

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ: „ЛОГИСТИЧНИ СИТЕМИ“ ООД**

**ПРЕДМЕТ: „Доставка и монтаж на подвижни стелажи“**

## ДОГОВОР

№ ..... *68* ..... / ..... *26.05.16* .....

Днес, ..... г. в гр. София, между:

**ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1574, бул. „Шипченски проход” № 69, ет. 4, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК 130316140, представлявано от Ангел Забуртов – Генерален директор от една страна, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

**„ЛОГИСТИЧНИ СИТЕМИ“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1680, ж.к. „Борово“, ул. „Топли дол“ № 2Б, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК130518576, представлявано от Николай Спасов – управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

след проведен избор на изпълнител на обществена поръчка по чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение, на свой риск, със собствени материали и човешки ресурси, в съответствие с действащото законодателство доставка и монтаж на мобилни (архивни) и монтажни (сглобяеми) метални стелажи за създаване на учреденски архив за документите в архивно помещение, както и за оборудването на три склада: единият със стелажи за съхраняват на гуми за автомобили, а другите със стелажи за складиране на канцеларски материали за нуждите на Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура”.

(2) Дейностите по ал. 1 се изпълняват в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнението на поръчката – *Приложение № 1* и представеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Техническо предложение – *Приложение № 2*, представляващи неразделна част от този договор.

**Чл. 2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигури на Изпълнителя необходимите условия за изпълнение на възложената съгласно този договор работа, както и да му заплати по цените, при условията и в сроковете, уговорени в този договор.

### II. СРОК, МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И НАЧИН НА ПРИЕМАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОГОВОРА

**Чл. 3. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейностите по чл. 1, ал. 1 от

договора съгласно техническата спецификация в срок от 58 (петдесет и осем) дни от сключване на договора.

(2) Извършването на всяка доставка на стелажи и монтажът им се удостоверява с подписване на приемо-предавателни протоколи от определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица.

(3) Приключването на дейностите по чл. 1, ал. 1 се удостоверява с подписване на окончателен приемо-предавателен протокол от лицата по ал. 2.

(4) Доставка и монтаж на стелажите ще се извърши на адрес: гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69 в сутерена на сградата.

**Чл. 4.** Датата на протокола по чл. 3, ал. 3 се счита и за крайна дата на изпълнение на доставката и монтажа и от тази дата започва да тече гаранционният срок.

### **III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 5.** Общата стойност на договора възлиза на **58 880 лв.** (петдесет и осем хиляди осемстотин и осемдесет лева) без ДДС или **70 656 лв.** (седемдесет хиляди шестстотин петдесет и шест лева) с ДДС, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 6.** Общата стойност на изпълнението на поръчката обхваща цялостно извършване на доставката и монтажа, включително цената на вложените материали, извършените работи и разходи за труд, механизация, енергия, транспорт, както и печалба за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 7. (1)** Дължимите плащания по чл. 5 се извършват от Възложителя, както следва:

а) междинно плащане към Изпълнителя в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора след извършване на доставката и монтажа на релсовите конструкции след представяне на:

- оригинална фактура;
- двустранно подписан приемо-предавателен протокол по чл. 3, ал. 2 без забележки.

б) окончателно плащане към Изпълнителя в размер на 80% (осемдесет процента) от стойността на договора за изработване, доставка и монтаж на стелажите след представяне на:

- оригинална фактура;
- двустранно подписан окончателен приемо-предавателен протокол по чл. 3, ал. 3 без забележки.

(2) Срокът за плащане започва да тече от момента, в който са налични и двата документа съответно по ал. 1, б. „а“ и „б“ по-горе. Всички плащания се извършват в български лева, с платежно нареждане по банковата сметка на изпълнителя в срок от 10 дни..

(3) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащането, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

**Чл. 8.** Всички плащания се извършват с платежно нареждане по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**Банка: УниКредит Булбанк АД**  
**BIC: UNCRBGSF**  
**IBAN: BG61 UNCR 7000 1520 6856 26**

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 9. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документите и данните, които са необходими за реализиране целите на договора.

2. Да осигури свободен достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обекта.
  3. Да упражнява цялостен и непрекъснат контрол върху изпълняваните дейности, предмет на договора, чрез своите представители.
  4. Да извършва проверка относно качество, количества, етапите на изпълнение и технически параметри на стелажите, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да иска замяна на елементи от изделията при необходимост.
  5. Да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно подпомага разрешаването на възникналите технически проблеми в процеса на работа.
  6. Да откаже изцяло или частично плащането при некачествено или несвоевременно изпълнение на възложената работа по поръчката.
  7. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възстановяване за негова сметка на нанесените вреди на публично и частно имущество, причинени по вина на последния.
  8. Да иска доставяне на стелажи, съответстващи на офертата, с която изпълнителят е участвал в процедурата за възлагане на обществена поръчка, като при недоставянето им има право да развали договора с тридневен предизвестие.
  9. Да задържи гаранцията за изпълнение по чл. 21 от настоящия договор, в случай на неизпълнение на задължение от страна на изпълнителя да изработи, достави или монтира договореното по раздел I от настоящия договор;
- (2) Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако са в нарушение с нормативите или водят до съществено отклонение от поръчката.

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да приеме доставката и монтажа в 7 (седем) дневен срок, ако са изпълнени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в договорения срок, в съответното количество и със съответното качество.
2. Да заплати уговореното възнаграждение, в сроковете и при условията, предвидени в раздел III от настоящия договор.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да извършва качествено възложените му работи, съгласно всички нормативни изисквания.
2. Да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** точните размери и дизайн на стелажите по представената оферта преди извършването на доставката и монтажа.
3. Да отстрани възникналите дефекти в едномесечен срок от уведомяването му, като всички разходи по отстраняване на щети в договорения гаранционен срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. Да спазва законовите изисквания, свързани с изпълнението на доставката, включително относно спазването на здравословните и безопасни условия на труд при изпълнение на поръчката. В случай на нарушения и налагане на санкции сумите се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
5. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени относно статута си, реорганизация, промени в съдебната и други регистрации в 3 (три) дневен срок от извършването им, като представя надлежно заверено копие от документа.
6. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички нововъзникнали (скрити) обстоятелства, които не са предмет на настоящия договор.
7. Да извърши доставката и монтажа точно и в договорения срок.
8. Да отстранява за своя сметка всички недостатъци на предоставената доставката, за които Възложителят е възразил при приемането ѝ.
9. Да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да не разпространява служебна и вътрешна информация на администрацията, станала му известна при и по повод на

извършване на дейността му.

10. Да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение, заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45, ал. 2 от ЗОП.

11. Да прекрати договор за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушение на забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение, в сроковете и при условията, предвидени в настоящия договор.

2. Да иска съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за точното и качествено изпълнение на задълженията си по договора.

## VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството на изработените, доставени и монтирани стелажи в срок от **10 (десет) години**, считано от датата на подписване на протокола по чл. 3, ал. 3 от договора.

**Чл. 14.** Сроковете на гаранцията за качество в чл. 13 започват да текат от датата на подписване на окончателен приемо-предавателен протокол по чл. 3, ал.3 от настоящия договор.

**Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира срещу скрити фабрични дефекти на доставените стелажи, при условие, че са спазени условията за експлоатация и възникналите дефекти не са резултат от обикновено износване, неправилно съхранение или ползване, което се констатира с протокол.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако при изпълнението на поръчката е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация или е нарушил императивни разпоредби на нормативните актове.

**Чл. 16.** По време на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя сметка всички повреди и да заменя повредените елементи, когато не могат да бъдат поправени с нови.

**Чл. 17.** При възникване на повреда или поява на скрит дефект, представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по факс, телефон или мобилен телефон, за характера на повредата и датата на възникването ѝ.

**Чл. 18.** В срок до **7 (седем) дни** от уведомлението по чл. 18, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да изпрати специалисти за отстраняване на дефектите. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява установените дефекти в срок до 10 (десет) дни от приемане на рекламацията.

**Чл. 19.** В случай, че ремонтът не може да бъде отстранен на място, транспортът до мястото, където ще бъде извършен ремонтът, е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 20. (1)** При подписването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя документ за внесена гаранция за изпълнение на договора във вид на парична сума в размер на 5 % от стойността на договора или представя оригинал на безусловна, неотменяема банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за сума в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, и за срока за изпълнение на договора, съгласно чл. 59, ал. 1 и ал. 3 от Закона за обществените поръчки.

(2) В случай на представена банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността ѝ за целия срок на изпълнение на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

**Чл. 21.** В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение.

**Чл. 22.** Възложителят освобождава гаранцията по чл. 20 на този договор в срок до 10 (десет) дни след изтичане на срока на гаранцията за качество по чл. 13 от настоящия договор, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## VII. ОТГОВОРНОСТ

**Чл. 23. (1)** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни предмета на договора или част от него, или изискванията към него съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,10 % от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) на сто от цената на договора.

(2) В случай на забава при извършване на плащане по този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка за всеки просрочен ден в размер на 0,01 % от неизплатената сума по договора, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на същата.

(3) За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 (десет) на сто от стойността на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

(4) При прекратяване на договора по чл. 24 ал. 1, т. 2 страните не си дължат неустойки, лихви и пропуснати ползи.

(5) При прекратяване на договора по чл. 24, ал. 1, т. 3 и т. 6 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на изпълнителя заплащането на извършените и неразплатени дейности, доказани с приемо-предавателен протокол и фактура.

(6) При прекратяване на договора по чл. 24, ал. 1, т. 6 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 24. (1)** Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. с изтичане срока на договора, определен в чл. 3, ал. 1, удължен със срока за гаранционна поддръжка;

2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

4. с окончателното му изпълнение;

5. по реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;

6. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след

настъпване на обстоятелствата.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

2. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

## VIII. СЪОБЩЕНИЯ

**Чл. 25.** Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, включително и по факс и е-майл от упълномощените представители на страните.

**Чл. 26. (1)** Адресите на страните по договора са, както следва:

на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:.....

.....

на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

гр. София 1574, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет. 4, факс: 02 807 99 66, тел: 02 807 99 99.

**(2)** Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

## IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 27. (1)** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да изпълни задълженията си по този договор, поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора и засягащо пряко изпълнението на договора, той е длъжен в тридневен срок от възникване на събитието писмено да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за това. В случай, че уведомлението не бъде потвърдено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да се позове на непреодолима сила. С настъпването на непреодолимата сила се спира изпълнението на договора. След преустановяване действието на непреодолимата сила, ако страните още имат интерес от изпълнението на договора, неговото действие се възстановява, като срокът му се удължава с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

**(2)** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение на договора се дължи на непреодолима сила. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби.

**(3)** Някоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

**Чл. 28.** Когато непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните има право да поиска договорът да бъде прекратен. В този случай за прекратяването се подписва двустранно споразумение, като заплащането на извършените до момента работи се определя на базата на двустранен констативен протокол – неразделна част от споразумението.

## X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 29.** Промяна на собственика на фирмата – ИЗПЪЛНИТЕЛ не е причина за изменение или прекратяване на този договор, като неговото по-нататъшно изпълнение се потвърждава с преподписване на договора от новия собственик. В случай, че новият собственик откаже такова преподписване и поиска промяна на условията или прекратяване на договора, договорът се прекратява

**Чл. 30. (1)** Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**(2)** Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл. 31.** Страните ще решават споровете възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при не постигане на такива спорът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

**Чл. 32.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора са:

I. Задължителни приложения:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Споразумение за поверителност.

II. Други приложения:

1. Свидетелство за съдимост –1 броя;
2. Декларация/и за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП –1 броя;
3. Документ за внесена/уредена гаранция за изпълнение.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

.....  
**Ангел Забуртов**  
Генерален директор  
ДП „Пристанищна инфраструктура“

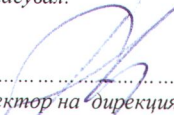


**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**


.....  
**Николай Спасов**  
Управител

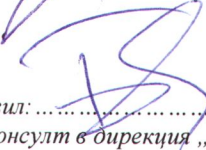


Съгласувал:

  
..... (Росица Андреева)  
Директор на дирекция „Правна”

  
..... (Михаил Андонов)  
Директор на дирекция АФИО

  
..... (инж. Наташа Ценева)  
Директор на дирекция ИАС

  
Изготвил: ..... (Ивета Бояджиева)  
юрисконсулт в дирекция „Правна”





## СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Настоящото Споразумение е сключено между Страните:

**ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”**, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Шипченски проход” № 69, идентификационен номер 130316140, представлявано от Ангел Забуртов – Генерален директор, от една страна,

и

**„ЛОГИСТИЧНИ СИТЕМИ“ ООД**, със седалище и адрес на управление гр. София 1680, ж.к. „Борово“, ул. „Топли дол“ № 2Б, идентификационен номер 130518576, представлявано от Николай Спасов – управител, от друга страна.

Предвид взаимното си намерение за добросъвестни двустранни контакти и оперативно взаимодействие между страните в изпълнение на Договор между страните № .....<sup>68</sup>..... от .....<sup>26.05.16</sup>..... г., същите се съгласяват, че това може да е свързано с необходимост от обмен на поверителна информация /ПИ/, който те приемат да извършват помежду си в съответствие с дефинициите и условията, изложени по-долу, както следва:

1. **Поверителна информация /ПИ/** ще представляват всякакви документи, спецификации, дизайни, планове, схеми, софтуер, данни, примери, прототипи, финансова, маркетингова или друга бизнес и/или техническа информация, без значение дали е написана, изказана устно или в електронен вид, която може да се предоставя от едната Страна (по-долу наричана разкриваща Страна) на другата (по-долу наричана получаваща Страна) във връзка с по-горе упоменатите контакти и преговори, и която е собствена или поверителна информация на разкриващата Страна, обозначена е като поверителна/поверителна или собствена информация, или е предоставена при условия на поверителност от разкриващата Страна.

2. Получаващата Страна се задължава за срока на горепосочения договор между страните и за период от **2 години** от датата на прекратяването му:

а) да опазва ПИ при условия на поверителност и да се отнася към нея поне със същата грижа, с каквато се отнася към собствената си информация с подобен характер;

б) да използва ПИ само за добросъвестната подготовка и преговори за евентуални бъдещи бизнес отношения между Страните /Цел на използване/;

в) да ограничи предоставянето на ПИ, получена от разкриващата Страна, до кръга на своите служители и наети лица, които са ангажирани в контактите и преговорите между Страните, и до степента, в която това е необходимо за реализация на техните непосредствени задачи свързани с Целта на използване, както и да доведе до знанието на тези лица изискванията на това Споразумение.

г) да ограничи копирането, възпроизвеждането или препредаването по какъвто и да е друг начин на ПИ сред лицата по горната подточка само до степента, в която това е необходимо за Целта на използване.

д) да не предоставя никаква част от получената ПИ на трета страна без предварителното писмено съгласие на разкриващата Страна.

3. Разкриваната ПИ ще остане изцяло собствена и поверителна информация на разкриващата Страна. При поискване от разкриващата Страна и по нейните указания, ПИ ще бъде изцяло унищожена или върната на разкриващата Страна, включително всички копия, фотографии, твърди дискове или други носители за съхраняване на информация и всякакви дубликати, направени от получаващата Страна.

## СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ

4. Ограниченията за използване или разкриване на ПИ по Споразумението няма да се прилагат за информация, която:

а) след сключване на Споразумението е станала обществено известна или достъпна без това да е свързано с нарушение на Споразумението от получаващата Страна; или

б) към момента на разкриването ѝ вече е била известна на получаващата Страна, без това да е свързано с нарушение на настоящото Споразумение или на закона;

в) която е независимо открита от получаващата Страна, или бъде получена законно от друг източник, имащ право да дава такава информация; или

г) която разкриващата Страна се съгласява писмено да освободи от такива ограничения; или

е) която подлежи на разкриване на основание на нормативен акт или друг задължителен акт на компетентен държавен или надлежно оторизиран орган, вкл. на съд или арбитраж със съответната компетентност.

5. Нищо в това Споразумение не задължава която и да е от Страните да води преговори, да предоставя определена информация или да установи обсъжданите бизнес отношения с другата Страна.

6. Публикуването на новини, официални изявления, реклами или обяви от която и да е от Страните, засягащи това Споразумение, трябва да бъдат предварително съгласувани между Страните и одобрени в писмен вид.

7. Изменения и допълнения на това Споразумение ще бъдат валидни само ако са направени писмено и са подписани от всяка от Страните чрез техните законни или упълномощени представители.

8. Това Споразумение се сключва за срок от **2 години** след изтичане на горепосочения договор между страните и влиза в сила от датата, на която е подписано от двете Страни. То може да бъде прекратено и преди изтичането на 2-годишния срок по взаимно писмено съгласие между Страните.

9. За всички права и задължения по това Споразумение, както и за неуредените в него въпроси, се прилагат разпоредбите на действащото българско право.

10. Всякакви спорове, несъгласия или оплаквания, възникнали по повод на това Споразумение, които не са били разрешени между Страните в дух на разбирателство за период от 30 дни, ще бъдат отнесени към компетентния български съд.

Споразумението се подписва в два екземпляра, по един за всяка от Страните.

ДП ПИ

Дата

Подпис

Ангел Забуртов

Генерален директор



АРЕКСИМ ГАРДЕН ЕООД

Дата

Подпис

Николай Спасов

Управител



## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**за участие в обществена поръчка, провеждана по реда на Глава VIII "а"  
във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки чрез  
публикуване на публична покана, с предмет:**

*„Доставка и монтаж на подвижни стелажки“*

## I. ОБЩО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

Държавно предприятие „Пристанищна инфраструктура” е в процес на изпълнение на обществена поръчка за обособяване на помещения за съхранение на документация и помещения за общи нужди в сутерена на сградата, в която се помещава.

В следствие дейността на предприятието, архивната документация нараства с всяка изминала година. Сигурността на архивния документ е качествен показател, характеризиращ нивото му на безопасност, състоянието на защитеност на архивните дела от въздействието на различни фактори на опасност, породени от неблагоприятни условия на съхранение. В този ред на изисквания и съгласно нормативно регламентирани стандарти, включително вътрешните правила за дейността на учрежденския архив за документите в архивното помещение, се осигурява температурно-влажностен режим, противопожарна защита, защита от наводняване, контролиран достъп до обекта.

Наред с посочените изисквания, много важен фактор за рационалната експлоатация на помещенията за съхранение на документи и други помощни материали са осигурения архивен обем и бърз и лесен достъп до съхраняваната информация.

**На основание горното, поръчката има за основна цел:** Доставка и монтаж на мобилни (архивни) и монтажни (сглобяеми) метални стелажи, в зависимост от предназначението на помещенията, с което да се постигне подобряване на ефективността на работния процес, на сигурността и технологията на архивиране, вкл. и на условията на труд.

**Общата площ на** складовите помещения е около 136 кв. м., които трябва да бъдат обзаведени и оборудвани, така че да осигуряват нормални и безопасни условия на труд и да отговарят на съвременните функционално-естетически и санитарно-хигиенни изисквания.

Преустройството и обзавеждането на помещенията се изпълнява по изготвен и одобрен работен проект, включващ **примерен** план на обзавеждането. Примерния план не е задължителен и следва да се преработи в съответствие с параметрите на предлаганото от участника обзавеждане и оборудване. За основното архивно помещение се търси максимално уплътняване на складовата площ, т.е. осигуряване на максимален полезен обем (примерно брой класьори) за разполагане и съхранение на архивната документация.

В предмета на поръчка са включени и гаранционен сервиз и поддръжка на доставените и монтирани стелажи.

## II. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Доставката и монтажа на място на мобилни и метални стелажи, предмет на настоящата поръчка, ще се извършват на адрес: гр. София, бул. „Шипченски проход” 69, в сутерена на сградата.

## III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ ЗА ДОСТАВКА И МОНТАЖ СТЕЛАЖИВ РАМКИТЕ НА НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА

Съгласно приложения план, стелажи се монтират в следните помещения:

1. Помещение „АРХИВ“ – 105,66 м<sup>2</sup>., размери по чертежа, височина от пода до окачен таван 2,35м.

Монтират се 2 блока модулни подвижни стелажни системи.

**1.1. Стелажната система в Блок №1:** системата се разполага върху работна площ с примерни размери 430 x 560 см, в която се монтират максимален брой подвижни двустранни модули. Върху стелажите ще бъдат съхранявани класьори с размери: Н 280

мм, В 315 мм, Д 70 мм. Всеки стелаж да бъде пригоден за архивиране на пет нива плюс покривен рафт.

**1.2. Стелажната система в Блок №2:** системата се разполага върху работна площ с примерни размери 350 x 1000 см, в която се монтират максимален брой подвижни двустранни модули. Върху стелажите ще бъдат съхранявани класьори с размери: Н 280 мм, В 315 мм, Д 70 мм. Всеки стелаж да бъде пригоден за архивиране на пет нива плюс покривен рафт.

Релсовата конструкция (водачите) на модулните стелажи се монтират върху циментова замазка с последващ монтаж на подовата настилка. В помещение „Архив“ се извършват ремонтни работи, което трябва да се има предвид за съгласуване на доставките и монтажа на подвижните стелажи.

Началната пътека е пред прозорците (за осигуряване на дневна светлина) .

**1.3. Стелажна система 3.** В останалата част на помещението се разполагат рационално около 9,50 линейни метра допълнителни метални, безболтова сглобка стелажи. Тези стелажи да са с 5 рафта, ширина на рафта 40 см и за натоварване не по-малко от 75 кг. на рафт.

Конструкцията на стелажите трябва да позволява лесно коригиране на разстоянието между рафтовете.

Върху стелажите ще бъдат съхранявани класьори с размери: Ш 280 мм, В 315 мм, Д 70 мм, както и кашони с подобна височина.

Системата да бъде пригодена за съхранение на класьори с минимален капацитет от 12 500 броя от горепосочените класьори. Това условие не се отнася за стелажите, предвидени за съхранението на автомобилните гуми.

**1.4.** В помещението се осигурява разполагането на 1 работно място, което не е предмет на настоящата поръчка.

Доставката на стелажите включва всички разходи по изработването, доставката и монтажа на място, включително доставката и монтажа на релсите.

**2. СКЛАД 1, 7,01 м<sup>2</sup>, Н=2,70м.** Склад за канцеларски материали. Необходимо е монтиране на метални стелажи по трите цели стени на помещението, обща дължина около 5,80 л.м. Стелажите са с параметрите на допълнителните стелажи за помещение „Архив“.

**3. СКЛАД 2, 6,89 м<sup>2</sup>, Н=2,25м.** Склад за автомобилни гуми. Необходимо е монтиране на стелажи за гуми по двете къси страни на помещението, общо около 4,60 л.м.. Всеки стелаж е с 3 полици (общо за 30 броя гуми. Да се предвиди един рафт за обща употреба по цялата дължина на стелажа.

**4. СКЛАД 3, 16,29 м<sup>2</sup>, Н=2,35м.** Склад общо предназначение. Монтират се стелажи по дългата стена срещу вратата, с дължина 5,77 л.м.. Стелажите са с параметрите на допълнителните стелажи за помещение „Архив“.

#### **IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Срокът за изпълнение на доставката и монтажа на място на стелажите се определя съгласно офертата на избрания изпълнител, но не следва да бъде по-дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни.

Срокът за изпълнение започва да тече от подписването на договора за възлагане на поръчката.

## V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Всички участници трябва да направят оглед и замерване на помещението.**

### 1 Технически изисквания към мобилните стелажи:

- 1.1. Стелажите да отговарят на всички норми за безопасност и ергономичност.
- 1.2. Стелажите да са с безболтова връзка между рамките и рафтовете, позволяваща произволно преместване на рафтовете, без използването на инструменти и без необходимостта от специални познания. Минимално светло разстояние между рафтовете 350 мм.
- 1.3. Всички рафтове за двустранно обслужване задължително да са с двойна дълбочина (600 мм). Всички рафтове да бъдат окомплектовани със задни ограничители.
- 1.4. Рафтовете да са изработени от поцинкована стомана. Не се допуска окачвачите да се подават под рафта след монтажа. Отворите между рамки и рафтове не трябва да имат никакви издатини. Товароносимост на рафт мин. 55 кг.
- 1.5. Основите на стелажите трябва да са с разглобяема, устойчива на усукване конструкция от поцинкована стомана. Основите следва да бъдат оборудвани с гумени буфери, гарантиращи минимално конструктивно разстояние между стелажите.
- 1.6. Всички вътрешни конструкции на стелажите да са изработени от стоманена поцинкована ламарина. Външните плътни покриващи плоскости да са с прахово покритие. Цветовете се съгласуват с Възложителя.
- 1.7. Максимална габаритна височина на стелажите да е съобразена с височината на помещението.
- 1.8. Челният панел на всеки стелаж трябва да бъде с указателна табела.
- 1.9. Да бъде осигурено стопиране на всеки стелаж в произволно положение.
- 1.10. Подвижните стелажи следва да са с ръчно задвижване. Да се осигури възможност няколко модула да могат да бъдат премествани заедно.
- 1.11. Стелажите да се задвижват с минимално усилие чрез удобна, централно разположена манивела със заоблени ръбове.
- 1.12. Предавателното число на задвижващия механизъм трябва да е минимум 1:2000.
- 1.13. На крайните стелажи да бъдат осигурени плъзгащи се врати.
- 1.14. Да бъдат осигурени накрайници за движение на стелажния блок в края на всяка релса, предотвратяващи излизането на стелажните редици от релсите.
- 1.15. Релсите на стелажната конструкция трябва да бъдат подравнени към нивото на пода.
- 1.16. Към офертата всеки участник представя и чертеж/и с разположение на стелажното оборудване /неразделна част от техническото предложение/, който задължително съдържа:
  1. Размерите и разположението на стелажите.
  2. Размерите и разположението на релсите за подвижните стелажи.
  3. Размерите на рафтовете.
  4. Светлите разстояния между рафтовете.
  5. Височините, широчините и дълбочините на рамките.
  6. Широчина на коридорите от страната на задвижване, съобразен с нормативните изисквания.

По преценка на участника могат да бъдат посочени и други параметри на стелажите.

1.17. Всеки участник да представи мостри на основните елементи, които ще бъдат вложени в стелажите.

1.18. Всеки участник да представи каталози и брошури, снимков материал, доказващ съответствието на продуктите на производителя на предлаганото оборудване.

## **2. Технически изисквания към металните стелаж:**

- размери 180 x 90 x 40 см;
- 5 бр. рафтове;
- стелажите да бъдат с безболтово сглобяване;
- лесно коригиране разстоянието между рафтовете;
- **минимално натоварване от 75 кг на рафт.**

## **3. Общи изисквания**

Предложеното обзавеждане и всеки негов елемент поотделно трябва да отговаря на изискванията на възложителя. В приложения план на помещенията е показано общото разположение на двата блока модулни стелаж (1) и металните стелаж (2).

Височината и широчината, които са посочени за металните стелаж, са ориентировъчни и участниците могат да се придържат стриктно към тях или да предлагат стелаж, близки до размера на посочените, съобразени с размерите на конкретното помещение, в което ще бъдат монтирани. Изискването е максимално усвояване на размерите на стените и съответно полезната площ на стелажите.

При необходимост да се предвидят връзки между стелажите и закрепване към стените или пода, за гарантиране на тяхната стабилност.

Отделните елементи на стелажите, съставните им части и материалите, от които са направени, да са с най-високо качество за съответния тип или клас и да съответстват на действащите технически норми, да са устойчиви на механични въздействия; влагоустойчиви, термоустойчиви и устойчиви на химични въздействия в нормалните граници за архивно и складово обзавеждане. Всички ползвани покрития да са без вредни за човешкия организъм емисии.

За помещение „Архив“, отделните елементи на обзавеждането, следва да хармонизират помежду си, да осигуряват максимална гъвкавост, както и да съответстват на функционалното предназначение на помещението, като се търси съвременна ергономична форма и дизайн. При монтажа на двете модулни подвижни стелажни системи да се предвиди началната пътека да бъде пред прозорците (за осигуряване на дневна светлина).

Металните стелаж да са модулна изработка, която да позволява свързване, взаимозаменяемост или подмяна, както и възможност за добавка на нови модули в бъдеще.

Конструкцията, сглобките и обковът на обзавеждането да осигуряват максимална стабилност и здравина при експлоатацията, устойчивост на статични и динамични натоварвания.

Доставката и монтажът на обзавеждането на място следва да бъдат изпълнени в сроковете, предвидени в договора за възлагане на поръчката. Избраният изпълнител следва да транспортира обзавеждането, предмет на настоящата поръчка, на свой риск и разходи до посоченото в раздел II място на изпълнение. След приключване на изпълнението на поръчката, изпълнителят да предаде на възложителя обзавеждането във вид, готов за

нормална експлоатация по предназначение, с равни, чисти, без видими драскотини, подбитости или вдлъбнати повърхности, конструктивни елементи и части.

Изпълнителят трябва да предаде на Възложителя подробни инструкции за експлоатация на подвижните стелажни системи.

Избраният изпълнител е длъжен да гарантира качеството на доставените и монтираните стелажни системи и годността за ползването им по предназначение, като осигури гаранционния им сервиз и поддържането им за гаранционния срок, посочен в Техническото предложение. Гаранционният срок не може да бъде по-кратък от 10 години от подписване на окончателния приемо-предавателен протокол за приключване и приемане изпълнението по договора без забележки. Изпълнителят е длъжен да отстранява за своя сметка всички възникнали в гаранционния срок скрити недостатъци, дефекти или повреди на доставеното и монтирано обзавеждане, които не са резултат от обикновеното им износване, неправилно съхранение или ползване, в технологично най-кратки срокове и съгласно предвиденото в договора за възлагане на поръчката. Изпълнителят следва да изпрати на място специалисти за установяване и отстраняване на скритите недостатъци, дефектите или повредите в срок от 3 (три) работни дни от получаване на уведомление.

## **VI. КОНТРОЛ И ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

Качеството на работите, предмет на поръчката, ще бъде контролирано съгласно българското законодателство от определени от възложителя лица.

Контролът и приемането на работите ще се извършва по ред и при условия, определени в договора за изпълнение на поръчката.

При извършването на доставките, изпълнителят предоставя опис на доставените елементи на възложителя, който да бъде отразен в констативния приемо-предавателен протокол.

След приключване на доставката и монтажа на обзавеждането на място, за приемане на изпълнението се съставя и окончателен двустранен приемо-предавателен протокол, който се подписва от упълномощените лица от страна на възложителя и на изпълнителя. Към протокола се прилагат всички гаранционни карти на доставените и монтирани стелажни системи, заедно със сертификати и протоколи за проведени изпитвания, удостоверяващи техническите характеристики и съответствието с БДС или други европейски стандарти за качество или еквивалентни документи за всички материали, от които са изработени доставените и монтирани стелажни системи.

### **Приложения:**

1. План с конструктивни размери на помещенията и разположението на стелажите.