документи. Участникът е представил изискваните документи.

Съгласно изискванията на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП, всички членове на комисията, подписаха Техническото предложение и пликът с надпис „ Предлагани ценови параметри “ на участника.

След извършване на тези действия, председателят на комисията На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД **обяви** публичната част от заседанието за приключила.

II. Комисията продължи работата си на закрито заседание с разглеждане на документите, съдържащи се в офертите и съответствието им за съответствие с изискванията на Възложителя за личното състояние и критериите за подбор.

Съгласно одобрените указания за участие в обществената поръчка, офертите следва да съдържат:

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от членовете в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката (по образец);

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

4. В случай, че участникът е обединение - договор или друг еквивалентен документ (в оригинал или в заверен препис), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и изпълнението на следните изисквания:

- да е определено лице, което да представлява обединението пред възложителя за целите на обществената поръчка;

- да е уговорена солидарна отговорност между партньорите в обединението за изпълнението на обществената поръчка;

- да са описани правата и задълженията на участниците в обединението;

- да са разпределени отговорностите по изпълнение на поръчката между членовете на обединението;

- да бъдат описани дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

- да е определено наименование на обединението.

5. Документи за поетите от третите лица и подизпълнителите задължения (когато е приложимо).

6. „Техническо предложение“, съдържащо :

6.1. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал), в случаите когато офертата не е подписана от представляващия

участника съгласно актуалната му регистрация или от представляващия обединението-участник, съгласно документа за създаването му;

6.2. Предложение за изпълнение на поръчката (по образец);

Предложението се представя при съблюдаване на изискванията на: Техническата спецификация, Количествената сметка и условията за изпълнение на поръчката, в оригинал. Ако е приложимо, се прилага декларация (свободен текст) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.

Предложението трябва да съдържа:

Предложен срок за изпълнение на поръчката (в календарни дни);

Гаранционен срок;

„Програма за организация на строителния процес“, съдържаща технологията и организацията за изпълнение на поръчката – следва ясно да показва необходимия структурен състав на всички дейности, свързани с изпълнение на поръчката, техният обхват и съдържание, както и да обосновава начина на тяхното изпълнение и съответствието им с изискванията на техническата спецификация и проекта на договор, действащото законодателство и техническите норми и стандарти.

Липсен график за видовете ремонтни работи – по етапност на изпълнението и разпределение на ресурсите и работната сила.

6.3. Деклариране на съгласие с клаузите на приложния проект на договор.

6.4. Деклариране за срока на валидност на офертата.

6.5. Деклариране, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

6.6. Деклариране на извършен оглед на обекта.

7. „Ценово предложение“ – попълнено съгласно образца (Приложение № 3), приложено в отделен запечатан непрозрачен плик, поставен в опаковката, с надпис „Предлагани ценови параметри“. Към ценовото предложение се прилагат попълнена Количествено-стойностна сметка, придружена с единични цени и анализи.

Съобразявайки горното, комисията извърши проверка за наличието на изискваните от възложителя документи и информация в представените от участниците оферти, като бе установено следното:

Участник № 1 „КОПСОРЦИУМ ЕЛЕКТРОИЗГРАЖДАНЕ ВАРНА“ ООД е подал оферта за участие, представена в запечатана непрозрачна опаковка, с приложени следните документи:

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника на хартиен носител. В съответствие с изискванията на чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с § 29, т. 5, буква „а“ от ПЗР на ЗОП, възложителя в Раздел XV „Указания за представяне на ЕЕДОП“ от документацията на обществената поръчка е предвидил следните варианти за представяне на ЕЕДОП:

- При подаване на офертата участниците задължително да представят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител (надписан с името на участника) към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се представя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

ЕЕДОП се подписва цифрово, като задължително се вписват трите имена и качеството на подписващите.

- Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват тази възможност, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и цифрово подписан ЕЕДОП. Документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на

офертите. При използване на тази възможност, към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

При проверка на представените документи от Участник № 1 „КОНСОРЦИУМ ЕЛЕКТРОИЗГРАЖДАНЕ ВАРНА“ ООД, комисията констатира, че същият не е представил оптичен носител съдържащ подписан с електронен подпис ЕЕДОП, нито е представена декларация за използване на ЕЕДОП, използван в предходна процедура, с която се потвърждава актуалността на данните и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

3. Техническо предложение.

4. Отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Във връзка с констатациите на комисията, в срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, участникът следва да представи оптичен носител съдържащ подписан с електронен подпис ЕЕДОП или декларация за използване на ЕЕДОП, използван в предходна процедура, с която се потвърждава актуалността на данните и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участникът по отношение, на който е констатирано несъответствие или липса на информация, представя на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, протокола с констатациите за липса, непълнота или несъответствие на информацията следва да се изпрати на участниците, на посочените от тях адреси за кореспонденция, в деня на публикуването му на „Профила на купувача“.

След изтичането на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, като вземе предвид и допълнително представените в законоустановения срок документи.

Настоящия протокол е съставен на 15.05.2018 г.

Председател на Комисията

На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД

и членове: 1.

На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД

3.

На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД

2.

На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД

4.

На основание чл. 22, ал. 1 от ЗЗЛД