




ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”
ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ

София 1574, бул. “Шипченски проход” № 69, e-mail: office@bgports.bg , Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ:


Ангел Забуртов
Генерален директор на ДП „Пристанищна инфраструктура“

УКАЗАНИЯ

за провеждането на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет:

**„Изготвяне на конструктивно обследване на I-ви Пирс в Пристанищен терминал
Петрол – Варна, както и на прилежащите системи за претоварване към същия”**

2017 г.

Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“, гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, тел. 02/8079999, провежда обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187, по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените пръчки (ЗОП), с предмет: *„Изготвяне на конструктивно обследване на I-ви Пирс в Пристанищен терминал Петрол – Варна, както и на прилежащите системи за претоварване към същия“*

I. Предмет на поръчката

1. Кратко описание

Настоящата поръчка има за предмет: *„Изготвяне на конструктивно обследване на I-ви Пирс в Пристанищен терминал Петрол – Варна, както и на прилежащите системи за претоварване към същия“*.

Пристанищен терминал Петрол - Варна от пристанище за обществен транспорт с национално значение Варна е изграден през 60-те години на миналия век и до скоро е бил в интензивна експлоатация. I-ви Пирс в Пристанищния терминал се е ползвал като Специализиран кей за извършване на товаро-разтоварни дейности за течни товари - суров петрол, петролни продукти и деривати. Вследствие на интензивната експлоатация, както и на въздействието на околната агресивна морска среда, по конструкцията на пирса и специализираните съоръжения и тръбопроводи за осъществяването на претоварните дейности за течните товари монтирани върху тях се наблюдават деформации и дефектирани зони.

За осигуряване на бъдещата безопасна експлоатация на Пристанищен терминал Петрол – Варна в съответствие с нормативните изисквания и добрите европейски практики се налага възстановяването на проектните параметри на I-ви Пирс, като първа стъпка от модернизацията на терминала като цяло. Същевременно се цели да бъдат установени възможностите за реконструкция, технологично обновяване и модернизиране на пирса с оглед постигането на оптимален капацитет от товари.

Проучвателните работи, включени в Конструктивното обследване, следва да обхванат следните дейности:

- 1./ Обследване на конструкцията на I-ви Пирс, претоварните съоръжения и оборудване върху него, свързващите тръбопроводи, нефтопроводи и метална пасарелка;
- 2./ Обследване на прилежащата акватория пред и зад I-ви Пирс;
- 3./ Извършване на геоложки и хидроложки проучвания и изготвяне на Инженерно-геоложки доклад въз основа на тях;
- 4./ Анализ на метеорологични и хидрографски данни за района на Пристанищен терминал Петрол – Варна;
- 5./ Събиране и проучване на наличните архивни данни, екзекутивна документация, заснемания, стари геоложки проучвания и друга архивна информация;
- 6./ Подробно геодезическо заснемане на съществуващото състояние на пирса и задтилето му в координатна система 2005;
- 7./ Извършване на подводен оглед на пирса и изготвяне на доклад от огледа;
- 8./ Биологични данни – сведения за наличие на вредни микроорганизми, степен на тяхната агресивност и тяхното евентуално влияние върху подводните части на конструкцията;
- 9./ Изработване на Дефектационна карта на пирса, подходите към него и претоварните съоръжения с приложени фотоснимки за визуализация на характерни дефекти и деформации;
- 10./ Анализ на конструктивното състояние на отделните конструктивни елементи и възли, изводи и препоръки за технически решения за възстановяване на проектните

параметри, а там където това е практически възможно и целесъобразно – и за тяхното подобрене;

11./ Подробно обследване на зоните за пропадания, пропуквания и др. нарушения цялостта на тилвата част около пирса;

12./ Категоризиране на установените дефекти и повреди в конструкцията в зависимост от техния характер, местоположение и тип на елемента и набеязване на възможни и целесъобразни конструктивни технически решения за реконструкция и модернизация на I-ви Пирс и на прилежащите му системи за претоварване;

13./ Систематизиране и анализ на резултатите от извършените изпитания и експертна оценка на техническото състояние на земната основа и стоманобетоновите елементи от носещата конструкция на пирса;

14./ Изготвяне на конструктивно становище за възстановяване на първоначалните проектни параметри на I-ви Пирс, заедно с количествено-стойностна сметка по окрупнени показатели (експертно остойносттаване по пазарни цени);

15./ Изготвяне на предложение за технологично обновяване на I-ви Пирс в Пристанищен терминал Петрол-Варна и обосновка на предлаганото изменение в капацитета /товарооборота/ на пирса;

16./ Изготвяне по пазарни цени на експертна КСС по окрупнени показатели за предлаганите нови конструктивни решения, свързани с реконструкцията и модернизацията на I-ви Пирс в Пристанищен терминал Петрол – Варна.

Горните дейности подробно са описани в Техническата спецификация на Възложителя (*Приложение № 2*), която е неразделна част от настоящите указания.

2. Срок за изпълнение

Възложителят определя следния максимален срок за изпълнение на поръчката: **90 календарни дни**, считано от датата на подписване на Протокола за осигуряване достъп до обекта.

Отстранява се от участие в поръчката участник, който:

- предложи срок за изпълнение, който не е цяло число, посочен е в друга единица, различна от „календарни дни” или

- предложи срок за изпълнение, който е по-дълъг от максималния срок от **90 календарни дни** или

- е представил оферта, в която е налице несъответствие между поне два елемента от предложението за изпълнението на поръчката - срок за изпълнение, линеен график и организация и технология за изпълнение.

3. Място на изпълнение

Град Варна, пристанищен терминал Петрол, част от пристанище за обществен транспорт с национално значение Варна.

4. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната стойност на поръчката е до **50 000 (петдесет хиляди) лева без ДДС**, която се явява и максималният финансов ресурс, с който възложителят разполага.

Ценово предложение, надвишаващо прогнозната стойност на поръчката не се допуска до оценка. Участник с такова ценово предложение се отстранява от участие.

5. CPV код

71335000 – технически проучвания

II. Основания за отстраняване

1. Общи изисквания

До участие в поръчката се допуска всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП, относимите към предмета на поръчката нормативни актове и на обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и в обявата.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата поръчка.

Всеки участник следва да декларира дали ще ползва подизпълнители при изпълнението на поръчката, както и дали ще ползва капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.

2. Изисквания към личното състояние на участниците

Не може да участва в поръчката, съответно Възложителят ще отстрани от участие участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 108а (*тероризъм*), чл. 159а – 159г (*трафик на хора*), чл. 172 (*престъпления против трудовите права на гражданите*), чл. 192а (*приемане на работа на лице, ненавършило 18-годишна възраст*), чл. 194 – 217 (*престъпления против собствеността*), чл. 219 – 252 (*общи стопански престъпления, престъпления против кредиторите, престъпления в отделни стопански отрасли, престъпления против митническия режим, престъпления против паричната и кредитната система*), чл. 253 – 260 (*престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната системи*), чл. 301 – 307 (*подкуп*), чл. 321 (*организирана престъпна група*), 321а (*участие в ръководството на организация или група, която чрез използване сила или внушаване на страх сключва сделки или извлича облаги*) и чл. 352 – 353е (*престъпления против околната среда*) от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка на Европейския съюз или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към

държавата или към общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечаване на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията за отстраняване по т. 1, 2 и 6 се отнасят за лицата, които представляват участника.

Изискванията на Възложителя за липсата на горните обстоятелства се прилагат и спрямо:

- подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката;

- третите лица, на чиито капацитет участникът се е позовал;

- членовете на обединение от физически и/или юридически лица.

Участникът ще бъде отстранен от поръчката, когато обстоятелствата по т. 1-6 са възникнали преди или по време на поръчката, както и когато участникът в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията по т. 1-6 за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по т. 1 и т. 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по т. 5, буква „а“, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Възложителят може да не отстрани от поръчката участник, за когото са налице посочените основания по т. 1 – 6, ако участникът представи предвидените в чл. 56, ал. 1 от ЗОП доказателства за предприети мерки за доказване на надеждност и същите са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за доказване на предприети мерки за надеждност, за времето, определено с присъдата или акта.

3. Специфични национални основания за отстраняване:

Отстранява се участник, който е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е предложил подизпълнител, който е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е свързан с лица, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако е налице някое от изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, ще бъде отстранен от участие.

Участник - обединение, което не е юридическо лице, но в което участват лица, регистрирани или свързани с лица, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако е налице някое от изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, също ще бъде отстранен от участие.

4. Други основания за отстраняване:

Освен при наличието на основанията в т.1.2 и т. 1.3 по-горе, възложителят отстранява:

- участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата или в документацията за поръчката (указанията и приложенията към тях);
- участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия на поръчката,
 - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП;
- участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 ЗОП;
- участници, които са свързани лица;
- участник, който предложи срок за изпълнение, който не е цяло число, посочен е в друга единица, различна от „календарни дни” ;
- участник, който предложи срок за изпълнение, който е по-дълъг от максималния срок от 90 календарни дни;
- участник, който е представил оферта, в която е налице несъответствие между поне два елемента от предложението за изпълнението на поръчката - срок за изпълнение, линеен график и организация и технология за изпълнение;
- участник, който е представил техническо предложение, за което е налице поне едно от следните условия: липсва задължителна част от посочените като минимално задължителни части на техническото предложение, липсва някой от елементите на предложението за изпълнение на поръчката или някой от основните акценти в организацията и технологията за изпълнение на дейностите; задължителна част от посочените като минимално задължителни части на техническото предложение, елемент на предложението за изпълнение на поръчката или основен акцент в организацията и технологията за изпълнение на дейностите е посочен или изброен, без да съдържа конкретна информация; предложението/някоя част, елемент или основен акцент от него не отговаря на изискванията на възложителя, на действащото законодателство или на техническите норми и стандарти; предложението някоя част, елемент или основен акцент от него не кореспондира със спецификата на съответните дейности, предвидени в техническата спецификация; изложението е вътрешно противоречиво;
- участник, предложил цена за изпълнение, надвишаваща прогнозната стойност на поръчката, се отстранява от участие.

5. Критерии за подбор

5.1. Изисквания към техническите и професионални способности на участника

А. Участникът да е изпълнил дейности (минимум 1 услуга) с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните най-много три години от датата на подаване на офертата.

Под „дейности с предмет, сходен с този на поръчката“ следва да се разбира: Услуги по изпълнение на проектантски дейности, конструктивни обследвания или технически експертизи, свързани с изграждане, реконструкция или ремонт на пристанищни или други хидротехнически съоръжения. Обемът няма значение.

Б. Участникът следва да разполага с персонал от експерти с определена професионална компетентност, за осигуряване на пълно, точно, своевременно, качествено и компетентно изпълнение на поръчката. Персоналът на участника следва да притежава квалификация и правоспособност да даде компетентно становище и експертиза, отговаряща на всички технически и законови изисквания, като минимум по части конструктивна, хидротехническа, геология, геодезия и технологична.

1. Ръководител на екип, с професионална компетентност, както следва:
 - придобита образователна степен „магистър“, професионална квалификация „строителен инженер“, специалност „ХТС“ или „транспортно строителство“ или еквивалентни;
 - професионален опит минимум 7 години, включващ и опит в изпълнението или ръководството на проектантски дейности, конструктивни обследвания или технически експертизи, свързани с изграждане, реконструкция или ремонт на пристанищни или други хидротехнически съоръжения;
 - пълна проектантска правоспособност по част „ХТС“ или придобити еквивалентни права да проектира обекти съобразно законодателството на държавата, в която е установен.
2. Експерт с професионална компетентност, както следва:
 - придобита образователна степен „магистър“, професионална квалификация „строителен инженер“, специалност „ХТС“ или „транспортно строителство“ или еквивалентни;
 - професионален опит минимум 5 години, включващ и опит в изпълнението на проектантски дейности, конструктивни обследвания или технически експертизи, свързани с изграждане, реконструкция или ремонт на пристанищни или други хидротехнически съоръжения;
 - пълна проектантска правоспособност по част „ХТС“ или придобити еквивалентни права да проектира обекти съобразно законодателството на държавата, в която е установен.
3. Експерт с професионална компетентност, както следва:
 - придобита образователна степен „магистър“, професионална квалификация „строителен инженер“, специалност „ПГС“/„ССС“ или еквивалентни;
 - професионален опит минимум 5 години;
 - пълна проектантска правоспособност част „СК“ или придобити еквивалентни права да проектира обекти съобразно законодателството на държавата, в която е установен.
4. Експерт с професионална компетентност, както следва:
 - Придобита образователна степен „магистър“, професионална квалификация „инженер“, специалност „Геодезия“ или еквивалентни;
 - професионален опит минимум 5 години;
 - пълна проектантска правоспособност по част „Геодезия“ или придобити еквивалентни права да проектира обекти съобразно законодателството на държавата, в която е установен;
 - правоспособност да извършва дейности по кадастъра, съгласно Закона за кадастъра и имотния регистър, или еквивалентна правоспособност, придобита съобразно законодателството на държавата, в която е установен;

- да е вписан в регистъра на членовете на КИГ с право на печат или в еквивалентен регистър или да е придобил еквивалентни права да извършва дейности по кадастър, съобразно законодателството на държавата, в която е установен.
5. Експерт с професионална компетентност, както следва:
- Придобита образователна степен „магистър“, професионална квалификация „инженерна геология и хидрогеология“ или еквивалентни;
 - професионален опит минимум 5 години;
 - пълна проектантска правоспособност по част „Геология“ или придобити еквивалентни права да проектира обекти съобразно законодателството на държавата, в която е установен.
6. Експерт с професионална компетентност, както следва:
- придобита образователна степен „магистър“, професионална квалификация „машинен инженер“ или еквивалентни;
 - професионален опит минимум 5 години, включващ и опит в областта на проектирането на технологични тръбопроводи и/или пристанищни претоварни съоръжения за наливни товари;
 - притежава пълна проектантска правоспособност по част „Технологична“ или придобити еквивалентни права да проектира обекти съобразно законодателството на държавата, в която е установен.
7. Водолазен екип за подводно обследване на пирса и заснемане с подводна видеокамера, включващ ръководител на екипа и минимум двама водолази с професионална компетентност, както следва:
- ръководителят на екипа трябва да има минимум 3 години опит в извършване на водолазни дейности;
 - всеки от членовете на водолазния екип (вкл. ръководителят) да е преминал успешно обучение/курс за водолаз и да разполага със съответен документ, удостоверяващ това обстоятелство.

Освен посочените от Възложителя експерти, участникът по своя преценка може да предложи и екип в разширен състав, ако счита, че това е необходимо за изпълнението на поръчката.

В. Участника следва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, както следва:

- специализирана измервателна техника за обследване на стоманобетонени конструкции по метода на безразрушителен контрол.
- техника за подводно обследване и оглед на пирса с монитор за наблюдение на сушата по време на заснемането с подводна видеокамера от водолазния екип;
- специализирана техника и техническо оборудване на геолого-проучвателните работи.

III. Изисквания към изпълнението на поръчката

Изискванията на Възложителя към изпълнението на поръчката са подробно описани в Техническата спецификация (*Приложение № 2*).

IV. Изисквания към офертите

1. Общи изисквания

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с изискванията на настоящите указания.

Не се допуска представянето на различни варианти на оферти.

Всеки документ, приложен в офертата трябва да бъде представен в оригинал и изготвен на български език. Документите на чужд език се представят с превод на български език.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“, подписан от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице (с пълномощно с нотариално удостоверяване на подписа на упълномощителя) и печат на участника. Всички страници от офертата и приложенията към нея трябва да носят обща непрекъсната последователна номерация.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят в **запечатана непрозрачна опаковка**, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците на обединението, *когато е приложимо*; адрес за кореспонденция; телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименование на поръчката.

2. Изисквания към съдържанието и оформянето на офертите

За участие в поръчката, се изисква Участникът да представи оферта, съдържаща следните документи:

2.1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника – свободен текст, оригинал.

2.2. Заявление за участие, подписано от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, документа за създаването му (*за обединения, които не са юридически лица*) или пълномощник, упълномощен с изрично пълномощно с нотариално удостоверяване на подписа - по образец на Възложителя (*Приложение № 4*), оригинал.

2.3. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението (*включително задължение на членовете на обединението да не извършват промени в състава му след подаването на офертата, освен ако това не е цел да се докаже съответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, както и задължение на членовете на обединението в него да не го прекратяват до приключване изпълнението на поръчката*); разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка (*когато участникът в поръчката е обединение, което не юридическо лице*) - заверено копие.

В документа за създаване на обединението съдружниците следва да са уговорили солидарна отговорност за изпълнението на настоящата обществена поръчка (*или да е посочено изрично правно основание за това от приложимото законодателство*).

2.4. Декларация/и за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, подписана/и от лицата, които представляват участника съгласно чл. 54, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 40 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) – по образец (*Приложение № 7*), оригинал.

2.5. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника – по образец (Приложение № 8), оригинал.

Пълномощник не може да подписва декларациите по т. 2.4 и т. 2.5, които се подписват лично от указаните в настоящите указания лица.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларациите по т. 2.4 и т. 2.5 се представят се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Декларациите по т. 2.4 и т. 2.5 се представят и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнението на поръчката, както и от третите лица, чиито капацитет участникът използва.

2.6. Декларация за липса на свързаност между участниците в поръчката съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП, подписана от представляващия участника - по образец (Приложение № 9), оригинал.

Декларацията по т. 2.6. се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнението на поръчката, както и от третите лица, чиито капацитет участникът използва.

2.7. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - по образец (Приложение № 10), оригинал.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се представя се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Декларацията се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнението на поръчката, както и от третите лица, чиито капацитет участникът използва.

2.8. Декларация по чл. 65, ал. 1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП за третите лица (ако участникът ще ползва капацитета на такива) и/или подизпълнителите (ако участникът ще ползва такива) и дела от поръчката, който ще им бъде възложен, подписана от представляващия участника - по образец (Приложение № 11), оригинал.

В случай, че участниците ще ползват капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност, в декларацията участниците следва да посочат третите лица и по отношение на кои критерии се позовават на техния капацитет. Участникът трябва да представи към декларацията **предвидените в настоящите указания доказателства, че третите лица отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не са налице основанията за отстраняване от поръчката.**

Участниците трябва да посочат подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. **Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката, както и да представят предвидените в настоящите указания доказателства за това.**

2.9. Доказателства за технически и професионални способности на участника:

А. Участниците представят **Списък на изпълнените услуги**, идентични или сходни с предмета на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите - по образец (Приложение № 12), оригинал, придружен с **доказателства** (заверени копия) за извършените услуги.

Б. Участниците представят **Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката**, в който е посочена професионалната компетентност на лицата - по образец (*Приложение № 13*), оригинал.

В списъка следва да бъдат посочени:

- професионалната квалификация на експертите - включително образование, специалност, образователно-квалификационна степен, както и №, дата и издател на документите, доказващи професионалната им квалификация и придобитата правоспособност (в т.ч. пълна проектантска правоспособност; за преминалото обучение за водолаз) да извършват съответната дейност в съответствие с поставените от възложителя изисквания;
- данни за професионалния опит на лицата: продължителност, организации, в които е придобит, заемани позиции, длъжности и функции; конкретни обекти, на които съответния експерт е участвал или които експертът е ръководил, позицията, длъжността и функциите му на тези обекти, с периоди на изпълнението им.

В. Участниците представят **Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване**, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката – свободен текст, оригинал.

В Декларацията следва да бъдат посочени модел, година на производство, производител, мощност, капацитет и други конкретни технически и експлоатационни характеристики на оборудването и съоръженията, както и основанието на което се ползват от участника.

*В случай, че участникът предвижда участието на **подизпълнители**, за тях се представят доказателства за съответствието им с критерии за подбор по т. 2.9., съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.*

*В случай, че участниците ще ползват капацитета на **трети лица**, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност, се представят доказателства за съответствието на третите лица с тези критерии за подбор по т. 2.9., за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.*

2.10. Документ за упълномощаване (ако е приложимо), когато лицето, което е подписало офертата или някоя част от нея, не е законният представител на участника съгласно актуалната му регистрация или съгласно документа за създаването му (*при обединения*) – с **нотариално удостоверяване на подписа на упълномощителя/лите** (*при обединения, които не са юридически лица, пълномощното следва да бъде подписано от надлежните представители на всички участващи в обединението лица*), оригинал.

2.11. Техническо предложение за изпълнението на поръчката – по образец (*Приложение № 5*), оригинал, съдържащо задължително най-малко следното:

а) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с нормативните изисквания, Техническата спецификация и изискванията на Възложителя, което следва да включва следните елементи:

а.1.) Предложен от участника срок за изпълнение на предвидените в поръчката дейности, но не повече от 90 календарни дни, считано от датата на подписване на Протокола за осигуряване достъп до обекта.

Отстранява се от участие в поръчката участник, който:

- предложи срок за изпълнение, който не е цяло число, посочен е в друга единица, различна от „календарни дни” или

- предложи срок за изпълнение, който е по-дълъг от максималния срок от 90 календарни дни или

- е представил оферта, в която е налице несъответствие между поне два елемента от

предложението за изпълнението на поръчката - срок за изпълнение, линеен график и организация и технология за изпълнение.

а.2.) Организация и технология за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, съставляваща описание на предложенията за изпълнението, които да отговарят на изискванията на Възложителя, посочени в настоящите указания и Техническата спецификация, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и да са съобразени с предмета на поръчката, като основните акценти са по отношение на:

- дейностите по извършване на проучвателните работи и последователността на тяхното изпълнение;
- организацията и предлаганите методи на изпълнение;
- разполагаемите ресурси, в т.ч. човешки ресурси, професионална техника и оборудване, които участникът ще използва, с посочване на разпределението им при изпълнение на отделните видове работи;
- методите за оценка и анализ на резултатите от проучвателните работи;
- предпоставките и рисковите фактори, които биха повлияли за успешното реализиране на поръчката.

а.3.) Линеен календарен график, заедно с обяснителна записка (във формат на участника), изготвен съобразно предложените организация и технология на изпълнение на видовете дейности, включени в услугите, предмет на поръчката, като представлява тяхно графично отразяване. Графикът следва да показва еднозначно брой дни за изпълнението на всеки вид дейност, началото и края на изпълнението на всеки вид дейност, както и определената от участника последователност на изпълнение.

Всеки участник може да предложи за изпълнение и други, допълнителни дейности, които са полезни с оглед осигуряване точно и качествено изпълнение и постигане на целите на поръчката.

Участникът може да направи свои предложения и по отношение начините на координация с Възложителя по повод управлението на договора, мерките за управление на качеството и вътрешния контрол, с оглед постигане на очакваните резултати от обществената поръчка.

б) декларация за съгласие с клаузите на приложения към указанията проект на договор;

в) декларация за срока на валидност на офертата;

г) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и са относими към предмета на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите (НАП): адрес на Централното управление: гр. София - 1000, бул. „Дондуков” 52; информационен телефон: 0700 18 700; официална интернет страница: <http://www.nap.bg>; електронни адреси: infocenter@nra.bg – обща информация; nap@nra.bg - само за кореспонденция, подписана с електронен подпис;

Национален осигурителен институт (НОИ): адрес на Централното управление: гр. София - 1303, бул. "Александър Стамболийски" № 62-64; Контактен център (телефон): 0700 14 802; факс: 02 926 14 40; официална интернет страница: <http://www.nssi.bg>; електронен адрес: noi@nssi.bg.

Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите: адрес на централната сграда, в която е разположен отдел „Канцелария“ (предоставяне на информация, подаване на документи за извършване на административни услуги и деловодство): гр. София – 1000, бул. “Кн. Мария Луиза“ № 22, партер; телефон: 02 940 60 00; факс: 02 980 35 48; официална интернет страница: <http://www.moew.government.bg>; електр. адрес: edno_gishe@moew.government.bg.

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика: адрес за кореспонденция: град София – 1051, ул. Триадица № 2; телефон (център за обаждания): 0800 88 001; факс: 02 988 44 05; официална интернет страница: <http://www.mlsp.government.bg>; електронен адрес: e-uslugi@mlsp.government.bg;

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“: адрес: гр. София – 1000, бул. “Княз Ал. Дондуков” № 3; горещ телефон (за консултации): 0700 17 670; официална интернет страница: <http://www.gli.government.bg>.

Няма да бъдат оценявани и ще бъдат предложени за отстраняване технически предложения, в случаите, когато е налице поне едно от следните условия:

- липсва задължителна част от посочените по-горе като минимално задължителни части на техническото предложение, липсва някой от елементите на предложението за изпълнение на поръчката или някой от основните акценти в организацията и технологията за изпълнение на дейностите;

- задължителна част от посочените по-горе като минимално задължителни части на техническото предложение, елемент на предложението за изпълнение на поръчката или основен акцент в организацията и технологията за изпълнение на дейностите е посочен или изброен, без да съдържа конкретна информация;

- предложението/някоя част, елемент или основен акцент от него не отговаря на изискванията на възложителя, на действащото законодателство или на техническите норми и стандарти;

- предложението някоя част, елемент или основен акцент от него не кореспондира със спецификата на съответните дейности, предвидени в техническата спецификация;

- изложението е вътрешно противоречиво.

2.12. Ценово предложение – по образец (*Приложение № 6*), оригинал, съдържащо предложението на участника за обща крайна цена за изпълнение на поръчката, изготвено в съответствие с изискванията на Възложителя

В предложената обща крайна цена се включва размерът на непредвидените разходи в размер на до 5% (пет на сто) от стойността са услугите без ДДС.

Предложената обща крайна цена следва да включва всички разходи на изпълнителя, необходими за точното и качествено изпълнение на услугите, вкл. разходи за изпитвания, труд, оборудване, транспорт, енергия, разходи за командировки, такси, данъци, осигуровки, други разходи, в т.ч. такива във връзка с провеждане на различни действия и процедури, необходими за изпълнение предмета на поръчката, както и печалбата на изпълнителя.

3. Подаване и връщане на офертите. Валидност на офертите.

Офертата трябва да бъде подадена в запечатана непрозрачна опаковка **до 17.30 ч. на 19.12.2017 г.**, в деловодството на Главно управление (ГУ) на ДП „Пристанищна инфраструктура“.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София - 1574, бул.

„Шипченска проход“ № 69, ет. 4. Върху опаковката се посочва информацията съгласно предвиденото в последния абзац на раздел IV. Изисквания към офертите, подраздел 1. Общи изисквания от настоящите указания.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти за участие. В този случай ще бъде определена и нова дата за отваряне на офертите.

Възложителят **не приема за участие в поръчката и връща незабавно оферта**, която е:

- представена в незапечатана или прозрачна опаковка;
- представена в опаковка с нарушена цялост;
- представена след изтичане на крайния срок за получаване.

Срокът на валидност на офертите е до 20.05.2018 г., 00.00 ч.

V. Разглеждане и класиране на постъпилите оферти. Сключване на договор

1. Отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени от назначена от Възложителя комисия в Главното управление на ДП „Пристанищна инфраструктура“, на адрес: гр. София - 1574, район „Слатина“, бул. „Шипченска проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала **на 20.12.2017 г., 14.00 часа**.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

2. Критерии за възлагане на поръчката

Офертите на участниците ще се оценяват и класират въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена въз основа на критериите за възлагане, посочени в Методика за определяне оценките на офертите (*Приложение № 3*).

3. Сключване на договор

Възложителя сключва писмен договор с изпълнителя в 30-дневен срок от датата на определянето на изпълнител. Възложителят може да сключи договор със следващия в класирането, когато избраният за изпълнител откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор (*Приложение № 14*), допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е избран за изпълнител на поръчката.

Възложителят сключва договора с определения изпълнител, при условие, че при подписването му бъдат представени следните документи:

3.1. Гаранция за изпълнението на договора в размер на 5 (пет) на сто от стойността на договора, представен в една от следните форми:

- Оригинал на неотменима и безусловна банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя, със срок на валидност не по-кратък от 30 дни след изтичане на предложения от изпълнителя срок за изпълнение на договора;

- Парична сума, внесена по следната банкова сметка на Възложителя:

IBAN: BG39 CECB 9790 1043 0528 00

BIC: CECBVBGSF

БАНКА: „ЦКБ“ АД, клон „Химимпорт“

- Оригинал на валидна застрахователна полица за сключена застраховка, сключена в полза на Възложителя, обезпечаваща изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя, със срок на валидност не по-кратък от от 30 дни след изтичане на предложения от изпълнителя срок за изпълнение на договора;

Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за целия период на изпълнение на договора, съобразно предвиденото в проекта на договор.

Сроковете и условията, при които Възложителят освобождава или задържа и се удовлетворява от гаранцията/съответната част от нея са уговорени в проекта на договор.

3.2. Валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност в проектирането“ за дейност проектиране с покритие, съответстващо на изискванията в чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за I-ва категория строеж или еквивалентен документ.

3.3. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от поръчката:

- Свидетелства за съдимост за лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 40 от ППЗОП;

- Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и по седалището на участника относно задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски;

- Декларация/и за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП (ако е настъпила промяна във вече декларираните обстоятелства);

- Декларация/и по чл. 101, ал. 11 от ЗОП (ако е настъпила промяна във вече декларираните обстоятелства);

- Декларация/и по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ако е настъпила промяна във вече декларираните обстоятелства).

3.4. Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор (ако е настъпила промяна по отношение на вече представените документи).

3.5. Актуализиран линеен календарен график, съдържащ конкретни дати за изпълнение на дейностите, включени в услугите - предмет на настоящата обществена поръчка, съгласуван с „Варна сторидж“ ЕООД.

3.6. Документите по чл. 70 от ППЗОП (доказателства за регистрация в регистър БУЛСТАТ и по ЗДДС), когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.

VI. Други указания

Плащанията се извършват в български лева чрез превод по банкова сметка на изпълнителя, в съответствие с клаузите на проекто-договора.

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

Документацията за настоящата поръчка се състои от отделни документи, които взаимно се допълват и доизясняват, предвид което същите следва да се тълкуват кумулативно.

Възложителя публикува в профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него.

За допълнителна информация: Мариана Токмакчиева – ръководител пристанищен терминал Петрол, СПД „Оперирание и експлоатация на пристанищни терминали“ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, тел.: 02 807 99 99; 052 802 081; факс: 02 807 99 66; e-mail: office@bgports.bg; <http://www.bgports.bg/bg/zop/213>.

Приложения:

Приложение № 1 – Обява

Приложение № 2 – Техническа спецификация

Приложение № 3 – Методика за определяне оценките на офертите

Приложение № 4 – Образец на Заявление за участие

Приложение № 5 – Образец на Техническо предложение

Приложение № 6 – Образец на Ценово предложение

Приложение № 7 – Образец на Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Приложение № 8 – Образец на Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.т. 3 – 5 от ЗОП

Приложение № 9 – Образец на Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП

Приложение № 10 – Образец на Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Приложение № 11 – Образец на Декларация по чл. 65, ал. 1 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП

Приложение № 12 - Образец на Списък на изпълнените услуги, с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка

Приложение № 13 – Образец на Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката

Приложение № 14 – Проект на договор