



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“
ГЛАВНО УПРАВЛЕНИЕ – СОФИЯ

София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, e-mail: office@bgports.bg, Тел: (+359 2) 8079999, Факс: (+359 2) 8079966

УТВЪРДИЛ:

Ангел Забуртов
Генерален директор на
ДП „Пристанищна инфраструктура“



УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ
ЗА
УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА XXVI ОТ ЗОП, ЧРЕЗ
СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

„ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИКСИРАНА ТЕЛЕФОННА УСЛУГА ЧРЕЗ ОБЩЕСТВЕНА
ЕЛЕКТРОННА СЪОБЩИТЕЛНА МРЕЖА ЗА НУЖДИТЕ НА ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
„ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА“

2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел I. Предмет на обществената поръчката

Раздел II. Условия за участие

Раздел III. Срок и място за получаване на офертите

Раздел IV. Изисквания към офертите

Раздел V. Дата, час и място на отваряне на офертите

Раздел VI. Определяне на изпълнител на поръчката

Раздел VII. Сключване на договор

Раздел VIII. Други указания

Приложение № 1 – Обява;

Приложение № 2 – Техническа спецификация;

Приложение № 3 - Образец на Оферта;

Приложение № 4 - Образец на Информационен лист;

Приложение № 5 - Образец на Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;

Приложение № 6 - Образец на Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;

Приложение № 7 - Образец на Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите;

Приложение № 8 - Образец на Ценово предложение;

Приложение № 9 - Методика за оценка;

Приложение № 10 – Проект на договор;

Приложение № 11 – Споразумение за поверителност.

ДП „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ), гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, тел. 02/8079999, провежда обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП), с предмет: „*Предоставяне на фиксирана телефонна услуга чрез обществена електронна съобщителна мрежа за нуждите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“*“

I. Предмет на поръчката

Настоящата обществена поръчка е с предмет предоставяне на комуникационни услуги за нуждите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“, както следва:

1. Предоставяне на фиксирана телефонна услуга чрез обществена съобщителна мрежа:

- пренос на глас;
- пренос на факс съобщения;

2. Предоставяне на VoIP телефонни апарати и VoIP централи.

Пълното описание на техническите характеристики и изискванията към предоставяните услуги, предмет на поръчката, са посочени в Техническата спецификация – Приложение № 2 към настоящите указания.

Срокът за изпълнение на поръчката е 24 (двадесет и четири) месеца от сключване на договора за изпълнение или до достигане на 70 000 лв.

Срокът за осигуряване на услугите, предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка е до 30 (тридесет) дни, считано от датата на подписане на договор по настоящата обществена поръчка.

Начин на плащане: Плащанията се извършват в български лева чрез превод по банковата сметка на изпълнителя, в съответствие с клаузите на проекта на договор.

Място на изпълнение на услугата: съгласно указаното в Техническата спецификация.

Прогнозна стойност на поръчката: до 70 000 (седемдесет хиляди) лева, без ДДС.

II. Условия за участие

1. До участие в поръчката се допуска всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, имащо право да изпълнява услугата, предмет на поръчката, които отговарят на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в настоящите указания и в обявата.

Не може да участва в поръчката, съответно възложителят ще отстъпи от участие участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установлен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, т. 2 и т. 6 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Горепосоченото се прилага и когато участникът в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица и за член от обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Изискванията на възложителя за липсата на горните обстоятелства се прилагат и спрямо подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката, както и спрямо третите лица, на чиито капацитет участникът се е позовал.

2. Участникът:

2.1 да притежава валидна индивидуална лицензия (разрешение), издадена от „Комисията за регулиране на съобщенията“ за територията на Република България съгласно Закона за електронните съобщения, за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс – номера, за осъществяване на обществени електронни съобщения чрез обществена електронна съобщителна мрежа и предоставяне на фиксирана телефонна услуга.

2.2 да разполага с внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, отговарящ на предмета на поръчката.

2.3 да е предоставял електронни фиксирани съобщителни услуги като лицензиран оператор. Представя се списък на изпълнените услуги, в който се посочват стойностите, датите и получателите, като се прилагат доказателства за извършената услуга.

III. Срок и място за получаване на оферти

Срокът на валидност на обявата е до 16.02.2017 г. (включително).

Офертата трябва да бъде подадена в запечатана непрозрачна опаковка до 17.30 ч. на 16.02.2017 г., в деловодството на Главно управление (ГУ) на ДП „Пристанищна инфраструктура“. Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят от участника или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4. Върху опаковката се посочва информацията съгласно Раздел IV „Изисквания към офертата“.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра.

Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията. До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в поръчката.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта“.

При писмено искане за разяснения, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Възможност за представяне на варианти в оферти: възложителят не изисква представяне на варианти в оферти.

IV. Изисквания към оферти

Участниците в обществената поръчка трябва да подгответ и представят своята оферта в съответствие с изискванията на настоящите указания.

Всички документи, приложени в офертата трябва да бъдат изготвени на български език. Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“, подписани от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице и с печат на участника.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците на обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката.

Срок на валидност на офертата: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

За участие в поръчката, се изисква Участникът да представи с офертата следните документи:

1. Оферта, попълнена по образец на възложителя (Приложение № 3), подписана от участника. При участие на обединение офертата се подписва от представляващия обединението.

2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Пълномощникът не може да подписва декларациите, които се подписват лично от указаните в настоящите указания лица.

3. Информационен лист, съдържащ данни за участника, изгoten по образец на възложителя (Приложение № 4).

4. Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице се представя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определеният партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

5. Подписана декларация от лицата по чл. 40 от Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - по образец (Приложение № 5).

6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - по образец (Приложение № 6), подписана от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Декларацията по т. 5 и т. 6 се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнение на поръчката, както и от третите лица, чиито капацитет участникът използва (в приложимите случаи).

7. Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите (ако участникът ще ползва такива) и дела от поръчката, който ще им бъде възложен – по образец (Приложение № 7). Декларацията се подава от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Представят се и доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

8. Валидна индивидуална лицензия (разрешение), издадена от „Комисията за регулиране на съобщенията“ за територията на Република България съгласно Закона за електронните съобщения, за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс – номера, за осъществяване на обществени електронни съобщения чрез обществена електронна съобщителна мрежа и предоставяне на фиксирана телефонна услуга. Представя се копие, заверено с гриф „Вярно с оригинала“, подпись и печат на участника.

9. Документ за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, отговарящ на предмета на поръчката. Представя се копие, заверено с гриф „Вярно с оригинала“, подпись и печат на участника.

10. Списък с изпълнени електронни фиксирани съобщителни услуги като лицензиран оператор. В списъка се посочват стойностите, датите и получателите, като се прилагат доказателства за извършената услуга.

11. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, изготвено в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на възложителя, с посочени:

- Съотношение между броя на повредите на абонатната линия и средния брой на абонатните линии в проценти съгласно Параметрите на качеството на обслужване на фиксираната телефонна услуга;

- Времето, за отстранени повреди по абонатните линии в часове съгласно Параметрите на качеството на обслужване.

Към техническото предложение, участникът да представи декларация, че ще осигури:

- възможност за запазване на географските номера, ползвани от Възложителя при промяна на доставчика на фиксираната телефонна услуга и/или при промяна на адреса си в рамките на един географски национален код за направление;

- непрекъснатост на услугата с изискваното качество, в случай, че се налага да бъде осъществен плавен преход при прехвърляне на предоставянето на комуникационните услуги от съществуващия доставчик към нова комуникационна среда.

12. Ценово предложение – попълнено по образец (Приложение № 8).

Участникът носи отговорност за грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите от него цени. При различие между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно се приема словесно изписаната сума.

Забележка: Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на определените от възложителя критерии, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване.

V. Дата, час и място на отваряне на оферти

Отварянето на оферти е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

Оферти ще бъдат отворени от назначена от възложителя комисия в ГУ на ДП „Пристанищна инфраструктура“, гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, заседателна зала, на 17.02.2017 г., 14.00 часа.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти за участие. След изтичане и на този срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

VI. Определяне на изпълнител на поръчката

Оферти на участниците ще се оценяват и класират въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена по критерия - „оптимално съотношение качество/цена“, при съобразяване с Методиката за определяне на комплексна оценка – Приложение № 9.

VII. Сключване на договор

Възложителят сключва писмен договор с изпълнителя в 30-дневен срок от датата на определянето на изпълнителя. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран,

когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор (Приложение 10), допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е избран за изпълнител на поръчката.

Възложителят сключва договора с определения изпълнител, при условие, че при подписването му бъдат представени следните документи:

1. Документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 (пет) на сто от стойността на договора, представен в една от следните форми:

- неотменяема и безусловна банкова гаранция, учредена в полза на възложителя, със срок на валидност не по-кратък от срока за изпълнение на договора;

- парична сума, внесена по следната банкова сметка на възложителя:

IBAN: BG39 CECB 9790 1043 0528 00

BIG: CECBBGSF

БАНКА: „ЦКБ“ АД, клон „Химимпорт“;

- оригинал на валидна застрахователна полица за сключена застраховка, обезпечаваща изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията се задържа изцяло или частично при пълно или частично неизпълнение на договора. Освобождаването ѝ става в съответствие с клаузите на проекта на договор.

2. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата:

- свидетелство за съдимост за лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП;

- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника относно задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски.

3. Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор;

Документите по т. 2. и т. 3 се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма право да изиска представянето на документите по т. 2., когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

Възложителят няма право да изиска документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни.

4. Документите по чл. 70 от ППЗОП, когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.

VIII. Други указания

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП и ППЗОП.

Документацията за настоящата поръчка е безплатна и достъпна за всички заинтересовани лица на официалната интернет страница на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура“, на адрес: www.bgports.bg, раздел Профил на купувача, Събиране на оферти с обява.

Документацията за провеждане на настоящата поръчка се състои от отделни документи, които взаимно се допълват и доизясняват, предвид което всички документи от настоящата документация следва да се тълкуват кумултивно.

Възложителят публикува в профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него.

За допълнителна информация: инж. Васил Михайлов - експерт „Информационно обслужване“ в отдел „Административен“ тел: 02 807 99 41; 0879 193 874, e-mail: v.mihaylov@bgports.bg

По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.