



УТВЪРДИЛ:

Ангел Забуртов

Генерален директор на

ДП „Пристанищна инфраструктура“



ПРОТОКОЛ

по чл. 97, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) за отварянето, разглеждането и оценката на постъпилите оферти и за класирането на участниците в обществена поръчка, провеждана при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с предмет:

„Изготвяне на национални доклади, свързани с изпълнението на дейности по проект „Danube Ports Network – DAPhNE“ № DTP1-1-196-3.1, финансиран по Програмата за транснационално сътрудничество „Дунав“ 2014 - 2020 г.“, по две обособени позиции:

Позиция 1. „Изготвяне на Национален доклад за административните процеси във вътрешноводните пристанища на България“

Позиция 2. „Изготвяне на Национален доклад за моделите на управление на вътрешноводните пристанища в България“

I. Днес, 20.10.2017 г., от 11:00 ч., в изпълнение на Заповед № РД-08-26/ 20.10.2017 г. на Генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура“, назначената комисия за отваряне, разглеждане, оценка на офертите и класиране на участниците в обява за събиране на оферти с горепосочения предмет, в състав:

Председател: инж. Стоян Христов - директор на Клон - териториално поделение Русе, ДП „Пристанищна инфраструктура“ и ръководител проект

и членове:

1. Васил Хаджиев – Главен експерт, дирекция „Управление на проекти“, ДП „Пристанищна инфраструктура“;

2. Стела Атанасова – старши юристконсулт, дирекция „Правна“, ДП „Пристанищна инфраструктура“;

3. Снежина Алексиева – експерт, дирекция „Стратегическо развитие, пристанищни услуги и екология“, ДП „Пристанищна инфраструктура“;

4. Галина Добрева – Счетоводител в отдел „Финансов“, дирекция „АФИО“, ДП „Пристанищна инфраструктура“;

5. Богиня Димитрова – Експерт в дирекция „Управление на проекти“, ДП „Пристанищна инфраструктура“;

6. Деница Матева – Експерт (Икономическа дейност), Клон - териториално поделение Русе, ДП „Пристанищна инфраструктура“

проведе заседание в Главно управление на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура” на адрес: гр. София, бул. „Шипченски проход” № 69, за отваряне, разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти на участниците.

Събирането на оферти е извършено с обява с рег. № 05-11-18 от 02.10.2017 г., за която е публикувана информация в Портала за обществените поръчки под № 9068837/ 02.10.2017 г. и информация за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти рег. № 05-11-18-2 от 11.10.2017 г., публикувана в Портала за обществените поръчки под № 9069153/ 11.10.2017 г. Обявата, заедно с всички приложения, е публикувана на интернет страницата на ДП „Пристанищна инфраструктура“, в раздел „Профил на купувача“, адрес: <http://bgports.bg/bg/zop/207>.

Председателят на Комисията откри заседанието и представи приемо-предавателен протокол съгласно входящия регистър, ведно с получената 1 (един) брой оферта, предадена му от служител в отдел „Административен“ по реда на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

В обявения срок (до 19.10.2017 г., 17:30 часа) е получена 1 (една) оферта, както следва:

Оферта с рег. № 1 от „Аби Проекти“ ЕООД, получена на 10.10.2017 г. в 09:10 часа;

Комисията се увери, че офертата е с видимо ненарушена цялост, в запечатана, непрозрачна опаковка.

На публичното заседание на комисията, извършено при спазване на разпоредбата на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП, не присъстваха представители на участника.

След запознаване с приемо-предавателния протокол председателят и всички членове на комисията попълниха и подписаха декларации за съответствие с изискванията на чл. 51, ал. 8-13 от ППЗОП.

Председателят на комисията отвори офертата и обяви ценовото предложение, съдържащо се в нея, както следва: Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД е представил:

1. Ценово предложение за *Позиция 1 „Изготвяне на Национален доклад за административните процеси във вътрешноводните пристанища на България“* в размер на **23 960 лв.** (двадесет и три хиляди деветстотин и шестдесет лева) без ДДС и **28 752 лв.** (двадесет и осем хиляди седемстотин петдесет и два лева) с ДДС.

2. Ценово предложение за *Позиция 2. „Изготвяне на Национален доклад за моделите на управление на вътрешноводните пристанища в България“* в размер на **24 140 лв.** (двадесет и четири хиляди сто и четиридесет лева) без ДДС и **28 968 лв.** (двадесет и осем хиляди деветстотин шестдесет и осем лева) с ДДС.

След извършване на гореописаните действия, публичната част от заседанието беше обявена за приключила.

II. Комисията продължи работата си на закрито заседание с разглеждане на документите, съдържащи се в офертата и съответствието ѝ с поставените от Възложителя изисквания.

A. Съгласно одобрените указания за участие в обществената поръчка, се изисква участниците да представят с офертата следните документи:

1. Оферта, попълнена по образеца на възложителя (Приложение № 3), подписана от участника. При участие на обединение офертата се подписва от представляващия обединението.

2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Пълномощникът не може да подписва декларациите, които се подписват лично от указаните в настоящите указания лица.

3. Информационен лист, съдържащ данни за участника, изготвен по образец на възложителя (Приложение № 4).

4. Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице се представя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

5. Подписана декларация от лицата по чл. 40 от Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - по образец (Приложение № 5).

6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - по образец (Приложение № 6), подписана от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

7. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнителите (ако участникът ще ползва такива) и дела от поръчката, който ще им бъде възложен – по образец (Приложение № 7). Декларацията се подава от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Представят се и доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

8. Списък с изпълнени услуги с предмет и обем идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка. В списъка се посочват стойностите, датите и получателите, като се прилагат доказателства за извършената услуга;

9. Списък на експертите, в който подробно е описана професионалната компетентност на лицата (вкл. са посочени документите, доказващи придобитата професионална компетентност с наименование, №, дата и орган, който ги е издал, професионален опит, съгласно изискванията на възложителя);

10. Декларация за техническото оборудване (*в свободен текст, с печат и подпис на представляващия дружеството*), с което участникът разполага за изпълнение на обществената поръчка (хардуер, софтуер и др.);

11. Техническо предложение за всяка обособена позиция, за която участникът участва, изготвено в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на възложителя, съдържащо:

- предложението на участника за срока, в който ще бъде изпълнена поръчката по съответната обособена позиция, за която се подава офертата;

- описание на състава на съответния доклад и неговите задължителни компоненти, с представяне на основни коментари по тях, които участникът приема за съществени;

- преглед и посочване на относимите нормативни изисквания, които ще бъдат взети предвид при изготвяне на съответния доклад;

- описание на подхода и методите, които ще бъдат приложени за изпълнение на възложената работа. Описанието следва да указва специфичните цели, които е необходимо да се отразят в съответния национален доклад, предвижданите човешки и технически ресурси за събиране и анализиране на изискуемата информация и нейното отразяване в доклада.

12. Ценово предложение за всяка обособена позиция, за която участникът участва – попълнено по образец (Приложение № 8).

Участниците могат да подават оферта за всички обособени позиции или само за една от тях. Когато участник подава оферта за всички обособени позиции, в опаковката се представя едно заявление с документите за участие, като за всяка от позициите се представят поотделно Техническо предложение и Ценово предложение, с посочване на позицията, за която се отнасят.

Б. Съобразявайки горното, комисията извърши проверка за наличието на изисканите от възложителя документи и информация в представената от участник „Аби Проекти“ ЕООД оферти:

В офертата на участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД са представени следните документи:

1. Оферта, попълнена по образца на възложителя, с печат и подпис на представляващия дружеството;
2. Информационен лист за участника, попълнен по образец;
3. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП за представляващия участника;
4. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, подписана от лицето, което може самостоятелно да представлява участника;
5. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП, подписана от лицето, което може самостоятелно да представлява участника. Участникът декларира, че няма да използва подизпълнител за изпълнението на поръчката;
6. Списък с изпълнени сходни услуги с предмета на поръчката за последните 3 години, с посочени стойностите, датите и получателите, като е приложен 1 бр. уверение за извършена услуга;
7. Списък на експертите, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката; Приложени са 2 (два) броя автобиографии, с описание на професионалната квалификация на лицата, посочени са дипломите за завършено образование, удостоверенията и други документи, доказващи придобитата професионална компетентност с наименование, №, дата и орган, който ги е издал; посочена е информация за професионалния опит на лицата. В автобиографиите се съдържа декларация за ангажираност на експертите, за целия срок на изпълнение на поръчката. Автобиографиите са подписани от предложените лица - експерти от екипа;
8. Декларации – 2 бр. за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – от двамата експерти от екипа;
9. Декларация за наличното техническо оборудване, с което участникът разполага за изпълнение на обществената поръчка, с печат и подпис на представляващия дружеството;
10. Техническо предложение за Позиция 1 „Изготвяне на Национален доклад за административните процеси във вътрешноводните пристанища на България“;
11. Техническо предложение за Позиция 2. „Изготвяне на Национален доклад за моделите на управление на вътрешноводните пристанища в България“;
12. Ценово предложение за Позиция 1 „Изготвяне на Национален доклад за административните процеси във вътрешноводните пристанища на България“;
13. Ценово предложение за Позиция 2. „Изготвяне на Национален доклад за моделите на управление на вътрешноводните пристанища в България“.

След извършения обстоен преглед на представените от Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД документи и вследствие направените служебни справки, комисията счита, че участникът е приложил всички, изискани от възложителя документи, като същите отговарят на поставените условия и срок на валидност - представени са на български език, тези, които не са представени в оригинал са заверени с гриф „вярно с оригинала”, подпис и печат. Не са налице констатации за липса, непълнота или несъответствие на информацията с изискванията по отношение на личното състояние на участниците и критериите за подбор, за които участникът да бъде уведомяван. Комисията приема, че по отношение на участника е налице съответствие с изискванията за лично състояние и същият отговаря на критериите за подбор, поради което комисията **единодушно**

ДОПУСКА участник „Аби Проекти“ ЕООД до по-нататъшно участие в обществената поръчка и разглеждане на представеното от него Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

В. Комисията пристъпи към разглеждане на Техническите предложения на участника.

1. Кратко описание на Техническото предложение по Позиция 1 „Изготвяне на Национален доклад за административните процеси във вътрешноводните пристанища на България“:

Участникът е предложил срок за изпълнение *15 (петнадесет) календарни дни* след получаване на попълнените въпросници от страна на възложителя.

Участникът е описал състава на доклада за административните процеси във вътрешноводните пристанища на България и неговите задължителни компоненти, представил е основни коментари по тях. Основните части, които ще бъдат включени:

- кратко резюме на националния доклад; - обща информация за проведеното проучване, ограничения, проблеми; - общ преглед на дунавските пристанища в България; - анализ на резултатите от проведеното проучване, отнасящо се до пристанищните собственици/ власти и отнасящо се до пристанищните ползватели.

Посочени са относими нормативни изисквания, които ще бъдат взети предвид при изготвяне на доклада. Представен е подходът и методите, които ще бъдат приложени за изпълнение на възложената работа. Указани са следните специфични цели: - характеризиране на дунавските пристанища; - идентифициране на обработваните товари; - идентифициране на видовете транспорт и транспортни връзки; - идентифициране на поне три добри практики; и др.

Описани са предвижданите човешки и технически ресурси – екип на изпълнителя и техническо оборудване, за събиране и анализиране на изискуемата информация и нейното отразяване в доклада.

След обстойно разглеждане на Техническото предложение на участника по Позиция 1 „Изготвяне на Национален доклад за административните процеси във вътрешноводните пристанища на България“, комисията приема, че същото е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя и предварително обявените условия на поръчката, поради което Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД следва да бъде допуснат до разглеждане на Ценовото предложение по Позиция 1.

Комисията установи следното:

Ценовото предложение по Позиция 1 „Изготвяне на Национален доклад за административните процеси във вътрешноводните пристанища на България“ е изготвено, попълнено и подписано съгласно предварително обявените изисквания на възложителя (Приложение № 8) в указанията за участие в обществената поръчка. Предложената обща крайна цена не надвишава прогнозната стойност на обособената позиция. Не бяха констатирани грешки в изчисленията, нито разлики между сумите, посочени с цифри и с думи.

След обстойно разглеждане на ценовото предложение на участника, комисията приема, че същото е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя и предварително обявените условия на поръчката, поради което Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД следва да бъде допуснат до оценка на офертата му, съобразно Методиката за определяне на оценка на офертите в обществената поръчка.

2. Кратко описание на Техническото предложение по Позиция 2. „Изготвяне на Национален доклад за моделите на управление на вътрешноводните пристанища в България“:

Участникът е предложил срок за изпълнение *25 (двадесет и пет) календарни дни*.

Участникът е описал състава на доклада за моделите на управление на вътрешноводните пристанища в България и неговите задължителни компоненти, представил е основни коментари по тях. Задължителни компоненти/ части, които ще бъдат включени:

- обхват на документа с основни термини и дефиниции, преглед за съответствие на определенията, дадени в образеца; - описание на моделите за управление на речните пристанища, изброени са основни компоненти; - изводи и препоръки в заключение, на база направеното изследване.

Посочени са относими нормативни изисквания, които ще бъдат взети предвид при изготвяне на доклада. Представен е подходът и методите, които ще бъдат приложени за изпълнение на възложената работа. Указани са следните специфични цели, които ще се отразят в националния доклад: - преглед, обобщаване и систематизиране на съществуващото състояние при управлението на речните пристанища; - даване на предложения за подобряване на бизнес-средата; - извеждане на предложения за прилагане на най-подходящ модел за управление на българските пристанища по река Дунав.

Описани са предвижданите човешки и технически ресурси – екип на изпълнителя и техническо оборудване, за събиране и анализиране на изискуемата информация и нейното отразяване в доклада.

След обстойно разглеждане на Техническото предложение на участника по Позиция 2 „Изготвяне на Национален доклад за моделите на управление на вътрешноводните пристанища в България“, комисията приема, че същото е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя и предварително обявените условия на поръчката, поради което Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД следва да бъде допуснат до разглеждане на Ценовото предложение по Позиция 2.

Комисията установи следното:

Ценовото предложение по Позиция 2 „Изготвяне на Национален доклад за моделите на управление на вътрешноводните пристанища в България“ е изготвено, попълнено и подписано съгласно предварително обявените изисквания на възложителя (Приложение № 8) в указанията за участие в обществената поръчка. Предложената обща крайна цена не надвишава прогнозната стойност на обособената позиция. Не бяха констатирани грешки в изчисленията, нито разлики между сумите, посочени с цифри и с думи.

След обстойно разглеждане на ценовото предложение на участника, комисията приема, че същото е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя и предварително обявените условия на поръчката, поради което Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД следва да бъде допуснат до оценка на офертата му, съобразно Методиката за определяне на оценка на офертите в обществената поръчка.

Г. Комисията пристъпи към оценка на офертата на допуснатия участник съгласно Методиката за определяне на оценка на офертите в обществената поръчка (Приложение № 9 към указанията на обявата).

Съгласно Методиката офертите на участниците се оценяват и класират въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена по критерия - „оптимално съотношение качество/цена“.

Класирането на офертите за всяка обособена позиция се извършва в зависимост от получената съобразно методиката комплексна (КО) оценка. Комплексната оценка на всяка оферта се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

Оценката на офертите се извършва по посочените по-долу показатели, съобразно относителната им тежест, въз основа на следната формула:

$$\underline{КО = С + ЦП},$$

Където:

КО е комплексната оценка на офертата;

С е оценката по показателя **Срок за изпълнение** с относителна тежест **40%**;

ЦП е оценката по показателя **Ценово предложение**, с относителна тежест **60%**.

Максималната комплексна оценка, която може да получи офертата на участник е **100 /сто/ точки**.

1. Определяне на оценката по показателя Срок за изпълнение - С

Оценява се предложеният от участника срок за изпълнение на съответната обособена позиция, за която е подадена офертата, представляващ цяло число, в календарни дни.

Максималният брой точки, които може да получи офертата на участник по този показател е 40 /четиридесет/ точки.

Оценката по този показател се определя по следната формула:

C_{min}

$$C = \frac{C_{min}}{C_n} \times 40$$

C_n

Където:

C_{min} е минималният (най-кратък) предложен срок за изпълнение по съответната обособена позиция;

C_n е срокът за изпълнение, предложен от оценявания участник по съответната обособена позиция.

1.1. Комисията установи, че най-краткият предложен срок по Позиция 1 в офертите, допуснати до оценка и класиране е предложението от единствения участник - Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД - 15 (петнадесет) календарни дни.

Въз основа на предложението на допуснатия участник, оценката на офертата му по показателя „Срок за изпълнение“ (С) по Позиция 1, определена съгласно посочената по-горе формула е:

$$\frac{15}{15} \times 40 = 40 \text{ точки.}$$

1.2. Комисията установи, че най-краткият предложен срок по Позиция 2 в офертите, допуснати до оценка и класиране е предложението от единствения участник - Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД - 25 (двадесет и пет) календарни дни.

Въз основа на предложението на допуснатия участник, оценката на офертата му по показателя „Срок за изпълнение“ (С) по Позиция 2, определена съгласно посочената по-горе формула е:

$$\frac{25}{25} \times 40 = 40 \text{ точки.}$$

2. Определяне на оценката по показателя Ценово предложение – ЦП

Оценява се предложената обща крайна цена, в лева, без ДДС за изпълнение на съответната обособена позиция, за която е подадена офертата.

Максималният брой точки, които може да получи офертата на участник по този показател е 60 /шестдесет/ точки.

Оценката по този показател се определя по следната формула:

$ЦП_{min}$

$$ЦП = \frac{ЦП_{min}}{ЦП_n} \times 60$$

$ЦП_n$

Където:

$ЦП_{min}$ представлява най-ниската предложена цена от участниците по съответната обособена позиция;

$ЦП_n$ представлява предложената цена от оценявания участник по съответната обособена позиция.

2.1. Комисията установи, че най-ниската обща крайна цена по Позиция 1, предложена в офертите, допуснати до оценка и класиране е предложената от единствения участник - Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД и възлиза на 23 960 лв. (двадесет и три хиляди деветстотин и шестдесет лева) без ДДС.

Въз основа на ценовото предложение на допуснатия участник, оценката на офертата му по показателя „Ценово предложение“ по Позиция 1 (ЦП), определена съгласно посочената по-горе формула е:

$$\frac{23\ 960}{23\ 960} \times 60 = 60 \text{ точки.}$$

2.2. Комисията установи, че най-ниската обща крайна цена по Позиция 2, предложена в офертите, допуснати до оценка и класиране е предложената от единствения участник - Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД и възлиза на 24 140 лв. (двадесет и четири хиляди сто и четиридесет лева) без ДДС.

Въз основа на ценовото предложение на допуснатия участник, оценката на офертата му по показателя „Ценово предложение“ по Позиция 2 (ЦП), определена съгласно посочената по-горе формула е:

$$\frac{24\ 140}{24\ 140} \times 60 = 60 \text{ точки.}$$

3. Определяне на Комплексната оценка (КО) и класиране

Комплексната оценка на всяка оферта за съответната обособена позиция се определя съгласно посочената в методиката формула, въз основа на точките, получени от съответната оферта по показателите Срок за изпълнение (С) и Ценово предложение (ЦП), както следва:

$$\underline{КО = С + ЦП.}$$

3.1. Въз основа на изчисленията, извършени по-горе, комплексната оценка, която получава участник „Аби Проекти“ ЕООД по Позиция 1 е:

$$40 + 60 = 100 \text{ точки.}$$

3.2. Въз основа на изчисленията, извършени по-горе, комплексната оценка, която получава участник „Аби Проекти“ ЕООД по Позиция 2 е:

$$40 + 60 = 100 \text{ точки.}$$

III. Комисията, след като извърши гореописаните действия и въз основа на извършената комплексна оценка и получените от участниците резултати,

РЕШИ:

1. ПРЕДЛАГА на Генералния директор на ДП „Пристанищна инфраструктура“ следното класиране:

На първо място по Позиция 1:

Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД с получен общ брой точки: 100.

На първо място по Позиция 2:

Участник № 1 „Аби Проекти“ ЕООД с получен общ брой точки: 100.

2. ПРЕДЛАГА участникът „Аби Проекти“ ЕООД, класиран на първо място, да бъде определен за изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Изготвяне на национални доклади, свързани с изпълнението на дейности по проект „Danube Ports Network – DAPhNE“ № DTP1-1-196-3.1, финансиран по Програмата за транснационално сътрудничество „Дунав“ 2014 - 2020 г.“, по Позиция 1. „Изготвяне на Национален доклад за административните процеси във вътрешноводните пристанища на България“ и с този участник да бъде сключен договор за изпълнение на поръчката.

ПРЕДЛАГА участникът „Аби Проекти“ ЕООД, класиран на първо място, да бъде определен за изпълнител на обществената поръчка с предмет: „Изготвяне на национални доклади, свързани с изпълнението на дейности по проект „Danube Ports Network – DAPhNE“ № DTP1-1-196-3.1, финансиран по Програмата за транснационално сътрудничество „Дунав“ 2014 - 2020 г.“ по Позиция 2. „Изготвяне на Национален доклад за моделите на управление на вътрешноводните пристанища в България“ и с този участник да бъде сключен договор за изпълнение на поръчката.


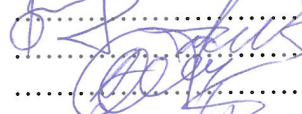
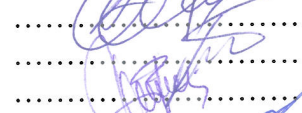
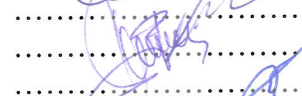


Настоящият протокол се състави в един екземпляр, който се подписва от членовете на комисията и заедно с цялата документация по обществената поръчка и офертата се предава на възложителя за утвърждаване.

Дата на приключване работата на комисията: 30.10......2017 г.

Дата на утвърждаване на настоящия протокол: 07.11......2017г.

Председател на Комисията:.....  инж. Стоян Христов

и членове:

1. ..... Васил Хаджиев
2. ..... Стела Атанасова
3. ..... Снежина Алексиева
4. ..... Галина Добрева
5. ..... Богиня Димитрова
6. ..... Деница Матева