

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: КЛОН - ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ПРИСТАНИЩЕ РУСЕ
НА ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”**

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „РАЙТ КЛИЙНИНГ“ ООД

**ПРЕДМЕТ: „КОМПЛЕКСНО ПОЧИСТВАНЕ НА РАБОТНИ И СЕРВИЗНИ
ПОМЕЩЕНИЯ В КЛОН-ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ПРИСТАНИЩЕ РУСЕ И СП
ДИРЕКЦИЯ „РЪКОВОДСТВО НА КОРАБНИЯ ТРАФИК-РЕКА ДУНАВ“ НА ДП
„ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“**

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

№ / 14.02.2017г.

Днес, 14.02.2017г. в гр. Русе, между:

КЛОН-ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ПРИСТАНИЩЕ РУСЕ НА ДППИ, с адрес:
гр. Русе 7000, ул. „Пристанищна” № 22, вх. Б, вписано в търговския регистър към Агенцията по
вписванията с ЕИК 1303161400049, регистрирано по ЗДДС: BG130316140, представлявано от инж.
Стоян Христов – директор, от една страна, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„РАЙТ КЛИЙНИНГ“ ООД със седалище и адрес на управление: гр. София 1373, ж.к.
Красна поляна, ул. Сали Яшар № 39, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията
с ЕИК 200500255, представлявано от управителя Стефан Бойчев Цолов – чрез пълномощник
Станислав Валентинов Иванов (п.п. рег. № 1722/10.02.2017 г. на нотариус рег. № 030 на НК),
наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

след проведен избор на изпълнител на обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, се
сключи настоящия договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва срещу
възнаграждение комплексно почистване на работни и сервизни помещения, ползвани от клон-
териториално поделение Русе и СПД „РКТ-река Дунав“ (сграда РИС Център) на ДП „Пристанищна
инфраструктура“, както следва:

1. Клон-териториално поделение Пристанище Русе, находящ се в гр. Русе 7000, ул.
„Пристанищна” № 22, вх. Б, ет. 1 и ет. 2;
2. СПД „РКТ-река Дунав“ (сграда РИС Център), находяща се в гр. Русе 7000,
„Пристанищна” № 20 А.

(2) Услугата се изпълнява в съответствие с подробно изброените ежедневни, седмични и
извършвани годишно дейности в Техническата спецификация изисквания на възложителя за

изпълнението – **Приложение № 1** и представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оферта за изпълнение на поръчката – **Приложение № 2**, представляващи неразделна част от този договор.

(3) Предложения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласуван от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък на лицата, извършващи почистването на работните и сервизни помещения, представлява неразделна част от настоящия договор **Приложение № 3**.

(4) Изпълнението на договора се осъществява при режим на ограничен достъп, съгласно пропускателния режим в сградите, в условия на работеща администрация, без да се пречи на работата ѝ, включително в извънработно време, без това да променя общата стойност на поръчката.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор се сключва за срок от **12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на двустранното му подписване, като:

1. Текущото почистване включва ежедневни и седмични дейности по хигиенизиране, подробно описани в **Приложение № 1**, които ще се извършват всеки работен ден, съответно – всяка седмица, в извънработно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** време.

2. Основното почистване ще се извършва веднъж годишно след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график.

(2) Място на изпълнение: посочените в чл. 1, ал. 1 сгради, находящи се в гр. Русе, подробно описани в **Приложение № 1**, като местонахождение, етажни части, обща площ за почистване, брой работни кабинети, брой сервизни помещения, приемни/заседателни зали.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Общата стойност на договора възлиза на **9 888,00 лв. /девет хиляди осемстотин осемдесет и осем лева/ без ДДС** или **11 865,60 лв. /единадесет хиляди осемстотин шестдесет и пет лева и 60 ст./ с ДДС**.

Чл. 4. (1) Месечната цена на услугите по чл. 1, ал. 1 и ал. 2 от договора е **824,00 лв. /осемстотин двадесет и четири лева/ без ДДС** или **988,80 лв./деветстотин осемдесет и осем лева и 80 ст./ с ДДС**.

(2) Цената по предходната алинея е окончателна и включва всички разходи за изпълнение на поръчката-възнаграждение на персонала, стойност на консумативите, транспорт, контрол на качеството и т.н.

Чл. 5. (1) Плащането на дължимата сума за почистване за предходен месец се извършва до **10 /десет/ работни дни** след подписване на приемо-предателен протокол за извършените услуги за съответния период и представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на оригинална фактура.

(2) Протоколите по предходната алинея се съставят до **5-то** число на месеца, следващ отчетния период и се подписват от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и ръководителите на структурните звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Клон-териториално поделение Русе и СП дирекция „РКТ-река Дунав“.

(3) Всички плащания се извършват с платежно нареждане по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

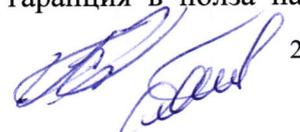
Банка: Сибанк ЕАД, гр. София, клон Тунджа, офис Хаджи Димитър

BIC: BUIVBG6F

IBAN: BG22BUIV98881038638901

(4) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащането, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

Чл. 6. (1) При подписването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя документ за внесена гаранция за изпълнение на договора във вид на парична сума в размер на **5 %** от стойността на договора, възлизаща на стойност **494,40 (четиристотин деветдесет и четири лева и 40 ст.) лв.** или представя оригинал на безусловна, неотменяема банкова гаранция в полза на



ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за сума в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, и за срока за изпълнение на договора, или - оригинал на валидна застрахователна полица за сключена застраховка, обезпечаваща изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за целия срок на изпълнение на договора, като в случай на представена банкова гаранция, представя документ за удължаването на срока и не по-късно от 3 (три) календарни дни преди изтичане валидността ѝ.

(3) При липса на възражения по изпълнението на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в срок от 10 /десет/ дни след извършване на последното плащане по договора, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно не изпълнява някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне или забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 (десет) дни.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(6) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи услугите по чл. 1 от настоящия договор в срока и при условията, договорени между страните.

2. Да осъществява контрол, във връзка с качествено изпълнение предмета на договора, в присъствието на упълномощен представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който да е на разположение и да може да отреагира своевременно, във всеки момент от изпълнението на договора.

3. Да дава препоръки и указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с цел подобряване изпълнението на договора, в това число да проконтролира и съгласува качеството и вида на влаганите почистващи препарати.

4. Да прекрати едностранно договора в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява някое от задълженията си по чл. 8, ал. 2.

5. Да отправи до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено искане за промяна на някое от лицата от списъка по чл. 8, ал. 2, т. 5 от договора, в случаите по чл. 8, ал. 2, т. 6.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати уговореното възнаграждение, в сроковете и при условията, предвидени в раздел III от настоящия договор.

2. Да осигурява ежедневен достъп на работниците на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обектите за работа.

3. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** помещения за съхраняване на инвентар и дрехи.

4. Да съгласува представения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** списък по чл. 1, ал. 3 с определените лица, които ще извършват почистването на работните и сервизни помещения.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, в сроковете и при условията, предвидени в настоящия договор.

2. Да иска съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за точното и качествено изпълнение на задълженията си по договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извършва качествено и в срок задълженията си по предмета на договора, като осъществява пряк контрол върху изпълнението чрез свой представител.

2. Да спазва препоръките и указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като в противен случай ще търпи последиците от чл. 7, ал. 1, т. 4 и чл. 11, ал. 3 от договора.

3. Да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да не разпространява служебна и вътрешна информация на администрацията, станала му известна при и по повод на извършване на дейността му.

4. Да извършва посочените дейности в чл. 1 със свои технически средства и материали, като качеството на услугата да отговаря на здравните, хигиенните и професионалните изисквания за този вид дейност.

5. При подписване на договора да предложи за съгласуване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък по чл. 1, ал. 3 с лицата, които ще извършват дейностите по предмета на договора.

6. Да отстрани от списъка по предходната точка лице, по отношение на което е получил повторно оплакване в писмен вид от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** извършената промяна в списъка.

7. Да не променя броя на персонала, обслужващ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, независимо от обективни и субективни причини - наличие на отпуски, болнични, напускане на работници и др.

8. Да осигури подходящо работно облекло и лични предпазни средства за всички работници.

9. Да осигури подходящо обучение и инструктажи по безопасност и здраве при работа в съответствие със спецификата на индивидуалното работно място и на професията на работниците, ангажирани при изпълнение на поръчката, като поема всички разходи за провеждането им.

VI. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 9. (1) В случаите на забавено изпълнение на някое от задълженията по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,10 % от договореното възнаграждение за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от върху договорената цена.

(2) В случай на забава при извършване на плащане по този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка за всеки просрочен ден в размер на 0,01 % върху неизплатената сума, но не повече от 10 (десет) на сто от същата.

(3) За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 (десет) на сто от цената по договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържа от дължимото ежемесечно плащане начислените по реда на този раздел неустойки.

Чл. 10. (1) При прекратяване на договора по чл. 11, ал. 1, т. 3 и т. 5 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане за извършената и неразплатена услуга, доказана със съответния утвърден месечен отчет.

(2) При прекратяване на договора по чл. 11, ал. 2 и ал. 3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. с изтичане срока на договора, определен в чл. 2, ал. 1;
2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
3. с окончателното му изпълнение;

4. по реда на чл. 118, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;

5. при наличие на някои от хипотезите, посочени в чл. 118, ал. 1 от ЗОП.

(2) Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 работни дни;

2. не отстрани в разумен срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, констатирани недостатъци;

3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

4. при установено периодично (три и повече пъти) неточно, некачествено и/или забавено изпълнение на услугата по договора, за което е уведомил писмено изпълнителя, с посочване на вида на неизпълнението и датата на извършването му;

5. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

6. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

VIII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 12. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, включително и по факс от упълномощените представители на страните.

Чл. 13. (1) Адресите на страните по договора са, както следва:

на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

„РАЙТ КЛИЙНИНГ“ ООД

Адрес на „РАЙТ КЛИЙНИНГ“ ООД: гр. София, ж.к. Красна Поляна, ул. Сали Яшар № 39
тел.: 02/8911762, факс: 02/4234206; Моб. Тел. 0879632003

Лице за контакт: Станислав Валентинов Иванов

E-mail: office@right-eu.com

на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Клон – Териториално поделение пристанище Русе на ДП „Пристанищна инфраструктура”

Адрес на Клон-ТП Пристанище Русе: гр. Русе, ул. „Пристанищна” № 22

тел.: 082 818 988, факс: 082 821 862

Лице за контакт: Стоян Христов – директор на Клон-ТП Пристанище Русе

E-mail: office.rousse@bgports.bg

(2) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 14. (1) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при наличие на някои от основанията, посочени в чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

(2) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 15. Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при не постигане на такива спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

Чл. 16. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора са:

I. Задължителни приложения:

1. Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Оферта за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Споразумение за поверителност;
5. Списък на служителите;

II. Други приложения:

1. Свидетелство за съдимост – 2 броя;
2. Удостоверение по чл. 87, Удостоверение по чл. 87, ал. 6 и чл. 162, ал. 2 от ДОПК за липса на задължения към „РАЙТ КЛИЙНИНГ“ ООД – 1 брой;
3. Удостоверение по чл. 87, ал. 6 от ДОПК за липса на задължения към НАП – 1 брой;
4. Удостоверение за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – от органите на ИА“Главна инспекция по труда“ – 1 брой;
5. Банкова гаранция за изпълнение на договора рег. № Ид-1239/07.02.2017 г. – оригинал – 1 брой;
6. Удостоверение по чл. 87, ал. 6 и чл. 162, ал. 2 от ДОПК за липса на задължения към общината по седалище на Възложителя – 1 брой;
7. Пълномощно рег. № 1722/10.02.2017 г.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
инж. Стоян Христов
Директор на

Клон-ТП Пристанище Русе



За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
Станислав Иванов

Упълномощен представител на

Изпълнителя „Райт Клийнинг“ ООД

