



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“
ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ

София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, e-mail: office@bgports.bg, Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ:

Ангел Забуртов
Генерален директор на
ДП „Пристанищна инфраструктура“



УКАЗАНИЯ

за

участие в обществена поръчка, провеждана чрез събиране на оферти с обява по реда на
Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“ (ДП „ПИ“), гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, тел. 02/8079999, факс 02/8079966, e-mail: office@bgports.bg провежда обществена поръчка, провеждана чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП, с предмет: „Присъединяване към разпределителната електрическа мрежа на „Радиорелейна станция Горни Цибър“ – ПИ № 017075, до местност „До село“ в землището на Горни Цибър, община Вълчедръм, област Монтана“

I. Описание на предмета на поръчката.

Настоящата обществена поръчка има за предмет извършване на следните строително-монтажни работи, подробно описани в Техническата спецификация (Приложение № 2 към Указанията) и приложената към нея прогнозна количествена сметка на видовете работи:

✓ комплексна доставка и монтаж на нов трафопост - БКТП 25кVA, 20/0.4кV в ПИ 017075, ЕКАТТЕ 16639 в землището на с. Горни Цибър Община Вълчедръм, за който имот на ДП „Пристанищна инфраструктура“ е учредено безвъзмездно право на ползване върху общински недвижим имот – частна общинска собственост, съгласно Договор № 63 от 15.07.2015г.;

✓ изграждане на подземна кабелна линия 20кV (средно напрежение) от съществуващ стълб на въздушен електропровод 20кV „Жира“ от ПС „Вълчедръм“ (последен стълб до ТП 1 в с. Горни Цибър) до новия трафопост тип БКТП в ПИ 017075; Трасето на охранявания кабел преминава през имоти - общинска собственост, за които на ДП „Пристанищна инфраструктура“ е учредено право на прокарване с Решение № 82/2016 г. на Общинския съвет и Заповед № 1487 от 29.11.2016г. на Кмета на Община Вълчедръм.

✓ изграждане на подземни кабелни линии ниско напрежение в ПИ 017075.

Във връзка с реализирането на обекта са разработени, съгласувани и одобрени инвестиционни технически проекти по части: „Електро и пожарна безопасност“, „Строителни конструкции“, „Геодезия“, „ВОБД“, „ПБЗ“ и „ПУСО“, издадено е Разрешение за строеж № 3 от 31.03.2017 г., което е влязло в сила.

Обектът е трета категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3, буква „б“ от ЗУТ и чл. 6, ал. 2, т. 6 от Наредба № 1 за номенклатурата на видовете строежи – електропроводи до 35kV включително и трансформатори до 16MVA. Предвид категорията, Възложителят е сключил договор за строителен надзор, в чийто предмет влизат следните консултантски услуги по смисъла на ЗУТ: а) извършване на оценка за съответствие на техническите инвестиционни проекти за обекта със съществените изисквания към строежите и изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие на проектите и б) упражняване на строителен надзор.

II. Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на поръчката е съгласно Техническото предложение на участника, избран за изпълнител, но не повече от 60 (шестдесет) календарни дни. Срокът започва да тече от датата на съставяне и подписване на протокола за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложение № 2а) съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Участник, който не предложи срок за изпълнение или предложи срок за изпълнение, който не е цяло число, посочен е в друга единица, различна от „календарни дни“ или е по-дълъг от максималния срок (60 дни), или по отношение на офертата на който бъде констатирано, че в предложението срок е обективно невъзможно да бъде изпълнена поръчката, или е налице несъответствие между предложението срок и този в линейния график, или между предложението срок/линейния график и описанието на технологичния процес, или между предложението срок/линейния график и реда за провеждане на контролни изпитвания, се отстранява от участие.

III. Гаранционен срок

Гаранционният срок за изпълнените работи по изграждането на външното ел. захранване на обекта е 8 години, съгласно чл. 20, ал. 4, т. 7 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

IV. Място на изпълнение

Землището на с. Горни Цибър, община Вълчедръм, област Монтана

V. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната стойност (предвиденият бюджет) за изпълнението на поръчката е в размер на **190 000 лв. (сто и деветдесет хиляди лева) без ДДС.**

Участниците, които предложат по-висока от прогнозната стойност, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

VI. Изисквания към участниците, офертите и указания за подготовката им.

1. Изисквания към участниците

До участие в поръчката се допуска всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗП, относимите към предмета на поръчката нормативни актове и на обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и в обявата.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

- **Изисквания за лично състояние на участниците:**

Не може да участва в поръчката, съответно Възложителят ще отстрани от участие участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава-членка на Европейския съюз или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечаване на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, 2 и 6 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия за упражняват контрол при вземането на решения от тези органи (други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи).

Горепосоченото се прилага и когато участникът в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Изискванията на Възложителя за липсата на горните обстоятелства се прилагат и спрямо подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката, както и спрямо третите лица, на чиито капацитет участникът се е позовал.

- **Изискване за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

Участниците следва да са регистрирани в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС), воден от Камарата на строителите в България, за изпълнението на строежи **трета категория** по смисъла на чл. 137, ал. 1, т. 3 от ЗУТ, **трета група** съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 от Правилник за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

Чуждестранните участници, които не са регистрирани в ЦПРС, трябва да имат право да изпълняват еквивалентни строежи по законодателството на съответната държава, в която са установени.

Преди започване реалното изпълнение на договора, в случай, че избраният изпълнител е чуждестранно лице, което не е регистрирано в ЦПРС, следва да получи временна или еднократна регистрация в ЦПРС по реда, предвиден в Закона за Камарата на строителите.

• Изисквания за технически и професионални способности на участниците:

а) Участникът да е изпълнил дейности (строителство) с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка, най-много за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата.

Под „дейности (строителство) с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка“ следва да се разбира: извършване на строителство, ремонт или реконструкция на обекти, включващи изпълнението на захранващи ел.мрежи и съоръжения средно и ниско напрежение или дейности по ремонт на електрически съоръжения и апаратура, монтирани в трафопостове.

б) Участникът следва да разполага с **ръководен състав** с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:

3.1. Ръководител на екипа за изпълнение на СМР - 1 (един) брой

Да има професионална квалификация „електроинженер“ или еквивалентна.

Професионален опит - минимум 5 г. стаж по специалността.

3.2. Технически ръководител за изпълнение на СМР - 1 (един) брой

Да има професионална квалификация: минимум средно професионално образование в областта на строителството или еквивалентно;

Професионален опит: като технически ръководител на строителни обекти, идентични или сходни с предмета на поръчката.

3.3. Експерт по част „Електрическа“ - 1 (един) брой

Да има професионална квалификация „електроинженер“ или еквивалентна.

Да притежава квалификационна група по електробезопасност, съгласно чл. 17 във връзка с чл. 55 от Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи или еквивалент.

Професионален опит - минимум 3 г. стаж в изграждане, ремонт или реконструкция на електрически мрежи СрН.

3.4. Координатор по безопасност и здраве - 1 (един) брой.

Да има професионална квалификация: преминато обучение (завършен курс) за длъжностно лице по безопасност и здраве или еквивалент.

Професионален опит - минимум 3 г. стаж като координатор по безопасност и здраве на строителни обекти.

в) Участникът следва да разполага с **техническо оборудване** (строителна техника и механизация), необходимо за изпълнение на строителните и монтажни работи, предмет на поръчката, съгласно предложението му за изпълнение на поръчката.

г) Участникът следва да прилага **система за управление на качеството** в съответствие с изискванията на стандарт EN ISO 9001:2008 или EN ISO 9001:2015 или еквивалент или еквивалентни с обхват на сертификация, отговарящ на предмета на поръчката или еквивалентни документи, издадени от независими лица, акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация (European Cooperation for Accreditation) за съответната област или да отговарят

на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

2. Изисквания към офертите

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с изискванията на настоящите указания.

Всеки документ, приложен в офертата трябва да бъде изготвен на български език. Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“, подписан от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице (подписът на упълномощителя на пълномощното следва да е нотариално удостоверен) и печат на участника. Всички страници от офертата и приложенията към нея трябва да носят обща непрекъсната последователна номерация.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят в **запечатана непрозрачна опаковка**, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците на обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименование на поръчката.

Срокът на валидност на офертата: до 21.10.2017 г., 00.00 ч.

За участие в поръчката Участникът представя оферта, състояща се от следните документи:

2.1. Заявление за участие, подписано от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация. При участие на обединение, офертата се подписва от представляващия обединението - по образец на Възложителя (Приложение № 4).

2.2. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, когато участникът в поръчката е обединение, което не юридическо лице - заверено копие.

В документа за създаване на обединението съдружниците следва да са уговорили солидарна отговорност за изпълнението на настоящата обществена поръчка, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство, както и че срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена, в това число и изтичане на гаранционния срок.

2.3. Декларация/и за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, подписана/и от лицата по чл. 40 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) – по образец (Приложение № 7).

2.4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП, подписана от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП – по образец (Приложение № 8).

Пълномощник не може да подписва декларациите по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, които се подписват лично от указаните в настоящите указания лица.

Декларациите по т. 2.3 и т. 2.4 се представят и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнението на поръчката, както и от третите лица, чиито капацитет участникът използва. Декларациите следва да бъдат придружени с доказателства за поетите от подизпълнителите и/или третите лице задължения.

2.5. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнителите (ако участникът ще ползва такива) и дела от поръчката, който ще им бъде възложен. Декларацията се подписва

от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, съгласно чл. 40 ППЗОП – по образец (Приложение № 9), заедно с доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.6. Доказателства за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Попълнени в Приложение № 4 номер и дата на удостоверението за регистрация в ЦПРС, срок на валидност на талона към него, както и за кои категории и групи строежи се отнася, или посочени компетентен орган, №, дата и вид на документа от съответната държава, в която участникът има право да изпълнява строежи и за какви строежи се отнася, или посочени нормативен акт и съответно правно основание, по силата на което участникът има право да извършва дейността.

2.7. Доказателства за технически и професионални способности на участника:

2.7.1. Списък на изпълнените от участника дейности - строителство, с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка – по образец (Приложение № 10), заедно с удостоверения за добро изпълнение, съдържащи стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2.7.2. Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на предмета на поръчката - по образец (Приложение № 11). В списъка следва да бъдат посочени:

- професионалната компетентност на лицата, както и №, дата и издател на документите, доказващи професионалната им квалификация и придобитата правоспособност да извършват съответната дейност в съответствие с поставените от възложителя изисквания;

- данни за професионалния опит на лицата: конкретни обекти, на които съответното лице е участвало, длъжност и функциите на съответното лице на тези обекти и периоди на изпълнението им.

2.7.3. Декларация - списък на техническото оборудване (строителната техника и механизация), които ще бъдат ползвани за изпълнение на строителните и монтажни работи, предмет на поръчката - свободен текст.

2.7.4. Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно изискванията на стандарт EN ISO 9001:2008 или EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват на сертификацията, отговарящ на предмета на поръчката или еквивалентни документи – заверено копие.

Забележка: *Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от Възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.*

2.8. Техническо предложение за изпълнението на поръчката – по образец (Приложение № 5), съдържащо предложен срок за изпълнение на поръчката (цяло число, в календарни дни), както и:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което е подписало офертата или някоя част от нея, не е законният представител на участника - ако е приложимо;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с нормативните изисквания, Техническата спецификация и изискванията на Възложителя, включващо изброените по-долу предложения за действия и компоненти, необходими за изпълнението на поръчката:

- описание на технологичния процес на изпълнение на строително – монтажните работи, предмет на поръчката;

Всеки участник следва да опише дейностите, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с нормативните изисквания, Техническата спецификация и изискванията на възложителя, като посочи и реда за тяхното изпълнение - последователност и продължителност на предложените дейности, както и разпределението на разполагаемите човешки ресурси и техническо оборудване при изпълнението на отделните дейности.

- ред за провеждане на контролни изпитвания;
- линеен график;
- възможности на участника за гаранционно отстраняване на появили се неизправности в гаранционния срок;

Участниците могат да предложат изпълнението и на други (допълнителни) дейности, които са необходими за изпълнението на поръчката или са установени като добри практики, като обосноват и по какъв начин изпълнението на тези дейности гарантира висока прецизност и качество на изпълнение и осигурява безпроблемно въвеждане на строежа в експлоатация и безопасно последващо функциониране на новоизграденото ел. захранване на радиорелейната станция Горни Цибър.

Участниците могат да направят и предложения по отношение координацията при изпълнението на договора с Възложителя и на мерките за осъществяване на вътрешен контрол, като обосноват и по какъв начин тези предложения ще гарантират постигането на висока прецизност и качество на изпълнение и осигуряването на безпроблемно въвеждане на строежа в експлоатация и безопасно последващо функциониране на новоизграденото ел. захранване на радиорелейната станция Горни Цибър.

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения към указанията проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда закрита на заетостта и условията на труд.

Участник, който не предложи срок за изпълнение или предложи срок за изпълнение, който не е цяло число, посочен е в друга единица, различна от „календарни дни” или е по-дълъг от максималния срок (60 дни), или по отношение на офертата на който бъде констатирано, че в предложението срок е обективно невъзможно да бъде изпълнена поръчката, или е налице несъответствие между предложението срок и този в линейния график, или между предложението срок/линейния график и описанието на технологичния процес, или между предложението срок/линейния график и реда за провеждане на контролни изпитвания, се отстранява от участие.

Няма да бъдат оценявани предложения и ще да бъдат предложени за отстраняване в случаите, когато е налице поне едно от следните условия:

- липсва някое от посочените по-горе предложения за действия и компоненти, необходими за изпълнението на поръчката;

- *налице е несъответствие между отделните предложения за действия и компоненти;*

- *направените обяснения не кореспондират със съответните дейности.*

2.9. Ценово предложение – по образец (Приложение № 6) с приложени остойностена количествена сметка, попълнена в съответствие с количествената сметка към техническата спецификация и анализни цени.

Участник, чието Ценово предложение надхвърля прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен от участие.

При различие между сумите, посочени с цифри и думи, за вярно се приема словесно изписаната сума.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговско тайна.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

3. Срок за получаване на офертите. Отваряне на постъпилите оферти.

Офертата трябва да бъде подадена в запечатана непрозрачна опаковка до 17.30 ч. на 20.06.2017 г., в деловодството на Главно управление (ГУ) на ДП „Пристанищна инфраструктура“. Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София 1574, бул. „Шипченска проход“ № 69, ет. 4. Върху опаковката се посочва информацията съгласно т. 2 „Изисквания към офертите“.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

Офертите ще бъдат отворени на 21.06.2017 г., 14.00 часа от назначена от Възложителя комисия в Главното управление на ДП „Пристанищна инфраструктура“, на адрес: гр. София 1574, бул. „Шипченска проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти за участие.

4. Определяне на изпълнител на поръчката.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта. Избраният критерий за определяне на „икономически най-изгодната оферта“ е „оптимално съотношение качество/цена“.

Оценяването на офертите на участниците ще се извършва въз основа на Методиката за определяне оценките на офертите - Приложение № 3 към настоящите указания.

VII. Изисквания към изпълнението на поръчката.

1. Общи изисквания

Изискванията на Възложителя към изпълнението на поръчката са подробно описани в Техническата спецификация (Приложение № 2).

2. Сключване на договор

Възложителят сключва писмен договор с изпълнителя в 30-дневен срок от датата на определянето на изпълнител. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран, когато избраният за изпълнител откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор (Приложение № 11), допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е избран за изпълнител на поръчката.

Възложителят сключва договора с определения изпълнител, при условие, че при подписването му бъдат представени следните документи:

2.1. Документ за гаранция за изпълнението на договора в размер на 5 (пет) на сто от стойността на договора, представен в една от следните форми:

а) депозит на парична сума по следната сметка на Възложителя:

„Централна кооперативна банка” АД, клон „Химимпорт”

IBAN: BG39CECB97901043052800

BIC: CECB BGSF

б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя;

в) Оригинал на валидна застрахователна полица за сключена застраховка, обезпечаваша изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя, сключена от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице).

Изпълнителят сам избира в каква форма да предостави гаранцията за авансовото плащане.

Гаранцията следва да е валидна не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане на предложения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срок. В документа за учредяване/вносяне на гаранцията следва да е посочено, че представлява гаранция за изпълнение и да е изписан предметът на обществената поръчка. Банковата гаранция и застраховката следва да са на български език (или придружени с превод на български език), като текстове им предварително се съгласуват с Възложителя. Всички разходи по издаване на гаранцията за сметка на изпълнителя.

Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за целия период на изпълнение на договора и за гаранционния срок.

Сроковете и условията, при които Възложителят освобождава или задържа и се удовлетворява от гаранцията/съответната част от нея са уговорени в проекта на договор.

2.2. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата:

- Свидетелства за съдимост за лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП;
- Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и по седалището на участника относно задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски.
- Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП.

2.3. Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор, както следва:

- Удостоверение за регистрация в ЦПРС за изпълнение на строежи от трета категория, трета група, заедно с валиден талон към него – заверени копия.

Чуждестранните лица, които не притежават регистрация в ЦПРС, след сключване на договора и преди започване на реалното му изпълнение представят документи, удостоверяващи временната или еднократната им регистрация в ЦПРС по реда, предвиден в Закона за Камарата на строителите.

Документите по т. 2. 2 и 2.3 се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма право да изисква представянето на документите по т. 2.2 и 2.3, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до тях се предоставя от компетентните органи на възложителя по служебен път.

2.4. Валидна застрахователна полица (или друг подходящ документ) за сключена застраховка професионална отговорност на строител, с лимит на отговорността в съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството – за трета категория строежи. Чуждестранните участници следва да притежават еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция.

2.5. Валидна застрахователна полица за сключена застраховка „Строително - монтажни работи“ (или еквивалентна застраховка или гаранция) за конкретния обект, покриваща всички материални вреди, настъпили през срока на изпълнение на строителните работи и през гаранционния срок, както и вредите, причинени на трети лица, с лимит на застрахованата отговорност не по-малък от стойността на работите, предмет на настоящата поръчка.

Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на застраховката „Професионална отговорност“ и на застраховката „Строително - монтажни работи“ за целия период на изпълнение на договора и за гаранционния срок.

2.6. Актуализиран линеен график;

2.7. Документите по чл. 70 от ППЗОП, когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.

VIII. Начин на плащане

Плащанията се извършват в български лева чрез превод по банкова сметка на изпълнителя, в съответствие с клаузите на приложения проект на договор.

Когато част от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, заплащането на тази част се извършва директно от възложителя на подизпълнителя при спазване на правилата на чл. 66, ал. 4-7 от ЗОП.

В срок от 15 (петнадесет) дни от подписване на договора, Изпълнителят представя гаранция за авансовото плащане в една от следните форми:

а) депозит на парична сума по следната сметка на Възложителя:

„Централна кооперативна банка“ АД, клон „Химимпорт“

IBAN: BG39CECB97901043052800

BIC: CECBBGSF

б) оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя;

в) оригинал на валидна застрахователна полица за сключена застраховка, която обезпечава авансовото плащане чрез покритие на отговорността на изпълнителя, сключена от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице).

Изпълнителят сам избира в каква форма да предостави гаранцията за авансовото плащане. Гаранцията следва да е за сума в размер, равняващ се на авансовото плащане и да е валидна най-малко за предложения от изпълнителя срок за изпълнение на договора. В документа за учредяване/вносяне на гаранцията следва да е посочено, че представлява гаранция за авансово плащане, номерът, датата на сключване на договора и предметът на обществена поръчка. Банковата гаранция и застраховката следва да са на български език (или придружени с превод на български език), като текстове им предварително се съгласуват с Възложителя. Всички разходи по издаване на гаранцията за сметка на изпълнителя.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за аванса се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Възложителят освобождава

гаранциите, без да дължи лихви, разноски или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него.

В случай, че не желае да получи авансово плащане или не е в състояние да осигури предоставянето на гаранция за аванса, Изпълнителят уведомява писмено Възложителя за това преди сключването на договора.

IX. Други указания

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

За допълнителна информация: инж. Валентин Христов – директор на СП Дирекция „Ръководство на корабния трафик – река Дунав“, тел.: 02 807999; 082 298464, факс: 02 807 9966; 082 298 461, e-mail: office@bgports.bg; v.hristov@bgports.bg.

Приложения:

Приложение № 1 – Обява

Приложение № 2 – Техническа спецификация и прогнозна Количествена сметка

Приложение № 3 – Методика за определяне оценките на офертите

Приложение № 4 – Образец на Заявление за участие

Приложение № 5 – Образец на Техническо предложение

Приложение № 6 – Образец на Ценово предложение

Приложение № 7 – Образец на Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.т. 1, 2 и 7 от ЗОП

Приложение № 8 – Образец на Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.т. 3 – 5 от ЗОП

Приложение № 9 – Образец на Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП

Приложение № 10 – Образец на Списък на изпълнените дейности - строителство, с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка

Приложение № 11 – Образец на Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението на предмета на поръчката

Приложение № 12 – Проект на договор и споразумение за поверителност