



ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА”

КЛОН – ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ПРИСТАНИЩЕ РУСЕ

Русе 7000, ул. „Пристанищна” № 22, e-mail: office.rousse@bgports.bg, Тел: (+359 82) 818 989, Факс: (+359 82) 821 862

УТВЪРДИЛ:


инж. Стоян Христов
Директор на
Клон – териториално поделение пристанище Русе
ДП „Пристанищна инфраструктура”

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за

участие в обществена поръчка по чл. 14, ал. 4, т.2 от ЗОП, при условията на глава VIII „а” от ЗОП за избор на изпълнител на консултантска услуга с предмет: **„Обследване на тронзони и вертикални стени на лимана в пристанищен терминал Русе-изток”**

КЛОН - ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ПРИСТАНИЩЕ РУСЕ НА ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ „ПРИСТАНИЩНА ИНФРАСТРУКТУРА” кани всички заинтересовани лица, отговарящи на долупосочените изисквания, да участват в поръчката за избор на изпълнител на консултантска услуга с предмет: **„Обследване на тронзони и вертикални стени на лимана в пристанищен терминал Русе-изток”**

I. Правно основание: чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП, при условията на глава VIII „а” от ЗОП, при следните условия:

1. Поръчката не се разделя на обособени позиции.
2. Прогнозна стойност на поръчката: до 58 000 лв. без ДДС и се финансира със собствени средства на ДП „Пристанищна инфраструктура”. Обществената поръчка е включена в Годишната програма за 2016 г. за изграждане, реконструкция, рехабилитация и поддържане на пристанищата за обществен транспорт с национално значение на ДП „Пристанищна инфраструктура.
3. Предлаганата цена не може да надхвърля прогнозната стойност.
4. Срок за изпълнение – срокът за изпълнение на поръчката ще се определи съобразно офертата на участника, класиран на първо място в поръчката. Срокът за изпълнение не може да надвишава 60 календарни дни.
6. Срок на валидност на офертите – офертите, които ще бъдат представени от участниците в поръчката, трябва да бъдат със срок на валидност най-малко 60 календарни дни от датата на подаване на офертите. Участниците могат да предложат и по-дълъг срок на валидност.
7. Начин на плащане – Заплащането на услугата ще се извърши в български лева, по посочена от изпълнителя банкова сметка, в срок до седем работни дни, въз основа на съставен и подписан без забележки двустранен приемо-предавателен протокол и представяне на оригинална фактура от изпълнителя

II. Описание на услугата

В рамките на дадената задача Изпълнителят трябва да извърши комплексно обследване на фактическото състояние, оценка на носещата способност и остатъчния ресурс и изготвяне на документация за ремонтно-възстановителни работи на конструкцията с количествено-стойностна сметка.

За установяване на действителните технически характеристики на строежа е необходимо:

- идентифициране на конструктивната система, идентифициране на типа на фундиране, анализиране на наличната информация относно хидрогеоложките условия на фундиране и др.

- извършване на технически оглед, визуално и инструментално обследване и документиране на наличните дефекти, пукнатини и повреди в елементите на конструкцията на вертикалните стени и тронзоните, участъци с открита армировка, промени в структурата на бетона, недопустими деформации и провисвания на отделни елементи и др., свързани с досегашния експлоатационен период;

- събиране на информация относно общите геометрични размери на конструкцията – конструктивни междуосия, наличие на дилатационни фуги и др.

- експериментално установяване на якостните и деформационните свойства на вложените в конструкциите материали (бетон, армировка и др.), чрез безразрушителни и лабораторни изпитвания, в това число:

 - = окачествяване и класифициране на вложените в конструкцията бетони съгласно БДС EN.

 - = диагностика и заснемане на представителна извадка от армировките (надлъжни и напречни) в меродавни сечения и елементи на носещата конструкция (вид, количество, положение и състояние);

 - = определяне степента на корозия на армировката в бетона по безразрушителен път;

 - категоризиране на установените дефекти и повреди в конструкцията в зависимост от техния характер, местоположение и тип на елемента и изготвяне на мерки за рехабилитация;

- систематизиране и анализ на резултатите от експерименталните обектови измервания и експертна оценка на техническото състояние на стоманобетоновите елементи от конструкцията на вертикалните стени и тронзоните.

Конструктивната оценка на вертикалните стени и тронзоните да включва посочените по-долу минимални изисквания, както и други по преценка на изпълнителя:

- систематизиране на информацията относно нормите и критериите на проектиране, използвани при първоначално проектиране на конструкциите и/или при извършване на промени или интервенции в конструкцията по време на досегашния период.

- установяване на типа и значимостта на минали конструктивни повреди, включително и проведени ремонтни дейности.

- проверка на носещата способност на кейовите стени за вертикални товари при отчитане актуалното състояние на вложените конструктивни материали.

- контролни изчисления за определяне на влиянието на допуснати отклонения по време на основното строителство върху експлоатационната надеждност на конструкцията.

- обобщени резултати за конструктивната оценка на съоръженията и основни препоръки за привеждането им в съответствие с изискванията на действащите в момента нормативни документи.

III. Изисквания към участника

1. Участникът следва да разполага с експерти с професионален опит във всички области, които са в обхвата на услугата, за да гарантира качествено изпълнение на възложените му по заданието визирани параметри. Видът на персонала, техните длъжности, брой и продължителност на ангажирането им за работа по поръчката трябва да бъдат предложени от Изпълнителя в съответната част от офертата му.

Изпълнителят трябва да осигури екип, който включва като минимум следните експерти, с професионален опит и квалификация, както следва:

1.1. Експерт с придобита образователна степен „магистър”, квалификация „инженер”, специалност „ХТС“, „Транспортно строителство” или еквивалент, притежаващ валидно удостоверение за упражняване технически контрол по част „Конструктивна – ХТС” на проектите,

1.2. Експерт с придобита образователна степен „магистър”, квалификация „строителен инженер”, специалност „ПГС“, „ССС” или еквивалент; да притежава призната за текущата календарна година пълна проектантска правоспособност,

1.3. Експерт с придобита образователна степен „магистър”, квалификация „инженер”, специалност „ХТС“, „Транспортно строителство” или еквивалент; да притежава призната за текущата календарна година пълна проектантска правоспособност,

1.4. Експерт с придобита образователна степен „магистър”, квалификация „инженер геолог”, специалност „Инженерна геология и хидрогеология” или еквивалент; да притежава призната за текущата календарна година пълна проектантска правоспособност,

Изпълнението на това минимално изискване се доказва със списък, по образец (Приложение № 3.7) и подписани от всяко от лицата в списъка-декларация Професионална автобиография и декларация за разположение - по образец (Приложение № 3.8), с посочена професионална квалификация, заедно с копия на документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опит на експертите, както и документи, удостоверяващи правоспособността им за извършване на съответната дейност, в т.ч. удостоверения за пълна проектантска правоспособност и др.п.

Участникът, след като бъде определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като технически лица-експерти, без предварително писмено съгласие на възложителя. В този случай предложени нов експерт следва да отговаря на същите минимални изисквания, като експертът, когото заменя.

Участникът може, по своя преценка да представи, освен посочените по-горе специалисти, и други такива за изпълнение на предмета на поръчката.

2. Всеки участник трябва да разполага със собствено и/или наето техническо оборудване за качествено изпълнение на поръчката, да има на разположение специализирана измервателна техника за обследване на стоманобетоннови конструкции по безразрушителен контрол;

Изпълнението на това минимално изискване се доказва със **списък на техническото оборудване**, по образец (Приложение 3.6), необходимо за изпълнение на поръчката.

3. Участникът следва да представи резюме в обем до 3 (три) стандартни страници, в което да изложи методиката, начина и стратегията по изпълнението на консултантската услуга. Същото ще бъде оценявано, съобразно представената методика от Възложителя.

До участие в поръчката се допуска всяко българско и чуждестранно физическо и юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в документацията за участие и в публичната покана.

Когато участник в поръчката е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

Участниците в обществената поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с **изискванията на чл. 101в от ЗОП**, публичната покана (Приложение №1) към настоящата документация и представляващите неразделна част от документацията техническо задание (Приложение №2), предложение за изпълнение на поръчката (Приложение №3.1), към което трябва да бъде представено кратко резюме, съгласно изискванията на Възложителя .

Офертата трябва да бъде съставена на български език и изготвена по образеца, приложен към Документацията, да е попълнена ясно и четливо и да е подписана от законния представител/и или изрично упълномощено за целта лице и да бъде подпечатана.

В случай, че приложените към офертата документи са на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български език, с изключение на документа за регистрация, декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП и документа за регистрация в професионалния регистър на строителите, които се представят в официален превод.

Документите, които не са представени в оригинал, следва да бъдат представени в заверено от участника копие с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето, подписало офертата и печат.

Всички страници от офертата и приложенията към нея трябва да носят обща непрекъсната последователна номерация.

Офертата се поставя в непрозрачен плик с надпис “Оферта”, върху който са посочени наименованието, адреса, телефоните и факса за контакти на депозирания го участник, както и обозначение за коя поръчка се изпраща / представя офертата.

Не може да участва в поръчката, съответно възложителят ще отстрани от участие всеки участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс;

Изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1 (буква „а” – „д”) от ЗОП се прилагат, както следва:

а) при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от ТЗ;

б) при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от ТЗ, без ограничено отговорните съдружници;

в) при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от ТЗ, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от ТЗ;

г) при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от ТЗ, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от ТЗ;

д) при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от ТЗ;

е) при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;

ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;

з) в случаите по буква „а” – „ж” – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Възложителят не сключва договор за изпълнение с участник, при който лицата по чл. 55, ал. 7 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителната разпоредба на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация, както и участници, които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Изискванията на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП се прилагат и спрямо подизпълнителите, в случай, че участникът предвижда да ползва такива при изпълнение на поръчката.

От участие в поръчката ще се отстранява участник, чието ценово предложение надвишава прогнозната стойност на поръчката.

IV. Изискуеми документи и информация

За участие в поръчката, се изисква Участникът да представи към офертата следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. При участие на обединение списъкът трябва да е подписан от представляващия обединението.

2. Пълномощно в свободен текст с нотариално удостоверяване на подписа на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ Участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява Участника в конкретната поръчка.

Пълномощникът не може да подписва декларациите, които се подписват лично от указаните в документацията лица.

3. Представяне на участника, който прави предложението – по образец (*Приложение №3.2*) с посочване на единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, съответно копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Представянето съдържа и декларация за спазване на изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, за такъв вид услуги са Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

4. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващия.

Договорът за създаване на обединението следва да регламентира разпределението на дейностите между участващите лица в него.

5. Подписана от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д" от ЗОП - по образец (*Приложение №3.3*). Декларацията се представя и от подизпълнителите, в случай че участникът предвижда участието на такива при изпълнение на поръчката.

6. Декларация по образец по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (*Приложение №3.4*) за обстоятелството дали участникът ще ползва подизпълнители. Ако участникът предвижда използването на подизпълнители при изпълнение на поръчката, в декларацията се посочват видовете работи, които подизпълнителят/ите ще извършват, съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на поръчката и предвидените подизпълнители. Когато участникът ще използва подизпълнители, в офертата се прилага декларация за тяхното съгласие, подписана от подизпълнителите – по образец (*Приложение №3.5*).

7. За доказване възможността за изпълнение на поръчката и квалификацията на участниците в екипа се представят следните документи:

7.1. Списък на извършени услуги (в свободен текст), изпълнени през последните 3 г., считано от датата на подаване на офертата, сходни с предмета на поръчката;

7.2. Декларация, съдържаща списък на лицата, които ще участват в екипа за изпълнение на поръчката – по образец (*Приложение №3.7*) и подписани от всяко от лицата в списъка-декларация Професионална автобиография и декларация за разположение - по образец (*Приложение 3.8*). Списъкът на лицата, които ще участват в екипа, трябва да бъде придружен от персонални удостоверения за професионална правоспособност и валидни поименни застраховки „Професионална отговорност в проектирането и строителството“.

8. Предложение за изпълнение на поръчката с посочен срок за изпълнение на поръчката – по образец (*Приложение №3.1*), към което трябва да бъде представено кратко резюме, съгласно изискванията на Възложителя. По преценка на участника и при наличие на основание за това – декларация по чл. 33, ал.4 от ЗОП – по образец (*Приложение №3.9*), ако е приложима.

9. Ценово предложение – по образец (*Приложение №3.10*).

Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице документите по т. 3 и т. 5 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, документите по т. 7.1 и 7.2 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията на възложителя.

Когато участникът в поръчката е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по т. 3, т. 5 се представят в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

Всеки участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документи, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя и доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тази цел, трети лица могат да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

V. Показатели, относителна тежест и методика за определяне на комплексната оценка на офертата

Настоящата методика, представлява съвкупност от правила, които имат за цел да се определи начина, по който ще се извърши класирането на офертите и ще се определи изпълнител на обществената поръчка.

Офертите ще се оценяват по комплексен критерий - „Икономически най-изгодна оферта”.

Оценката се извършва по посочените показатели и съответната им относителна тежест в комплексната оценка на офертите, по следната формула:

КО = ОП + ОЦ + ОС, където:

КО – комплексна оценка на офертата, максимален брой точки 100;

ОП – оценка на предложение за изпълнение на офертата, с максимален брой точки 50;

ОЦ – оценка за предложена цена за изпълнение на поръчката, с максимален брой точки 40;

ОС – оценка за срока на изпълнение на поръчката, с максимален брой точки 10.

Показател: Предложение за изпълнение /ОП/ - максимално възможна оценка - 50 т.

Съдържанието на предложение за изпълнение на поръчката, представлява резюме, в което е описано методиката, начина и стратегията по изпълнението на консултантската услуга.

Преди да премине към оценка на предложенията на участниците по този показател, комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на Възложителя и дали обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите и в офертирания срок.

На този етап от участие се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на Възложителя и не обезпечават качествено и срочно изпълнение на поръчката, видно от представената оферта.

До оценка за предложение за изпълнение се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Оценката по този показател е експертна. Извършва се чрез сравнителен анализ, съпоставяне една с друга и сравняване на представените в предложението за изпълнение резюмета в които е описано методиката, начина и стратегията по изпълнението на консултантската услуга от всяка оферта.

Оценяват се факторите:	Степен на съответствие	Брой точки
<ul style="list-style-type: none"> - Пълнота и прецизност на предложенията на участниците за изпълнение на проучвателните работи; - Описание на дейностите по извършване на проучвателните работи (включително показателите, които участникът ще заложи в лабораторните изследвания) и последователността на изпълнение на проучвателните работи; - Описание на организацията и предлаганите методи на изпълнение; - Съответствиена предложените от участника дейности и методи с разполагаемите ресурси, в т.ч. човешки ресурси, професионална техника и оборудване за отделните видове работи; - Описание на методите за оценка и анализ на резултатите от проучвателните работи; 	<p>В предложението е обърнато внимание на всеки един от факторите, като между изложенията за всеки от факторите са налице пълна взаимна съгласуваност и структурно съответствие, и е в сила всяко едно от следните обстоятелства:</p> <p>Участникът подробно и задълбочено е описал отделните дейности по извършване на обследването на вертикалните стени и тронзоните, както и конкретните показатели, които ще заложи в лабораторните изследвания; организацията и методите за изпълнение, последователността на извършване на проучвателните работи, като подробно и задълбочено е посочена и обяснена обусловеността на отделните проучвателни работи една от друга.</p> <p>В предложението на участника подробно и задълбочено е демонстрирано и мотивирано наличието на съответствие между предложените действия и методи за изпълнение на отделните видове проучвателни работи и разполагаемите ресурси, включително човешките ресурси и професионалната апаратура, техника и оборудване.</p> <p>Методите за оценка и анализ на резултатите от проучвателните работи са подробно и задълбочено описани.</p>	50
	<p>В предложението е обърнато внимание на всеки един от факторите, като между изложенията за всеки от факторите е налице недостатъчна взаимна съгласуваност и/или недостатъчно структурно съответствие, и е в сила поне едно от следните обстоятелства:</p> <p>Участникът недостатъчно подробно и задълбочено е описал отделните дейности по извършване на обследването на вертикалните стени и тронзоните и/или показателите, които ще заложи в лабораторните изследвания, и/или организацията и методите за изпълнение, и/или последователността на извършване на проучвателните работи, и/или недостатъчно подробно и задълбочено е посочена и/или обяснена обусловеността на отделните проучвателни работи една от друга.</p> <p>Недостатъчно подробно и задълбочено е демонстрирано и/или мотивирано наличието на съответствие между предложените от участника действия и методи за изпълнение на отделните видове проучвателни работи и разполагаемите ресурси, включително човешките ресурси и професионалната</p>	25

	апаратура, техника и оборудване. Методите за оценка и анализ на резултатите от проучвателните работи са недостатъчно подробно и задълбочено описани.	
	<p>В предложението е обрнато внимание па всеки един от факторите повърхностно, като между изложенията за всеки от факторите не е налице взаимна съгласуваност и структурно съответствие, и е в сила поне от едно от следните обстоятелства:</p> <p>Предложението на участника е разработено, без да е отчетена спецификата на конкретните дейности. Описанието на отделните дейности по извършване на обследването на вертикалните стени и тронзоните и/или на показателите, които участникът ще заложи в лабораторните изследвания, и/или на организацията, и/или методите за изпълнението им, и/или на последователността на извършване на проучвателните работи е повърхностно. Обусловеността на проучвателните работи една от друга е посочена повърхностно.</p> <p>Повърхностно е демонстрирано наличието на съответствие между предложените от участника действия и методи за изпълнение на отделните видове проучвателни работи и разполагаемите ресурси, включително човешките ресурси и професионалната апаратура, техника и оборудване.</p> <p>Методите за оценка и анализ на резултатите от проучвателните работи са описани повърхностно.</p>	10

„пълна взаимна съгласуваност и структурно съответствие” са налице, когато отделните части на изложението са взаимно обусловени и свързани помежду си, по такъв начин, че създават единна и цялостна логическа визия, като в съвкупността си по несъмнен начин обосновават възможността на изпълнителя качествено, в срок и в съответствие с изискванията да изпълни поръчката;

„подробно и задълбочено” е такова описание, което развива всички стъпки на необходимите за изпълнение на поръчката работи, изложени в детайли, с разбираема и еднозначна информация за технологичната последователност на изпълнението им в такава завършеност, която да запазва и прилага получените резултати от вече извършени работи, осигурява технологична връзка между етапите, като освен посочване на отделните стъпки и видове работи, са включени и допълнителни пояснителни и описателни текстове, които имат за цел да посочат предимствата на конкретното предложение за качествено изпълнение и за постигане целите на поръчката;

„недостатъчен/чно/чна” - не удовлетворява в пълна степен и във всички свои компоненти съдържанието на съответното дефинирано по-горе понятие;

„повърхностен/тно/тна” - удовлетворява съдържанието на съответното дефинирано по-горе понятие само от формална гледна точка, като основно се преповтаря техническата спецификация; изложението е схематично и общо, не е съобразено с конкретните особености на дейностите, предмет на поръчката;

Показател: Предложена цена за изпълнение на поръчка (ОЦ) - максимално възможна оценка - 40 т.

$$\text{ОЦ} = \frac{\text{ОЦ мин}}{\text{ОЦ оферта}} \times 40$$

ОЦ мин. е най-ниската предложена цена;
ОЦ оферта е предложената от съответния участник цена.

Оценките по показателя предложена цена за изпълнение на поръчка /ОЦ/ се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Показател : Срок за изпълнение на поръчката (ОС) – максимално възможна оценка 10т.

$$\text{ОС} = \frac{\text{Ср мин}}{\text{Ср оферта}} \times 10$$

Ср мин. е срока от предложението за изпълнение на поръчката на участника, предложил най-краткия срок за изпълнение на поръчката.

Ср оферта е срока в календарни дни, съгласно предложението за изпълнение на поръчката на съответния участник.

Оценките по показателя Срок за изпълнение на поръчката /ОС/ се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Оценките по показател: Предложение за изпълнение/ОП/ се определят чрез консенсус от членовете на комисията. Ако не може да се постигне консенсус за оценката по този показател, всеки от членовете на комисията попълва таблица с индивидуални оценки на офертите по този показател. Всяка оферта получава оценка, представляваща средноаритметичната стойност от получените индивидуални оценки по този показател.

Максималната комплексна оценка, която може да получи една оферта, е 100 точки.

На първо място се класира този участник, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред на комплексната оценка. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни за икономически най- изгодна оферта се приема тази оферта, която е с най- ниска предложена цена. При условие, че цените са еднакви и икономически най- изгодната оферта не може да се определи по горепосочения начин, Комисията провежда публичен жребий за определянето на изпълнител между класираните на първо място оферти.

VI. Срок за получаване и отваряне на офертите

Срокът за получаване на офертите е до 17:30 ч. на2016 г. в Клон - териториално поделение пристанище Русе, гр. Русе 7000, ул. „Пристанищна” № 22, вх. Б, ет. 2.

Срок на валидност на публичната покана (включително) –2016 г.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на възложителя.

Офертите ще бъдат отворени от назначена от възложителя комисия в Клон - териториално поделение пристанище Русе, гр. Русе 7000, ул. „Пристанищна” № 22, вх. Б, ет. 2 на.....2016 г., 14.00 часа.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител на поръчката. Договорът трябва да съответства на приложения в документацията проект (*Приложение № 4*), допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При сключване на договор определеният изпълнител представя:

- документи, издадени от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя;

- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

- документ за внесена гаранция за изпълнение на договора във вид на парична сума в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, внесена по банковата сметка на възложителя или оригинал на безусловна, неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за сума в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност – не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на плащането по договора;

- документите по чл. 49 от Правилника за прилагане на ЗОП, когато избраният за изпълнител участник е обединение, което не е юридическо лице.

VIII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

Във връзка с провеждането на поръчката и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП.

Документацията за провеждане на настоящата поръчка се състои от отделни документи, които взаимно се допълват и доизясняват, предвид което всички документи от настоящата документация следва да се тълкуват кумулативно.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ и на следващо място при условията на чл. 101е, ал. 3 от ЗОП.

Възложителят публикува в профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него.

За допълнителна информация: инж. Стоян Христов – директор на Клон - териториално поделение пристанище Русе на ДП „Пристанищна инфраструктура”; тел. 082/818 988.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Публична покана;
2. Техническо задание;
3. Образци на документи – 10 бр.;
4. Проект на договор;
5. Споразумение за поверителност.